Unió de Federacions
Esportives de Catalunya

DOSSIER ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA 2016

22 D'ABRIL DE 2016

PLA GENERAL D'ACTUACIÓ PER A L'ANY 2016

- ACORDS DE FUNCIONAMENT INTERN
- XX FESTA DE L'ESPORT
- LLIURAMENT D'INSÍGNIES A LES I ALS EXPRESIDENTS DE FEDERACIONS CATALANES
- PRESENTACIÓ A CONCURSOS PER A LA GESTIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES
- DIRECCIÓ ESPORTIVA I RELACIONS INSTITUCIONALS
- SERVEI D'ASSESSORAMENT LINGÜÍSTIC
- PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT DE GÈNERE EN L'ESPORT
- SERVEI D'ASSESSORAMENT I SUPORT COMPTABLE
- SERVEI D'ASSESSORAMENT LABORAL
- SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC
- SERVEI DE MÀRQUETING I DISSENY

ACORDS DE FUNCIONAMENT INTERN

Com cada any, hi ha projectes ja iniciats o que tenen una periodicitat constant, per aquest motiu el Consell Directiu proposa aprovar els acords següents:

- ✓ Que el Consell Directiu pugui obtenir préstecs i crèdits fins a 3.000.000.- € per donar bestretes de subvencions a les federacions catalanes.

- ✓ Que el Consell Directiu pugui sol·licitar a entitats bancàries o de crèdit fins a 12.000.000.- €, a través de la pròpia Unió o de les societats que pugui constituir, per dur a terme inversions per a nous projectes de gestió i construcció d'instal·lacions esportives, amb el condicionant que les propostes han de ser estudiades per la Comissió d'Inversions i han de ser ratificades pel Consell Directiu.

- ✓ Que el Consell Directiu pugui autoritzar avalar operacions fins a 12.000.000.- €, que s'hagin fet a través de les societats amb participació de la Unió, amb el condicionant que les propostes han de ser estudiades per la Comissió d'Inversions i han de ser ratificades pel Consell Directiu.

- ✓ Que el Consell Directiu pugui constituir societats mercantils i/o associacions d'interès econòmic per a projectes de gestió d'instal·lacions esportives, serveis per a instal·lacions esportives i construcció d'instal·lacions esportives, i de qualsevol altre objectiu d'aquestes societats que puguin beneficiar a la Unió, amb el condicionant que les propostes han de ser estudiades per la Comissió d'Inversions i han de ser ratificades pel Consell Directiu.

- ✓ Que el Consell Directiu pugui, en cas que es cregui convenient, dur a terme una ampliació de capital de les seves societats mercantils i/o associacions d'interès econòmic que hagin constituït o que hi participin.

- ✓ Que per a totes aquestes operacions i projectes es donin els poders necessaris i així facultar al president de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, en nom i representació de la Unió, per tal de poder signar, prèvia aprovació del Consell Directiu, els documents, contractes públics i privats que calguin per dur a terme aquests projectes.

XX FESTA DE L'ESPORT

Una vegada consolidat aquest acte dins el calendari esportiu, i pel 20è aniversari, es continuarà treballant per anar fent més gran aquest esdeveniment.

Les categories de guardons a repartir seran les mateixes de cada any, que són les següents:

- Premi al Millor Esportista Català
- Premi a la Millor Esportista Catalana
- Premi al Millor Esportista Revelació
- Premi a la Millor Esportista Revelació
- Premi a l'Equip masculí que ha donat més èxits a l'esport català
- Premi a l'Equip femení que ha donat més èxits a l'esport català
- Premi a l'Esperit Esportiu
- Premi al Seny Esportiu
- Premi Llegendari
- Premi Centenari
- Premi a la Millor Gestió Federativa

LLIURAMENT D'INSÍGNIES A LES I ALS EXPRESIDENTS DE FEDERACIONS CATALANES

Dins de l'assemblea de la UFEC, es durà a terme l'acte de lliurament d'insígnies d'argent a les i als expresidents de federacions catalanes, per mostrar el reconeixement de tot l'esport federat a aquestes persones que desinteressadament han treballat en pro del seu esport en cadascun dels casos.

Tanmateix es retrà un petit reconeixement a l'exsecretari general de l'Esport, Ivan Tibau i l'extinenta d'alcalde d'Esport de l'Ajuntament de Barcelona, Maite Fandos.

PRESENTACIÓ A CONCURSOS PER A LA GESTIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

Com l'any anterior, i malgrat la situació econòmica actual, tot i tenir en compte que sembla que hi hagi símptomes de recuperació, la Unió estudiarà aquelles opcions que surtin al marcat dins de la prudència que cal en aquests casos, sempre respectant l'acord d'assemblea pel qual qualsevol projecte ha de ser estudiat per la Comissió d'Inversions i ratificat pel Consell Directiu.

En aquest punt, cal dir que, si es donés el cas, en alguns d'aquests concursos la Unió es presentarà a través d'ella mateixa o bé a través de les societats que s'hagin constituït per a aquestes finalitats, seguint els acords presos per l'Assemblea.

DIRECCIÓ ESPORTIVA I RELACIONS INSTITUCIONALS

- Seguir dins la comissió tècnica de seguiment de les beques ARC.
- Gestió de les subvencions de vestimenta, aplicacions informàtiques, medalles de campions, *UFECtv*, etc.
- Formar part del Consell Municipal de l'Esport de Barcelona

RELACIONS INSTITUCIONALS

1.- TASQUES PROTOCOL·LÀRIES I REPRESENTATIVES

Se seguirà potenciant el lloc i la posició que ocupa la institució en la societat esportiva catalana actual, tot preveient de manera escaient la representació física i corporativa en els esdeveniments esportius i socials que com a tal li pertoquin. D'aquesta forma es pretén preservar i potenciar la projecció interna i externa de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

- **Genèriques**: Es mantindran totes les actuacions protocol·làries com fins al moment (escrits de felicitació, salutació, suport, etc.), així com les comunicacions específiques amb les federacions catalanes, tant a nivell global com a nivell individual.
- **Bases de dades**: Pel que fa a la Base de Dades, i per tal que permeti una més àmplia comunicació amb els particulars o institucions que siguin d'interès esportiu i social per a la UFEC, se segueix treballant en la seva actualització i ampliació amb un nou programa, si s'escau, i d'aquesta manera trametre les activitats de la Unió de Federacions al màxim nombre d'interessats.
- **Difusió de la imatge corporativa**: La imatge de la UFEC ha de tenir presència en tots aquells espais i àmbits que li pertoquin, i s'ha de vetllar per la seva correcta utilització i ubicació.

Actes de la pròpia UFEC: Paral·lelament als actes als quals la Unió de Federacions assisteix, ja sigui en la figura del seu president o en la d'un dels membres de Consell Directiu, en el si de la institució es generen uns actes que li són propis i que requereixen un procediment i una estructura molt més elaborada.

Suport a Actes Federatius: La Unió de Federacions continuarà donant suport a les federacions i a les diferents institucions/entitats esportives en tots aquells actes que ens requereixin i que siguin fruit de la seva pròpia activitat, ampliant-ne el volum de col·laboració en la mesura del que sigui possible. Aquest suport es materialitza tant en l'àmbit protocol·lari com en el mediàtic.

2.- RELACIONS AMB LES INSTITUCIONS

Des de la Unió de Federacions, se seguirà vetllant per la bona entesa amb totes les institucions públiques i privades, amb les quals pel seu caràcter social i esportiu ens relacionem, així com es facilitarà les relacions de les federacions amb les mateixes.

3. ACCIONS DE COMUNICACIÓ

Els objectius del Departament de Premsa i Comunicació per aquest 2016 se centren en emprendre noves accions comunicatives per aconseguir la màxima visibilitat de la UFEC i les Federacions Esportives Catalanes i donar a conèixer totes les seves accions i serveis. Per fer-ho, se seguirà apostant pels mitjans de comunicació tradicionals i pels nous mitjans en línia.

A. OLÍMPICS 2016

Degut a què aquest 2016 és any olímpic, amb la disputa dels propers Jocs Olímpics de Río de Janeiro crearem la nova secció Catalans Olímpics.

Aquest nou projecte consistirà en una pàgina setmanal al *Mundo Deportivo*. Cada setmana es parlarà de dos esports amb representació catalana als Jocs Olímpics i s'inclourà una petita biografia i entrevista a un esportista català present a Rio 2016, així com altres dades relacionades amb l'esport en qüestió en altres edicions dels Jocs Olímpics, sempre des d'una perspectiva catalana. Es començarà pels esports olímpics i es continuarà amb els paralímpics.

A banda d'aquesta pàgina, s'inclouran dos apunts setmanals al Bloc de la UFEC amb tota la informació publicada al *Mundo Deportivo*.

B. UFECtv i ZONA UFEC

L'objectiu per a aquest any és aconseguir seguir creixent en audiència i millorar el posicionament del portal web en els cercadors.

C. UFEC.CAT

Amb el nou disseny i els nous continguts al web de la UFEC ja consolidats, l'objectiu per a aquest 2016 és continuar augmentant en número de visites.

D. XARXES SOCIALS

Seguint amb l'aposta de la Unió de Federacions per les diferents xarxes socials, l'objectiu és seguir creixent en seguidors per tal d'aconseguir visualitzar el màxim possible tot el contingut relacionat amb la UFEC i les Federacions Esportives Catalanes.
A més, amb motiu dels Jocs Olímpics de Rio de Janeiro 2016, es farà un seguiment de l'actuació dels esportistes catalans a través de les xarxes socials, informant de tot el que passi a Brasil.

E. BLOC DE LA UFEC

Amb motiu dels nous projectes que s'estan portant a terme a través de l'Àrea d'Acció Social, hem creat una nova pestanya al Bloc de la UFEC www.ufecbloc.cat) on es pot trobar tota la informació relacionada amb aquests projectes, tant en català com en anglès.

F. RELACIÓ AMB ELS MITJANS

Seguir mantenint una relació directa i fluïda amb els mitjans de comunicació per donar a conèixer la realitat de l'esport federat a Catalunya a través de reportatges, entrevistes, etc.

SERVEI D'ASSESSORAMENT LINGÜÍSTIC

El Servei continuarà proporcionant a les federacions i als clubs els recursos lingüístics necessaris per tal d'ajudar a perfeccionar els escrits, donant a conèixer les diferents eines de consulta i correcció que es tenen a l'abast (correctors, diccionaris virtuals, bases de dades terminològiques, etc.) i millorar el coneixement lingüístic del personal federatiu i tècnic i motivar-lo, tot donant-li suport per a què utilitzin habitualment el català en les seves activitats i no canviï de llengua innecessàriament.

- Col·laboracions amb altres entitats

Es continuarà col·laborant amb el TERMCAT com a centre expert en terminologia esportiva i amb l'Institut d'Educació Física de Catalunya.

PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT DE GÈNERE EN L'ESPORT

Premi a la Dona Dirigent Esportiva

S'organitzarà la cinquena edició del Premi a la Dona Dirigent Esportiva que té per objectiu reconèixer la trajectòria d'una dona dirigent en l'àmbit de l'esport a la vegada que vol promoure la participació de les dones, tot fent visible el paper i la incidència de les dones en el lideratge esportiu.

SERVEI D'ASSESSORAMENT I SUPORT COMPTABLE

Seguir solucionant les consultes que de les federacions en relació amb l'aplicació del nou pla general de comptabilitat, vigent des d'aquest 2008 i la seva adaptació per a federacions esportives.

SERVEI D'ASSESSORAMENT LABORAL

L'objectiu de cara a l'any 2016 és continuar el creixement del departament podent ampliar a més federacions el servei laboral gratuït o, en condicions molt favorables per aquelles que superin els 15 treballadors.

L'any 2015 va acabar amb la centralització dels aspectes laborals a UFEC en un total de 40 federacions esportives.

En aquest any 2016, l'objectiu seria acabar centralitzant un total de 50 federacions i, en relació amb els propers anys, continuar el creixement.

La raó d'aquest intent de creixement intensiu és el convenciment des de la UFEC que seria bo per a les federacions, a més de l'estalvi econòmic que implica, una unificació en formes de treballar i de plantejaments en les relacions laborals envers els seus treballadors i treballadores, sobretot, en tot allò relacionat en les relacions laborals amb el personal tècnic esportiu atès el règim laboral especial que li és aplicable.

D'altra banda, i pel que fa als clubs esportius catalans, l'objectiu per l'any 2016 és duplicar el nombre de clubs que gaudeixen d'aquest servei.

SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC

La proposta que es planteja des del Servei Jurídic de la Unió, a més de continuar i fer seguiment dels projectes i assumptes ja iniciats, per al proper exercici s'articula en base a dos eixos al voltant dels qual s'agrupen els assumptes que poden ser objecte

d'assessorament, i està formulada des de l'experiència en l'assessorament i defensa jurídica d'entitats de diverses magnituds però que coincideixen totes elles en la seva naturalesa jurídica.

L'assessorament jurídic, a part de l'ajuda en el compliment de les normes d'aplicació cerca també l'orientació respecte de la defensa dels drets de les federacions i serveix per a la definició de la institució com a representant del conjunt de l'esport català.

SERVEI DE MÀRQUETING I DISSENY

Objectius 2016 màrqueting

UFEC	UNIFEDESPORT	UESPORTS	OFICINA DE CLUBS
Manual identitat Manual estil Firma digital Dinamitzar web **Presentacions:** **Actualitzar corporativa** **Actualitzar resta** **Projectes interns:** **portal transparència** **campanya #Aixinojugo** **campanya federa't**	**Branding:** · Definir identitat (logo, paperia,...) · Projecte web (nova web)	**Pla de màrqueting anual:** · identitat als centres · restyle comunicacions · definir senyalització · dinamitzar web · treballar contingut · nova agrupació d'activitats · campanyes publicitat · campanyes internes · nous serveis · uniformes staff	Suport al departament Suport a les federa-cions Newsletters càpsulas
Unió de Federacions Esportives de Catalunya		uesports	Oficina d'atenció als Clubs

UFEC	UNIFEDESPORT	UESPORTS	OFICINA DE CLUBS
20% recursos	10% recursos	necessita 65 % recursos	5% recursos

UFEC

Actualitzar la plataforma del Calendari d'esdeveniments internacionals.
Incorporar l'apartat de Projectes al web per englobar tots els projectes presents i futurs al mateix espai i no en plataformes satèl·lit.

A nivell corporatiu es treballa per adequar documents corporatius per potenciar la imatge com: establir una signatura comuna, establir el logo actualitzat en les comunicacions, canviar les presentacions corporatives, etc.

Quant a projectes, s'està treballant en una campanya educativa contra la violència en l'esport i una campanya de recaptació de fons per al sistema esportiu català. També es treballa en el projecte de creació d'una associació per a professionals.

Uesports

El pla de màrqueting anual està basat a promoure i implementar alternatives comunicatives per tal d'aconseguir millorar els resultats en comparació a darrers anys.

Les campanyes de promoció es basen en anar variant l'estratègia de mitjans depenent dels períodes de tendències socials al donar-se d'alta i baixa, implementant noves estratègies de màrqueting de carrer i màrqueting mix per a la captació. Així com una estratègia basada en el sentit de pertinència i accions per a la fidelització.

Quan a l'entorn digital, dinamitzar la web per augmentar el nombre de visites i el seu posicionament en xarxes socials està en ple creixement.

Unifedesport
Canvi d'imatge i identitat adaptant-nos al sector d'assegurances i als consumidors potencials. Desenvolupament del contingut i l'estructura del nou web. Així com la seva documentació promocional.

Fundació UFEC

Acta fundacional de la FUNDACIÓ UFEC

En data 1 de juny de 2016, a la seu social de la FUNDACIÓ UFEC, amb domicili a la Rambla de Catalunya 81, principal, de Barcelona (08008) s'acorda:

Primer.- Manifestar la voluntat de constituir la FUNDACIÓ UFEC, i que tindrà caràcter indefinit.

Segon.- Que el fundador és la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, amb domicili a la Rambla de Catalunya 81, principal, de Barcelona (08008), amb NIF G58155813. La Unió de Federacions és una entitat sense afany de lucre, beneficiària del Mecenatge, d'acord al que disposa la Llei 49/2002 i de nacionalitat espanyola.

La decisió de constituir aquesta Fundació, va ser aprovada per unanimitat a l'assemblea general de federacions associades, celebrada a la ciutat de Barcelona el dia xx/xx/xxxx, d'acord al punt XX de l'ordre del dia.

Com a únic fundador, la Unió de Federacions Esportives de Catalunya es reserva de manera indefinida el càrrec de president de la Fundació. El president de la Unió de Federacions serà el president de la Fundació UFEC.

Tercer.- Que la dotació fundacional és de TRENTA MIL EUROS (30.000,00 €), i ha estat degudament desemborsada per la Unió de Federacions Esportives de Catalunya i dipositada al compte XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX de l'entitat bancària XXXXXXXXXX. Possibilitat de desemborsar inicialment només el 25%

Quart.- Que el text estatutari ha estat degudament llegit i acceptat pel fundador. S'adjunta al present document.

Cinquè.- Que la composició del primer patronat de la Fundació és la que segueix:

President/a: Unió de Federacions Esportives de Catalunya, amb CIF G58155813 i domicili a la Rambla de Catalunya 81, principal, de Barcelona (08008) representat pel seu president, que actualment és el Sr. Gerard Esteva i Viladecans, amb DNI 36.580.061 X.

Secretari/a:

Vocals: Totes les federacions esportives membres de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, representades pel seu president, que a data d'avui són:

FEDERACIÓ	PRESIDENT
Federació Catalana d'Activitats Subaquàtiques	Sr. Salvador Punsola i Massa
Federació Aèria Catalana	Sr. Àngel Ibáñez i Pané
Federació Catalana d'Agility	Sra. Lucía López i Pérez
Federació Catalana d'Atletisme	Sr. Joan Villuendas i Bornau
Federació Catalana d'Automobilisme	Sr. Joan Ollé i Bartolomé
Federació Catalana de Bàdminton	Sr. Antonio Colorado i Rodríg.
Federació Catalana de Ball Esportiu	Sr. Sebastià Sendrós i Tolsau
Federació Catalana de Basquetbol	Sr. Joan Fa i Busquets
Federació Catalana de Beisbol i Softbol	Sr. Jordi Vallès i Mestres
Federació Catalana de Billar	Sr. Josep Ramon Molina i Maspoch
Federació Catalana de Bitlles i Bowling	Sr. Joan Ricart i Aguilà
Federació Catalana de Boxa Amateur	Sr. Joan Antoni Fuertes i Feliu
Federació Catalana de Caça	Sr. Francesc Piera i Orozco
Federació Esportiva Catalana dels Cecs i Deficients Visuals	Sr. Manel Eiximeno i Moreso
Federació Catalana de Ciclisme	Sr. Josep Bochaca i Tohà
Federació Catalana de Coloms Esportius	Sr. Francisco Masa i Buendia
Federació Catalana de Coloms Missatgers	Sr. Josep M. Corona i Fayós
Federació de Curses d'Orientació de Catalunya	Sr. Josep Maria Dedéu i Rosell
Federació Catalana de Dards	Sr. Josep Maria Salvadó Val
Federació Catalana d'Esports de persones amb Discapacitat Física	Sr. Josep Giménez i Maluenda
Federació Catalana d'Esports per a Persones amb Discapacitat Intel·lectual - ACELL	Sr. Francesc Martínez de Foix i Llorens
Federació d'Entitats Excursionistes de Catalunya	Sr. Jordi Merino i Urbano
Federació Catalana d'Esquaix i Raquetbol	Sr. Joan Casahuga i Closa
Federació Catalana d'Esquí Nàutic i Wakeboard	Sr. Manel Pintó i Badrenas
Federació Catalana d'Escacs	Sr. Antoni Ayza i Casamitjana
Federació Catalana d'Esgrima	Sr. Miquel Ojeda i Ciurana
Federació Catalana d'Esports d'Hivern	Sr. Òscar Cruz i Dalmau
Federació Catalana d'Espeleologia	Sr. Hilari Moreno i Castelló
Federació Catalana de Físic-Culturisme	Sr. Enric Torrent i Méndez
Federació Catalana de Futbol	Sr. Andreu Subies i Forcada
Federació Catalana de Futbol Americà	Sr. Joan Josep Ayuso i Romero
Federació Catalana de Futbol Sala	Sr. Jordi Eduardo i Aubeso
Federació Catalana de Gimnàstica	Sr. Xavier March i Mateu
Federació Catalana de Golf	Sr. Albert Duran i Biosca
Federació Catalana d'Halterofília	Sr. Rubèn Viudes Sánchez
Federació Catalana d'Handbol	Sr. Tomàs Moral i García
Federació Catalana d'Hípica	Sr. Emili J. Zegrí Boada

Federació Catalana d'Hoquei	**Sr. Narcís Carrió i Barreras**
Federació Catalana de Judo i DA	**Sr. Fermín Parra i Berguices**
Federació Catalana de Karate	**Sr. Josep Bosch i Espinalt**
Federació Catalana de Kick Boxing i Muay Thai	**Sr. Juan José Albuixec i Ferrándiz**
Federació Catalana de Korfbal	**Sr. Francesc Serra i Carrera**
Federació Catalana de Lluita	**Sr. Josep Sanchís i Cussó**
Federació Catalana de Motociclisme	**Sr. Josep Abad i Pous**
Federació Catalana de Motonàutica	**Sr. Miquel Mallafré Torra**
Federació Catalana de Natació	**Sr. Enric Bertrán i Campañá**
Federació Catalana de Pàdel	**Sr. Pere Hernández i Ripoll**
FE Catalana Paràlisi Cerebral	**Sr. Carles Muñoz i Vázquez**
Federació Catalana de Patinatge	**Sr. Ramon Basiana i Vers**
Federació Catalana de Pentatló Modern	**Sr. Jesús Sanz i Mur**
Federació Catalana de Pesca Esportiva i Càsting	**Sr. Albert Vidal i Arconada**
Federació Catalana de Petanca	**Sr. Josep Orlando Díaz i González**
Federació Catalana de Pilota	**Sr. Agustí Brugués i Puig**
Federació Catalana de Piragüisme	**Sr. Joan Ignasi Rosell i Urrutia**
Federació Catalana de Pitch and Putt	**Sr. Víctor Moscatel i Mendelsohn**
Federació Catalana de Polo	**Sr. Francesc-Josep d'Abadal i Lacambra**
Federació Catalana de Rem	**Sr. Ivan València i Arévalo**
Federació Catalana de Rugbi	**Sr. Ignasi Planas i Rivas**
Federació Catalana de Salvament i Socorrisme	**Sr. Frederic Cercós Corona**
FE de Sords de Catalunya	**Sr. Benet Muñoz i Fernández**
Federació Catalana de Taekwondo	**Sr. Antoni Toledo i Munuera**
Federació Catalana de Tennis	**Sr. Joan Navarro i Francisco**
Federació Catalana de Tennis de Taula	**Sr. Joan Arnau i Canalias**
Federació Catalana de Tir amb Arc	**Sr. Francesc Altarriba i García**
Federació Catalana de Tir Olímpic	**Sr. Antoni Moltó i Arissa**
Federació Catalana de Triatló	**Sra. Francina Guardiola i Flix**
Federació Catalana de Twirling	**Sr. Rubèn Pueyo Rodríguez**
Federació Catalana de Vela	**Sr. Xavier Torres Isach**
Federació Catalana de Voleibol	**Sra. Maribel Zamora i Gómez**

Sisè: La durada del càrrec de patró serà indefinida mentre la federació esportiva corresponent estigui activa i sigui membre de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya. Si amb el pas del temps, s'adhereix alguna nova federació a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, aquesta nova federació passarà automàticament a formar part del Patronat.

Setè.- Que els patrons sent presents en el mateix acte manifesten no estar incurs en cap causa d'incompatibilitat amb l'exercici del càrrec.

Vuitè.- Que es dóna lectura i aprovació del programa d'actuació de la Fundació per un període de cinc anys.

Novè.- Que en cas de dissolució de la Fundació, el patrimoni de la Fundació es destinarà a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

Desè.- Que es faculta al president de la FUNDACIÓ UFEC, Sr. Gerard Esteva i Viladecans, perquè en nom i representació de FUNDACIÓ UFEC, atorgui l'escriptura d'elevació a públic dels presents acords.

Igualment, es faculta al president, Sr. Gerard Esteva i Viladecans, perquè en nom i representació de la FUNDACIÓ UFEC, pugui presentar i atorgar tota classe de documents públics i privats que siguin pertinents per portar a terme totes les actuacions que siguin necessàries en l'àmbit administratiu, en particular les que puguin ser requerides per la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o per qualsevol altre òrgan de la mateixa administració o qualsevol altra administració pública.

Barcelona, a 1 de juny de 2016

Signat: Unió de Federacions Esportives de Catalunya
President: Gerard Esteva i Viladecans

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ UFEC

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La FUNDACIÓ UFEC és una entitat sense afany de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de manera permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina FUNDACIÓ UFEC.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la Rambla de Catalunya 81, principal, de la ciutat de Barcelona (08008).

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació té per objecte:

a) Proposar accions per la millora de l'esport català.
b) Ser un òrgan de debat i solució de problemes del món de l'esport.
c) La captació de recursos econòmics per l'esport i els esportistes catalans.
d) Assessorar i donar suport a les entitats esportives de Catalunya.

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme les finalitats fundacionals, la Fundació desenvoluparà les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

a) Realització de campanyes de captació de donacions públiques i privades per l'esport català.
b) Subvencionar a federacions i clubs esportius.
c) Impulsar la creació del Tribunal de Mediació i Arbitratge Esportiu
d) Gestionar instal·lacions esportives.
e) Crear un centre d'estudis esportius

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot dur a terme tot tipus d'activitats econòmiques, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Són beneficiaris de la Fundació les persones físiques i jurídiques vinculades al món de l'esport de Catalunya. A títol parament descriptiu i no imitatiu, són beneficiaris:

a) Les federacions esportives catalanes
b) Els clubs esportius catalans
c) Els consells esportius
d) Els esportistes, jutges, àrbitres, etc.

L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb principis d'imparcialitat i no discriminació.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

a) Per la dotació inicial que consta a la carta fundacional.
b) Per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i
c) Per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. Actes de disposició

10.1. Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ser alienats o gravats a títol onerós i respectant les condicions posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.

10.2 Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

10.3 La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

10.4 Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:

a) Si el donant ho ha exigit expressament,
b) Si ho estableix una disposició estatutària
c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.

10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació, i el compliment dels requisits legalment previstos.

10.7. Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 11. Règim comptable

La Fundació ha de portar un llibre diari, un llibre d'inventari i de comptes anuals.

El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i s'ha de tancar el dia 31 de desembre de cada any.

Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

a) El balanç de situació,
b) El compte de resultats,
c) El compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
d) El compte d'estat de situació de fluxos d'efectiu, si s'escau, d'acord amb la legislació comptable.
e) La memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.
f) La memòria econòmica prevista a la Llei 49/2002.

11.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

11.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals s'han de presentar en la manera prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana, s'ha de convocar una reunió del Patronat, en el termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi civil de Catalunya.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

a) Les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
b) Els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals
c) Les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional.
d) Les quotes que el Patronat pugui acordar als seus membres.
e) Les rendes derivades d'activitats econòmiques desenvolupades per la Fundació.
f) Tota altre mena d'ingressos que puguin ser captats per la Fundació.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació de, al menys, el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

El Patronat

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de 3 membres i un màxim de 100 membres.

Formaran part del patronat, amb durada indefinida, totes les federacions esportives catalanes actives i adherides a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, pel seu president o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

A banda de les federacions esportives catalanes, que formaran part del Patronat pel simple fet d'estar adherides a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, també podran formar part del Patronat altres persones físiques o jurídiques.

Aquestes han de tenir capacitat d'obrar plena, no es trobin inhabilitades o incapacitades per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no poden haver estat condemnades per delictes contra el patrimoni, contra l'ordre socioeconòmic o per falsedat.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat es troba designat a la carta fundacional.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs de manera indefinida. Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 19. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Cap persona física o jurídica membre del Patronat, o representant d'una persona jurídica al Patronat, podrà tenir relació laboral o professional retribuïda amb la Fundació.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

a) La modificació dels estatuts.

b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.

c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.

d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.

e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.

f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.

g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.

h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.

i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

j) L'aprovació de la gestió de la Comissió Executiva.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multi conferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multi conferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb 10 dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc. La convocatòria es podrà fer per qualsevol mitjà que permeti deixar constància de la mateixa, inclòs el correu electrònic.

Article 22. Càrrecs

La presidència de la Fundació serà ostentada sempre pel president de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

El Patronat nomenarà un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró. Addicionalment el Patronat podrà nomenar un o més vicepresidents Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 23. El president o presidenta

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

a) Representar institucionalment la Fundació.
b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 25. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons i en segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres.

Els membres del Patronat no poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a de la Fundació, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient. També poden assistir a aquestes reunions, amb veu i sense vot, les persones que el Patronat consideri convenient convidar-hi.

Article 26. Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de dos terços dels membres del Patronat a l'adopció dels acords següents:

a) La modificació dels estatuts.

b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.

c) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.

d) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

Article 27. De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 28. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.

b) Incapacitat o inhabilitació.

c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.

d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.

e) Renúncia notificada al Patronat.

f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.

g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Els conflictes d'interessos

Article 29. Definició de conflicte d'interessos.

Es considerarà que hi ha conflicte d'interessos en totes aquelles situacions en les quals entrin en col·lisió, de forma directa o indirecta, l'interès de la Fundació i l'interès personal del component del Patronat. Haver-hi quan l'assumpte li afecti a ell o a una persona vinculada amb ell de forma directa o indirecta.

L'àmbit d'aplicació d'aquestes polítiques s'estén a les persones físiques i jurídiques que componen el Patronat de la Fundació, als representants de les persones jurídiques, així com a les següents persones vinculades:

a) El cònjuge o les persones amb anàloga relació d'afectivitat.
b) Els ascendents, descendents i germans.
c) Els cònjuges dels ascendents, dels descendents i dels germans.
d) Les societats o entitats en les quals els components del Patronat o qualsevol de les seves persones vinculades, per si o per persona interposada, exerceixi un càrrec d'administració o direcció de les quals percebi retribucions per qualsevol causa.

Article 30. Situacions que són conflicte d'interessos i activitats incompatibles.

Són situacions de conflicte d'interessos, entre d'altres, les següents:

a) La participació de qualsevol component del Patronat en l'administració o direcció d'una societat que tingui un objecte social anàleg als considerats en els presents estatuts de la Fundació o que sigui competidora seva.
b) La participació en qualsevol tipus de negocis i activitats financeres relacionades amb la Fundació.

El component del Patronat afectat haurà d'abstenir-se d'assistir i intervenir en les fases de deliberació i votació d'aquells assumptes en els quals es trobi en conflicte d'interès.

Són activitats incompatibles amb el càrrec de patró, o representant d'un patró que sigui persona jurídica les següents:

a) Els patrons i les persones vinculades a ells no poden mantenir relació professional o laboral retribuïda amb la Fundació
b) Els patrons i les persones vinculades a ells no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació.
c) No es poden establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patrons i les persones vinculades a ells.
d) Deure d'inhibició: Durant els anys següents al cessament com a patró no es poden desenvolupar serveis en empreses o societats privades participades per la Fundació.

Article 31. Comunicació dels conflictes d'interessos.

El component del Patronat que incorri en un conflicte d'interès haurà de comunicar aquesta situació per escrit al secretari del Patronat qui enviarà una còpia d'aquesta comunicació a tots els components del Patronat.

En la comunicació, el component del Patronat afectat haurà d'indicar si el conflicte li afecta personalment o a través d'una persona vinculada, en aquest cas haurà d'identificar-la. Així mateix, precisarà la situació que donés lloc al conflicte, detallant, si escau, l'objecte i les principals condicions de l'operació o decisió projectada i el seu import o avaluació econòmica aproximada.
El secretai elaborarà un Registre de Conflictes d'Interessos, que estarà constantment actualitzat, amb informació detallada sobre cadascuna de les situacions produïdes.

CAPÍTOL VI

La Comissió Executiva

Article 32. La Comissió Executiva.

La Comissió Executiva és l'òrgan que, per delegació del Patronat, administra la Fundació. Componen aquest òrgan un màxim de vint patrons i estarà formada pels càrrecs següents: presidència, vicepresidència, secretaria, tresoreria i les vocalies que correspongui. Seran president, vicepresident, secretari i tresorer de la Comissió Executiva les persones que ho siguin de la Fundació.

L'elecció dels membres de la Comissió Executiva, que han de ser patrons, es fa per votació del Patronat. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

Els membres de la Comissió Executiva exerceixen el càrrec gratuïtament. No podran ser remunerats per cap concepte, sense perjudici del dret al rescabalament de les despeses que comporti a cada membre la comesa de les seves funcions.

Els membres de la Comissió Executiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
b) Incapacitat o inhabilitació
c) Renúncia notificada a la Comissió Executiva
d) Separació acordada pel Patronat
e) Qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

Les vacants que es produeixin en la Comissió Executiva s'han de cobrir en la primera reunió del Patronat que tingui lloc.

Article 33. Facultats de la Comissió Executiva

La Comissió Executiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar la Fundació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses pel Patronat, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquest Patronat estableixi.
b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents..
c) Convocar les reunions del Patronat i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
d) Presentar els comptes anuals, pressupostos i memòries de cada exercici al Patronat perquè, si s'escau, els aprovi.
e) Contractar els empleats que la Fundació pugui tenir.
f) Supervisar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
g) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de la Fundació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
h) Nomenar els vocals de la Comissió Executiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
i) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts ó l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
j) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
k) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió del Patronat.
l) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de la Fundació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 34. Reunions de la Comissió Executiva

La Comissió Executiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

La Comissió Executiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de més de la meitat dels seus membres.

Els membres de la Comissió Executiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

La Comissió Executiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat s'atorga al president un vot de qualitat.

La Comissió Executiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Els acords de la Comissió Executiva s'han de fer constar en un llibre d'actes específic per recollir les reunions d'aquest òrgan i han de ser signades pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Comissió Executiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 35. Conflicte d'interessos

Les normes contingudes als presents estatuts sobre conflicte d'interessos dels membres del Patronat, seran especialment tingudes en compte en el cas de persones que formen part de la Comissió Executiva.

CAPÍTOL VII

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 36. El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec no pot ser ocupat per un patró.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

El director/a assisteix a totes les reunions del Patronat i de la Comissió Executiva a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

CAPÍTOL VIII

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 37. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 38. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.

b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.

c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.

d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 39. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

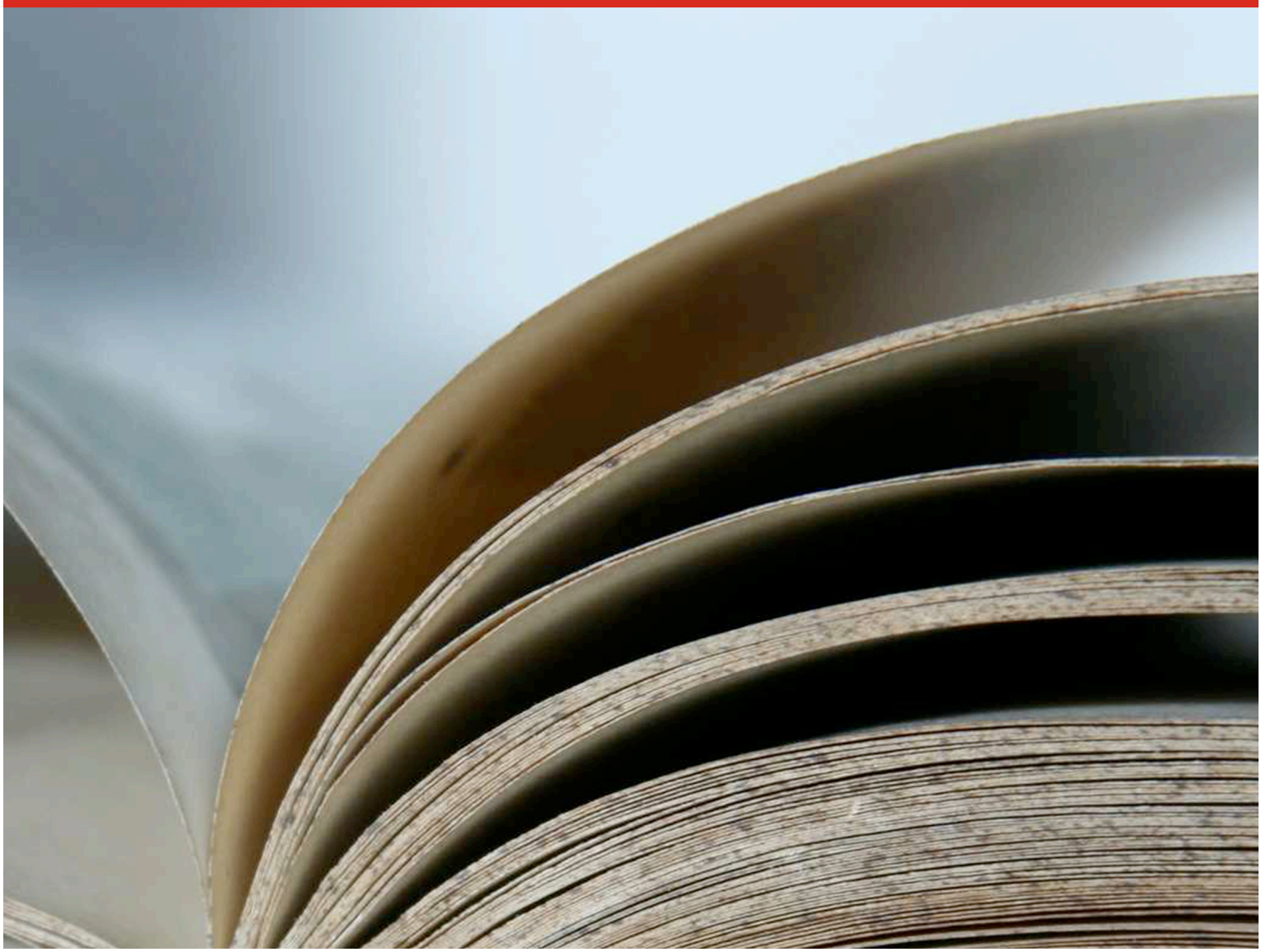
L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació.

Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, el patrimoni resultant s'ha d'adjudicar a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

En cas que per qualsevol motiu no fos possible, el patrimoni es destinarà a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2

Modificació estatuts i tribunal d'arbitratge



TRIBUNAL D'ARBITRATGE ESPORTIU DE CATALUNYA

- MODIFICACIÓ D'ESTATUTS UFEC
- ESTATUTS DEL TRIBUNAL D'ARBITRATGE
- CODI DE PROCEDIMENT

- **MODIFICACIÓ D'ESTATUTS UFEC**

Redactat actual

1. Els conflictes en l'àmbit federatiu de Catalunya, quan no afectin les qüestions de naturalesa juridicoesportives regulades en el títol 6 de la Llei de l'Esport (DL 1/2000, de 31 d juliol), es resoldran de manera inapel·lable mitjançant l'arbitratge d'equitat.
2. A aquest efecte, es constituirà en el si de la UFEC, un Tribunal d'Arbitratge Esportiu que estarà format per nou membres que nomenarà el Consell Directiu de la UFEC, d'entre juristes de reconegut prestigi en el món de l'esport.
3. Les Funcions d'aquest Tribunal, seran degudament regulades reglamentàriament.
4. El Tribunal d'Arbitratge Esportiu podrà rebre assessorament de personal tècnic de les diferents branques i especialitats del món de l'esport.

Proposta de nou redactat

La Unió de Federacions Esportives de Catalunya constituirà el Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya per a la resolució extrajudicial dels litigis que directament o indirectament se'n derivin de la pràctica esportiva.
El Tribunal actuarà amb total imparcialitat i independència, amb subjecció a la legislació vigent aplicable en matèria arbitral i d'acord amb els reglaments i codis que el desenvolupin.
Podran formar part del Tribunal els àrbitres i mediadors, juristes de reconegut prestigi, amb versada experiència en el dret esportiu.

- **ESTATUTS DEL TRIBUNAL D'ARBITRATGE**

ESTATUTS DEL TRIBUNAL D'ARBITRATGE ESPORTIU DE CATALUNYA

PREÀMBUL

La Unió de Federacions Esportives de Catalunya va néixer l'any 1933 amb la vocació de ser un ens d'ajuda i solidaritat entre les Federacions esportives catalanes i el conjunt de l'esport català. La Llei així l'ha reconegut, com una entitat que sent d'interès públic i social, aglutina i representa el moviment esportiu de Catalunya defensant-ne els seus interessos i sent un vertader agent precursor d'iniciatives que han de cercar la millora i el creixement en qualitat del nostre sector, oferint-li les eines necessàries a través de les Federacions esportives. Ens trobem en un context contínuament canviant i el nostre sector, essencialment voluntari i altruista, s'enfronta dia a dia a una burocratització desproporcionada que porta lligada un augment de costos inassolibles per les entitats esportives. D'això en depenen els èxits esportius, de la capacitat i del funcionament de Clubs i Federacions esportives que són el bressol del resultat dels nostres esportistes.

Així, en un món de complexitat creixent, on es multipliquen cada dia les relacions jurídiques i indissolublement es multipliquen els conflictes i les controvèrsies que d'elles se'n deriven, és necessari cercar també solucions que donin resposta a les especialitats del sector en el que ens movem. L'esport, per la seva especificitat i particularitat esdevé un sector de difícil encaix en la jurisdicció ordinària. La resolució de conflictes derivats de la pràctica esportiva o directament relacionats amb l'esport requereix d'especialistes coneixedors del dret esportiu en profunditat i en tot el seu abast, requereix flexibilitat i rapidesa en el desenvolupament del procediment, requereix la disminució de costos en l'accés a la justícia i la certesa de la despesa final, requereix la clarificació de la jurisdicció competent, requereix en definitiva de les solucions que l'arbitratge pot oferir estructurat en una vertadera Institució arbitral. El present Reglament vol fixar les bases del Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya aprovant els seus Estatuts i constituint una jurisdicció arbitral esportiva que garanteixi als agents del sector la resolució de les seves controvèrsies en un marc d'absoluta imparcialitat i rapidesa, en dret o en equitat, comptant amb els especialistes del sector, amb subjecció a l'acord de voluntats previ i en observança a un procediment degudament reglat.

El Reglament pel qual s'aproven els Estatuts del Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya defineix l'estructura i composició del TAEC, preservant com a objectiu principal de la institució la garantia d'imparcialitat en les seves resolucions. L'estructura de la institució respondrà a una configuració jeràrquica en què de la direcció s'encarregarà una Cambra de Govern amb una

composició representativa dels principals agents del sector, de l'executivitat del TAEC se n'ocuparà una oficina amb personal administratiu al cap davant que durà a terme les tasques comptables i administratives necessàries pel bon funcionament de l'organisme arbitral, i per últim en el plànol precisament jurisdiccional el TAEC comptarà amb tres seccions encarregades dels seus àmbits d'actuació: la Cambra d'Arbitratge i la Cambra de Mediació. Cadascuna de les Cambres jurisdiccionals es constituirà en Formacions d'un o tres àrbitres o del mediador o mediadora, els quals seran designats per les parts del Llistat confeccionat per la Cambra de Govern, amb juristes de reconeguda experiència i coneixement del dret esportiu.

El cos estatutari del Tribunal es completa amb l'anomenat Codi de Procediment, del qual la Cambra de Govern del TAEC serà la competent per a la seva aprovació i posteriors modificacions, en prova un cop més de la imparcialitat que la Institució vol poder garantir a les parts que acudeixen a l'assistència del TAEC.

En virtut de l'article 34 dels Estatuts de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, aquesta entitat, reunida en Assemblea General, aprova el present Reglament pel qual s'estableixen els Estatuts del Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Definició

La Unió de Federacions Esportives de Catalunya constitueix l'associació Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya que s'encarrega de l'arranjament extrajudicial de controvèrsies en aquelles qüestions litigioses no disciplinàries que se suscitin en l'àmbit esportiu sobre matèries de lliure disposició per a les parts; el coneixement de les quals li sigui encomanat.
S'entendrà que la qüestió o controvèrsia que se suscita en l'àmbit esportiu quan sorgeixi o pugui sorgir en la pràctica o desenvolupament de qualsevol activitat esportiva, o amb ocasió de la mateixa, o per qüestions vinculades amb el món de l'esport, siguin pecuniàries o d'un altre tipus.
El Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya podrà exercir també funcions de mediació entre persones físiques o jurídiques que voluntàriament la sol·licitin en aquelles qüestions vinculades amb el món de l'esport.

Article 2.- Normativa Aplicable

El Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya es regirà pels presents Estatuts, els Codis i reglaments que els desenvolupin i en allò no previst, per la legislació vigent d'aplicació.

Article 3.- Objecte

El TAEC constitueix una institució arbitral responsable de permetre, per la via de l'arbitratge o de la mediació, la resolució de litigis relacionats amb l'esport d'acord al Codi de Procediment que s'estableixi. A aquest efecte, el TAEC disposa de la infraestructura necessària, vetlla per la correcta constitució de les Formacions corresponents i supervisa la gestió eficaç dels procediments. Les Formacions constituïdes al Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya s'encarreguen de:

- Resoldre els litigis que hi són sotmesos per la via de l'arbitratge
- Resoldre els litigis que hi són sotmesos per la via de la mediació

Article 4.- Seu

El TAEC té la seva seu a Barcelona, a Rambla Catalunya 81 principal (08008), sens perjudici que la seva activitat pugui tenir lloc en altres localitats si així ho decideix l'òrgan competent en cada cas.

Article 5. - Òrgans de govern i administració

Són òrgans de govern i administració del Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya la Cambra de Govern i l'Oficina.

Article 6.- Òrgans Jurisdiccionals

Constitueixen els òrgans jurisdiccionals del TAEC la Cambra d'arbitratge i la Cambra de Mediació que actuarà en formacions que podran ser simples o col·legials de tres persones.

TÍTOL II. ELS ÒRGANS DE GOVERN I ADMINISTRACIÓ

Capítol I. La Cambra de Govern

Article 7.- Composició

La Cambra de Govern es compon d'un màxim de 15 persones físiques, designades per períodes de 4 anys renovables fins a un màxim de dos mandats. Són membres de la Cambra de Govern:

- Un representant de la UFEC, que en serà el president o presidenta
- Tres representants de les Federacions Esportives de Catalunya, escollits de manera democràtica en procediment que garanteixi la participació del conjunt de les federacions.

- Un representant del Consell de l'Advocacia Catalana
- Un representant del Consell d'Economistes de Catalunya
- Un representant del Col·legi de Llicenciats en Educació Física i Ciències de l'Activitat física

Article 8.- Estatut dels membres

En el moment del seu nomenament els membres de la Cambra de Govern signen una Declaració conforme es comprometen a exercir les seves funcions a títol personal, amb total objectivitat i independència i de conformitat als presents Estatuts, el Codi de procediment i els reglaments que els desenvolupin.
Els membres de la Cambra de Govern es comprometen a guardar confidencialitat dels assumptes sotmesos a coneixement del Tribunal.
Els membres de la Cambra de Govern no poden formar part de la Llista d'àrbitres o mediadors del TAEC, ni actuar com a assessor o defensa d'una part en els procediments davant del Tribunal.
Si un membre de la Cambra de Govern dimiteix, cessa, mor, perd la condició per la qual va ser elegit o és impedit per a exercir les seves funcions per qualsevol causa, serà substituït per mitjà de cooptació pel període restant del mandat.
La Cambra de Govern pot atorgar el títol de Membre d'Honor a un antic membre que hagi contribuït de manera excepcional al desenvolupament del Tribunal.

Article 9.- Competències

Són funcions de la Cambra de Govern:

- Modificar els presents Estatuts
- Aprovar i modificar el Codi de Procediment del Tribunal i els reglaments que el desenvolupin
- Assegurar el finançament del Tribunal:
    - Rep i administra els fons necessaris per al seu funcionament
    - Aprova els pressupostos del TAEC
    - Aprova els comptes anuals del TAEC
- L'elecció d'entre els seus membres, per un període renovable de quatre anys dels càrrecs següents:
    - Un vicepresident/a
    - El president o presidenta de la Cambra d'arbitratge i el president o presidenta de la Cambra de mediació
    - Establir les taxes de tarifes de registre i procediment del TAEC
- Nomenar i cessar el secretari general del TAEC a proposta del president o presidenta

- L'acceptació de les persones que formaran part de la Llista d'àrbitres i mediadors i mediadores del TAEC. Li correspon també la competència per excloure persones de les esmentades Llistes.
- Aprovar en el seu cas la posada en marxa d'estructures arbitrals descentralitzades permanents
- Procurar en el seu cas un Fons per a l'assistència arbitral gratuïta per a persones físiques sense recursos econòmics suficients
- Supervisar les tasques de l'Oficina del TAEC
- En general, exercir totes aquelles funcions necessàries per garantir la independència del TAEC, dur a terme les actuacions necessàries per assegurar la protecció dels drets de les persones i afavorir l'adequada solució dels litigis relatius a l'esport per la via tant de l'arbitratge com de la mediació

Article 10.- Convocatòria

La Cambra de Govern s'ha de reunir tants cops com l'activitat del Tribunal ho requereixi i al menys un cop l'any per a l'aprovació dels comptes i pressupostos.
Correspon al president o presidenta la seva convocatòria que es dirigirà personalment a cadascun dels seus membres per mitjà suficientment eficaç per a la comunicació. La Cambra queda vàlidament constituïda amb la presència d'almenys la meitat dels seus membres, sent vàlides les assistències telemàtiques que garanteixin la identitat del membre i el sentit del seu vot.

Article 11.- Els acords

Els acords es prenen per majoria simple dels vots expressats; sense que es tinguin en compte els vots en blanc o les abstencions per calcular la majoria necessària. El vot és personal i indelegable. El vot és secret a menys que el president o presidenta o un quart dels membres presents sol·licitin el contrari. En cas d'empat, el vot del president o presidenta és de caràcter qualificat.
Totes les modificacions dels presents estatuts o dels codis de procediment requereixen la majoria de 2/3 dels membres assistents i no assistents a la sessió de la Cambra de Govern.
La Cambra és assistida per un secretai o secretària que tindrà dret de veu però no de vot.

Article 12.- Del president o presidenta

El president o presidenta de la Cambra de Govern és també president o presidenta del Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya.

Correspon el càrrec de president o presidenta d'entre els membres designats per la UFEC. L'elecció del president o presidenta de la Cambra de Govern tindrà lloc a la sessió següent de la designació dels seus membres. En aquesta ocasió, la Cambra quedarà vàlidament constituïda si hi assisteixen al menys 2/3 parts dels seus membres. El president o presidenta és escollit per majoria dels vots emesos. El president o presidenta és elegit per sufragi lliure, directe, personal i secret.

Article 13.- Funcions del president o presidenta

Al president o presidenta li correspon la direcció efectiva del TAEC. Entre les seves funcions executives, s'encarrega de:

- Convocar la Cambra de Govern i l'Oficina
- Intervenir sempre que sigui necessari per garantir el bon funcionament dels procediments del TAEC

Capítol II. L'Oficina del TAEC

Article 14.- Funcions

L'oficina s'encarrega de l'administració efectiva del TAEC, i es reuneix sempre que l'activitat del TAEC ho requereix. L'Oficina està formada pel president o presidenta de la Cambra de Govern, pel secretari o secretària general, pels presidents o presidentes de les Cambres d'arbitratge i de mediació
Poden assistir amb veu i sense vot a les sessions de l'Oficina les persones encarregades en el seu cas de la direcció financera i administrativa del Tribunal.

Article 15.- Del secretari o secretària general

El secretari o secretària general del TAEC li corresponen les funcions següents:

- Rebre la documentació dirigida al TAEC i verificar la seva autenticitat
- Realitzar les notificacions pertinents
- Assegurar la conservació dels documents i dels arxius
- Facilitar les còpies de la documentació necessària
- Vetllar pel bon funcionament de l'Oficina
- Portar el Registre General dels litigis, en el qual hi constarà número i data de cada assumpte
- Designar les Formacions arbitrals o de mediació en cas de manca d'acord entre les parts
- Preparar el pressupost anual juntament amb el Director

- Preparar els comptes anuals juntament amb el director
- Qualsevol altra funció que hi confiï el president o presidenta

TÍTOL III. ÒRGANS JURISDICCIONALS DEL TAEC

Article 16.- La Cambra d'Arbitratge
La Cambra d'Arbitratge la formen les formacions que tenen per missió la resolució de controvèrsies sotmeses a procediment ordinari i exerceix, per mitjà del seu president o del seu suplent, totes les actuacions necessàries pel correcte desenvolupament del procediment d'acord als codis procedimentals.

Article 17.- La Cambra de Mediació

La Cambra de Mediació del TAEC la formen els mediadors i mediadores inscrits a la llista que tenen per missió l'apropament de les parts i la proposta de solucions a controvèrsies sotmeses al seu coneixement i exerceix, per mitjà del seu president o del seu suplent, totes les actuacions necessàries pel correcte desenvolupament del procediment d'acord als codis procedimentals.

Article 18.- Els presidents de les Cambres d'Arbitratges

Els presidents de les Cambres són els representants de la jurisdicció del Tribunal a la Cambra de Govern. S'encarreguen del bon funcionament dels procediments sotmesos al TAEC i exerceixen la recusació i revocació d'àrbitres o mediadors en el seu cas. Corresponen als presidents de les Cambres jurisdiccionals totes aquelles funcions que els atribueixi el Codi de procediment.
Els presidents d'ambdues cambres poden també ser recusats en tant que les circumstàncies del procediment posin en dubte la seva independència o imparcialitat envers les parts. Igualment, els presidents hauran de recusar-se d'ofici quan les sigui atribuït a la seva cambra un arbitratge en el qual hi sigui part un organisme esportiu al qual hi pertany o un despatx d'advocats del qual sigui membre.
En cas d'haver estat recusat el president o presidenta de la Cambra, les funcions relatives al desenvolupament eficaç del procediment i totes aquelles atribuïdes pel Codi de Procediment, seran dutes a terme pel suplent o pel president del TAEC si aquest també és recusat.

Article 19.- La Llista del TAEC

Les persones designades per la Cambra de Govern formen els Llistats del TAEC. Els àrbitres i mediadors o mediadores inscrits als Llistats, hi figuren per un període de dos anys, renovables. Correspon a la Cambra de Govern la revisió general de la llista cada quatre anys, la nova llista entra en vigor l'1 de gener de l'any següent a la seva revisió.
La llista ha de comptar amb almenys 25 àrbitres i 15 mediadors.

La Cambra de Govern publica el Llistat d'àrbitres i el Llistat de mediadors del TAEC, i qualsevol de les seves modificacions.

Article 20.- Dels àrbitres i mediadors del TAEC

Per a la composició de la Llista del TAEC, la Cambra de Govern considerarà les persones amb formació jurídica apropiada, competència reconeguda en matèria de dret esportiu i/o arbitratge, un bon coneixement de l'esport en general i el domini d'almenys el català o el castellà. La Cambra de Govern pot identificar els àrbitres que tinguin una especialització per tractar una matèria concreta,
En la constitució de la Llista de mediadors, la Cambra de Govern nomenarà persones que puguin acreditar experiència en el camp de la mediació i un coneixement general de l'esport.
Sens perjudici dels Codis de Procediment, si un àrbitre o mediador del TAEC dimiteix, cessa, mor o resta incapacitat per a l'exercici de les seves funcions, serà substituït per cooptació durant el restant període de mandat.
En el moment de la seva inclusió en el Llistat, els àrbitres i mediadors del TAEC signen una declaració responsable per la qual es comprometen a exercir les seves funcions a títol personal, amb total objectivitat, independència i imparcialitat i de conformitat als presents Estatuts i els Codis de Procediment que el desenvolupin.
Els àrbitres i mediadors del TAEC no poden actuar com a assessors o defensa tècnica d'una de les parts davant del Tribunal.
Els àrbitres i mediadors del TAEC resten obligats a guardar la confidencialitat deguda dels litigis sotmesos a coneixement del Tribunal.
La Cambra de Govern pot retirar, provisional o definitivament, un àrbitre o un mediador de les Llistes del TAEC si viola alguna disposició dels presents Estatuts o dels Codis de procediment, o si la seva actuació perjudica la reputació del Tribunal.

TÍTOL IV. DISPOSICIONS FINALS

Article 21.- Les taxes de tarifes del TAEC

L'accés i tramitació de procediments davant del TAEC comportarà el pagament de les corresponents taxes de tarifes establertes per la Cambra de Govern. En qualsevol cas, l'import de les taxes de tarifes del Tribunal no pot suposar en cap cas un impeditiu d'accés a la jurisdicció del Tribunal atenent la realitat econòmica del sector.
Anualment es publicarà l'actualització de les taxes de tarifes.

Article 22.- La doctrina del TAEC

Els laudes del Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya seran públics i d'accés gratuït tot preservant la identitat de les parts en litigi.

Article 23.- Entrada en vigor i posada en marxa

Els presents Estatuts entren en vigor en el moment de la seva aprovació per l'Assemblea de la UFEC, autoritzant la persona designada pel Consell Directiu a dur a terme quantes actuacions siguin necessàries per l'efectiva constitució del Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya.

- **CODI DE PROCEDIMENT**

CODI DE PROCEDIMENT DEL TRIBUNAL D'ARBITRATGE ESPORTIU DE CATALUNYA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Aplicació del Codi de Procediment

El present Codi i els Procediments en ell continguts són d'aplicació a l'Arbitratge i la Mediació del Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya en tant que les parts han convingut sotmetre's a la seva jurisdicció per causa d'un litigi relatiu a l'esport. La submissió al TAEC pot resultar d'una clàusula arbitral prevista per contracte, per conveni arbitral posterior o en tant que així estigui previst en els Estatuts o Reglaments de l'entitat.
Pel fet de la submissió, les parts s'obliguen a complir les decisions de l'àrbitre emeses en laude arbitral. Les solucions proposades pel mediador o mediadora no són vinculants per a les parts.

Article 2.- Adequació de l'arbitratge a la Llei

La submissió de les parts per conveni o clàusula arbitral al Tribunal d'Arbitratge Esportiu de Catalunya, implica que l'administració de l'arbitratge i la integració del conveni i la designació dels àrbitres en tot allò no previst per les parts, s'efectuarà d'acord amb el present Codi, els Estatuts del Tribunal i la legislació aplicable.
El TAEC rebutjarà aquells arbitratges que no s'ajustin a la Llei i a la competència del Tribunal.

Article 3.- Seu

La seu del TAEC i de les seves formacions és a Barcelona. Tanmateix si les circumstàncies així ho justifiquen, la formació corresponent pot decidir, prèvia

consulta a les parts, que les audiències puguin tenir lloc a una altra ubicació tot fixant-ne les condicions.

Article 4.- Llengua

La llengua de l'arbitratge o la mediació serà decidida pel TAEC atenent preferentment les indicacions de les parts o l'idioma del contracte.

Article 5.- Representació i assistència

Les parts es poden fer representar i assistir per persones de la seva confiança. Els noms, les adreces, el correu electrònic i el número de telèfon de les persones representants de les parts han de ser comunicats a l'Oficina del TAEC, a l'altra part i a la Formació des de la seva constitució. La part representada ha de lliurar acreditació del mandat de representació a l'Oficina del TAEC.

Article 6.- Notificacions i comunicacions

L'Oficina efectua les notificacions i les comunicacions que el TAEC emeti a les parts. Les notificacions i comunicacions s'adreçaran a la direcció que consti a la sol·licitud d'arbitratge, al requeriment de mediació o a les adreces indicades posteriorment.
Les notificacions i comunicacions del TAEC seran emeses per correu ordinari o correu electrònic, o per qualsevol mitjà telemàtic que permeti enviar i rebre escrits i documents deixant constància de la seva remissió i recepció.

La sol·licitud d'arbitratge, el requeriment de mediació o qualsevol document escrit, en suport material o digital, han de ser dipositats per correu a l'Oficina del TAEC en tants exemplars com siguin necessaris per a remetre-ho a la contrapart, i als àrbitres o mediadors designats.
Les comunicacions de les parts amb els àrbitres o mediadors, o d'aquests amb les parts i la presentació d'escrits i documents es farà directament entre les parts i els àrbitres o mediadors. Aquestes comunicacions i presentacions d'escrits i documents podran realitzar-se per qualsevol mitjà de comunicació que les parts i els àrbitres o mediadors estimin convenient, procurant adoptar les degudes precaucions per a què quedi constància.
Tot això sens perjudici dels casos en els quals la Llei exigeixi una determinada forma per a la realització dels actes de comunicació.

Article 7.- Terminis

Els terminis fixats en virtut del present Codi comencen a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació o comunicació efectuada pel TAEC. Els terminis es computen per dies naturals. Sens perjudici que el TAEC fixi una altra cosa,

els dissabtes i diumenges, els festius oficials de la ciutat de Barcelona i el mes d'agost no computen.
A instància de part motivada i prèvia consulta a la contrapart, la Formació corresponent pot ampliar els terminis fixats en el present Codi de Procediment, si les circumstàncies així ho justifiquen i sempre que el termini a ampliar encara no hagi expirat. El termini podrà ser ampliat com a màxim per un període igual a la meitat del termini inicial.
La formació corresponent pot, a instància de part suficientment motivada, suspendre un arbitratge o mediació en curs per un termini limitat; prèvia consulta en tot cas a la contrapart.

Article 8.- Independència i qualificació dels àrbitres i mediadors

Tots els àrbitres i mediadors del TAEC han de ser i mantenir-se imparcials i independents de les parts, i tenen l'obligació de declarar immediatament qualsevol circumstància susceptible de comprometre la seva independència a la vista de les parts.
Els àrbitres i mediadors inclosos a la Llista del TAEC han de conèixer i dominar la llengua del procediment i comptar amb la disponibilitat necessària per resoldre el litigi en la brevetat possible i sense dilacions injustificades.

Article 9.- Designació dels àrbitres i mediadors

En l'escrit de sol·licitud d'arbitratge o requeriment de mediació, cada part podrà presentar davant del TAEC la relació de noms dels àrbitres o mediadors que proposa. En el supòsit que algun nom coincidís en ambdues parts, s'entendrà designat.
En el supòsit que les parts no facin la seva proposta o que feta aquesta, no hi hagi cap coincidència, el president de la Cambra corresponent designarà lliurament els àrbitres o mediadors que consideri convenients o bé, procedirà a lliurar un Llistat de sis àrbitres o mediadors a les parts entre els quals haurà de fer necessàriament la designació. En aquest últim supòsit, les parts disposaran d'un termini de cinc dies per indicar les seves preferències, que seran vinculants pel TAEC en allò on coincideixin ambdues parts.
En el cas de requerir una formació col·legiala de tres àrbitres, quan en virtut del conveni o la clàusula arbitral cada part estigui obligada a designar uns àrbitres i aquests a un tercer, s'entendrà que les parts transfereixen la competència de nomenament al TAEC si en el termini de 5 dies després d'haver estat requerides no haguessin comunicat els nomenaments al Tribunal.

Article 10.- Nomenament dels àrbitres i mediadors pel TAEC

En el seu cas, el president de la Cambra corresponent designarà els àrbitres i mediadors amb total llibertat de criteri, atenent la seva independència i disposició, la naturalesa de la qüestió plantejada, el domicili de les parts, la

llengua del procediment, i el lloc de celebració de les actuacions, sense altres limitacions que les previstes pel present Codi i la legislació vigent aplicable.
Només a títol indicatiu però no vinculant, les parts podran assenyalar alguna característica d'aquells àrbitres o mediadors llur designació correspongui al TAEC.

Article 11.- Recusació

Un àrbitre o mediador pot ser recusat en tant les circumstàncies donin peu a dubtar raonablement de la seva independència o de la seva imparcialitat.
La recusació és competència del president o presidenta de la Cambra corresponent.
La recusació d'un àrbitre o un mediador ha de ser sol·licitada per una de les parts, sota la forma de requeriment motivat i entregada a l'Oficina. L'oficina remetrà la sol·licitud al president o presidenta de la Cambra corresponent que decidirà, prèvia audiència de la contrapart, l'àrbitre o mediador concernit i la resta d'àrbitres de la Formació en el seu cas. El president o presidenta de la Cambra pren la seva decisió de forma motivada.

Article 12.- Remoció

Els àrbitres i mediadors del TAEC poden ser remoguts pel president o presidenta de la Cambra corresponent si es nega o resta incapacitat per exercir les seves funcions, o si no exerceix les seves funcions de conformitat al present Codi en un termini raonable.
El president o presidenta de la Cambra donarà audiència a l'àrbitre o mediador concernit, els altres àrbitres de la Formació, en el seu cas, i a les parts del procediment.
La remoció d'un àrbitre o d'un mediador s'aprecia sempre d'ofici.

Article 13.- Substitucions

En cas de recusació, abstenció o remoció per mort o qualsevol altre causa que impedeixi de fet o de dret a l'àrbitre o al mediador per a dur a terme les seves funcions serà substituït segons el mateix procediment seguit pel seu nomenament. A menys que existeixi pacte en contrari de les parts, o decisió en contrari de la Formació, el procediment es reprendrà sense repetició dels actes anteriors a la substitució.

Article 14.- Mesures cautelars

Si les parts no han convingut el contrari, els àrbitres podran adoptar mesures cautelars a instància de qualsevol d'elles. Excepcionalment, en casos de suma urgència o d'evident risc de frustració de la mesura, les mesures cautelars podran ser adoptades sense audiència prèvia. En aquest supòsit, un cop executada la mesura, la part afectada podrà impugnar-la davant de la

Formació, sens perjudici de l'acció d'anul·lació judicial que preveu la legislació vigent.
Els acords sobre mesures cautelars podran ser adoptats en qualsevol moment de les actuacions, sense que hagin de formalitzar-se necessàriament com a laudes.

Article 15.- Inici del procediment davant del TAEC

La intervenció del TAEC es produirà a sol·licitud de qualsevol de les parts mitjançant escrit introductori de sol·licitud de procediment arbitral o requeriment de mediació, que es presentarà a l'Oficina del TAEC.

Article 16.- Principis rectors dels procediments davant del TAEC

L'àrbitre, la Formació o el mediador o mediadora ordenarà el procediment ajustant-se als principis de voluntarietat, d'audiència, contradicció, igualtat, bona fe, confidencialitat i economia processal; i d'acord a les normes d'aquest reglament i aquelles que en el seu cas hagin estat acordades en l'acte d'inici.

Article 17.- Certificacions

Les parts podran sol·licitar al TAEC certificació per acreditar que ha presentat requeriment d'inici de procediment davant del Tribunal, o que el mateix es troba en curs.

Article 18.- Obligacions econòmiques dels procediments davant del TAEC

La presentació d'instància d'inici donarà lloc al pagament d'una taxa de registre. Posteriorment, un cop acceptat l'encàrrec de procediment per part del TAEC, les parts hauran d'abonar les taxes de tramitació de l'arbitratge o la mediació; sense la qual no es donarà tràmit al procediment i determinarà en el seu cas la caducitat de l'encàrrec transcorreguts tres mesos des de la sol·licitud de pagament pel TAEC.
La taxa de registre així com la taxa de tramitació es determinaran i publicaran en les Tarifes corresponents. Si es formula reconvenció, aquesta donarà lloc a una nova aplicació de tarifes.
Tanmateix, qualsevol de les parts en procediment pot satisfer la provisió o qualsevol altre pagament no efectuat per la part a qui correspongui, reconeixent-se el dret al seu reintegrament que, si procedeix, es fixarà en Laude.

Article 19.- Assessorament del TAEC durant el procediment

El president o presidenta de la Cambra corresponent, en nom del TAEC, prestarà en tot moment el seu assessorament i assistència en la tramitació dels

procediments davant d'ell, amb la finalitat de procurar l'adequat compliment de la seva funció.

Article 20.- Interpretació del Codi

El president o presidenta de la Cambra corresponent, en nom del TAEC, resoldrà a petició de qualsevol de les parts, dels seus àrbitres o mediadors, tots els dubtes que puguin sorgir en la interpretació o integració del present Codi.

TÍTOL II. EL PROCEDIMENT D'ARBITRATGE

Article 21.- Requeriment d'Arbitratge

L'arbitratge davant del TAEC s'inicia a instància de part mitjançant sol·licitud formal que ha de contenir:

- Nom i adreça completa del sol·licitant
- Nom i adreça completa de la contrapart
- Breu descripció dels fets i mitjans de dret, amb indicació de les qüestions que se sotmeten a deliberació del TAEC
- Les pretensions
- Còpia del contracte que contingui la clàusula arbitral o de qualsevol document que prevegi l'acord de les parts per recórrer a l'arbitratge segons aquest Codi
- Totes aquelles indicacions útils referents al nombre i les condicions dels àrbitres

Si la instància de sol·licitud presentés algun defecte de forma o contingut, l'Oficina del TAEC el podrà requerir per a la reparació en un breu període de temps.

Article 22.- Inici del procediment

Excepte si resulta evident la inexistència de pacte arbitral, l'Oficina del Tribunal disposa allò que convingui per a l'inici del procediment, en aquest sentit:

- Traslladarà a la contrapart la sol·licitud d'arbitratge
- Fixarà el termini, que no podrà ser superior a quinze dies, per a què la contrapart respongui els fets, la resposta haurà de contenir una breu descripció dels fets, qualsevol excepció d'incompetència del Tribunal, qualsevol demanda reconvencional

La notificació es farà en el domicili de la contrapart que hagi indicat el sol·licitant. De no produir efectes, la notificació es farà en qualsevol domicili que pugui aparèixer en el contracte o qualsevol altra documentació que consti en les actuacions.

De no rebre's resposta de la contrapart en el termini assenyalat, se seguirà amb el procediment en la seva absència, a menys que s'hagi de sobreseure i arxivar l'expedient per inexistència o ineficàcia del conveni.

Article. 23- Acceptació de l'encàrrec pel TAEC

Un cop conclòs el tràmit d'inici, el TAEC a través de la seva oficina procedirà en el seu cas a l'acceptació de l'encàrrec, a la integració del conveni i a la ratificació del o dels àrbitres consensuats entre les parts en el seu cas, o a la designació o nomenament d'aquells que acordi el Tribunal segons les regles previstes en el present Codi.
L'admissió de l'encàrrec, en el seu cas, no prejutjarà la decisió que en el seu moment pugui adoptar la Formació.

Article 24.- Integració del conveni arbitral

Per a la deguda integració dels elements essencials de l'arbitratge, si algun extrem no s'hagués previst per les parts en el conveni arbitral, o no s'hagués manifestat de mutu acord en els escrits inicials, sens perjudici de les facultats que el present Codi reserva al TAEC, aquest a través del president o presidenta de la Cambra d'arbitratge decidirà tenint en compte les circumstàncies del cas sobre el número d'àrbitres, el lloc de celebració de l'arbitratge i emissió del laude, l'idioma, el nomenament de l'àrbitre o àrbitres o en el seu cas.

Article 25.- Litispendència

La formació decideix sobre la seva pròpia competència. L'existència d'una acció ja pendent davant d'un tribunal ordinari o arbitral no és causa suficient per determinar la incompetència del TAEC, excepte si les condicions requereixen la suspensió del procediment
Si la sol·licitud d'arbitratge versa sobre una qüestió ja en curs davant del mateix TAEC, la formació prèvia consulta a les parts pot decidir acumular procediments.

Article 26.- Ratificació de l'arbitratge

Admès l'encàrrec d'arbitratge, la Formació citarà les parts inicialment per a la ratificació o modificació en el seu cas dels fets al·legats per cadascuna d'elles.

Article 27.- Ordenació de les proves

Concloses les actuacions inicials, la Formació podrà convocar les parts a una audiència per esclarir els fets controvertits i endreçar, en el seu cas i de la manera més operativa possible, la proposició i execució de les proves.

Els àrbitres podran proposar d'ofici prova pericial prèvia autorització del president o presidenta de la Cambra.
No es realitzarà cap prova el cost de la qual no quedi prèviament garantit o cobert.

Article 28.- El Laude

A menys que el president de la Cambra així ho autoritzi, els àrbitres no podran emetre Laudes parcials.
Els Laudes seran dipositats per la Formació a l'Oficina del TAEC abans del venciment del termini atorgat i seran notificats pel TAEC a les parts o als seus representants en el procediment.
El TAEC durà un sistema d'arxiu de Laudes que ofereixi plena garantia per acreditar la data de notificació.

Article 29.- Astriccions

L'àrbitre podrà imposar en el Laude una sanció pecuniària raonable pel cas d'incompliment, que podrà ser global o calculada per períodes; això sens perjudici en el seu cas dels interessos i les costes.

Article 30.- Compliment amistós del Laude

La part que es proposi instar l'execució judicial del laude podrà sol·licitar la intervenció del TAEC per procurar el seu compliment amistós.
Article 31.- Renúncia a impugnar les decisions arbitrals
Si una part, coneixent la infracció d'alguna norma dispositiva del present Codi o d'algun requisit del conveni arbitral, no la denunciés en el termini previst o tant aviat com sigui possible, es considerarà que renuncia a les facultats d'impugnació previstes en la Llei.

Article 32.- Custòdia i conservació de l'expedient arbitral

La custòdia i conservació de l'expedient arbitral, un cop dictat el Laude, correspondrà al TAEC, qui el retindrà en el seu poder fins a transcorreguts dos mesos des de la fermesa del Laude. Transcorregut aquest termini, cada part podrà sol·licitar el desglossament i entrega dels documents originals que els pertanyi.
Transcorreguts cinc anys des de la fermesa del Laude i previ avís a les parts o als seus representants en el procediment per a què en el termini d'un mes manifestin qualsevol motiu en contra, cessarà l'obligació de conservació de l'expedient i dels seus documents a excepció d'una còpia del Laude que es conservarà.

Article 33.- Publicitat dels laudes

Excepte pacte en contrari de les parts, els laudes del TAEC seran confidencials.

TÍTOL III. PROCEDIMENT DE MEDIACIÓ

Article 34.- La mediació del TAEC

La mediació del TEC és un procediment no vinculant i informal, basat en un acord de mediació pel qual cadascuna de les parts es compromet a negociar de bona fe amb la contrapart per tal de resoldre el litigi de caire esportiu existent entre elles. Les parts són assistides per un mediador o mediadora del TAEC en les seves negociacions.

Article 35.- L'acord de mediació

S'entén per acord de mediació el pacte en virtut del qual les parts convenen sotmetre a mediació un litigi existent o futur relacionat amb l'esport.
Els acords de mediació poden estar inclosos com a clàusula part d'un contracte o en acord separat.
En tant que un acord de mediació prevegi la submissió al procediment de mediació del TAEC, el present Codi serà considerat part integrant de l'esmentat acord. Si no hi ha acord en contrari entre les parts, serà d'aplicació la versió del present Codi en vigor en el moment de la sol·licitud de mediació.
Tanmateix, les parts poden acordar aplicar altres regles de procediment.

Article 36.- Requeriment de mediació

El procediment de mediació davant del TAEC s'inicia a instància de part, presentant la sol·licitud corresponent davant de l'Oficina. La sol·licitud ha de contenir com a mínim el contingut següent:

- Identificació de les parts i dels seus representants, en el seu cas: nom, adreça electrònica, número de telèfon)
- Còpia de l'acord de mediació
- Breu descripció dels conflictes

Als efectes, es considera data d'entrada de la sol·licitud de mediació, la data en què la instància arriba a l'Oficina del TAEC.

Article 37.- Nomenament de mediador o mediadora

A menys que les parts hagin pactat de comú acord el nomenament d'un mediador o mediadora de la llista del TAEC, correspon al president de la Cambra de mediació el nomenament del mediador o mediadora prèvia consulta a les parts.

Acceptant el seu nomenament, el mediador o mediadora es compromet a conduir el procediment en el temps suficient perquè pugui ser resolt amb celeritat.
El mediador o mediadora ha de restar imparcial i independent de les parts i té l'obligació de comunicar qualsevol fet o circumstància susceptible de comprometre la seva independència a ulls de les parts o d'una d'elles. Sens perjudici de la comunicació dels fets, les parts poden acordar per escrit autoritzar el o la mediadora a continuar el seu mandat.
En cas d'oposició d'una de les parts o del mateix mediador o mediadora, aquest ha de renunciar al mandat encomanat tot comunicant-ho al president de la Cambra qui procedirà al seu reemplaçament, prèvia consulta a les parts.

Article 38.- Representació de les parts

Les parts poden fer-se representar o assistir en les seves reunions amb el mediador o la mediadora. En cas de representació, la part representada ha de comunicar amb antelació a l'altre part, al mediador o la mediadora i a l'Oficina del TAEC la identitat del representant.
El representant ha d'estar investit per escrit de poder suficient que li permeti participar en la solució del conflicte per si mateix sense assistència del representat.

Article 39.- Modalitat del procediment

A menys que les parts hagin convingut dur a terme el procediment sota unes regles particulars, el mediador o mediadora determina la modalitat del procediment de mediació prèvia consulta a les parts i tot tenint en compte el present Codi.
Després del seu nomenament, el mediador o la mediadora ha d'establir la forma i el termini en què cada part compta per presentar un breu resum del litigi objecte de mediació, amb els continguts mínims següents:

- Una breu descripció dels fets i els mitjans de dret, que comprengui les qüestions sotmeses a mediació en vista d'una solució
- Una còpia de l'acord de mediació

Les parts han de cooperar en termes de bona fe amb el mediador o mediadora i comprometre's a garantir la lliure execució del seu mandat, per tal d'arribar a una sol3lució ràpida del litigi. El o la mediadora pot fer qualsevol suggestió per tal de garantir la celeritat del procediment.

Article 40.- Facultats del mediador o mediadora

El mediador o mediadora ha d'afavorir la solució amistosa del litigi de la manera estimi apropiat. A l'efecte, el mediador o mediadora du a terme les accions següents:

- Identifica les qüestions objecte del litigi

- Facilita la discussió entre les parts sobre aquestes qüestions
- Proposa solucions

Tanmateix, el mediador o la mediadora no pot imposar una solució del litigi a les parts.

Article 41.- Confidencialitat

Amb excepció de les anotacions i documents del mediador o mediadora o de les parts, les reunions del procediment no seran objecte de cap gravació de qualsevol mena, ni àudio, ni vídeo o qualsevol altre forma de transcripció o de procés verbal.

Article 42.- Terminació del procediment

Cada part o el mediador o mediadora pot finalitzar la mediació en qualsevol moment.

El procediment de mediació finalitza per:

- La signatura d'un pacte de mediació entre les parts
- Declaració escrita del mediador o la mediadora si aquest estima que la continuació de la mediació resulta no apropiada
- Declaració escrita d'una de les parts o d'ambdues constant que el procediment ha finalitzat

Article 43.- Pacte de mediació

En cas de comú acord en la resolució del conflicte, el pacte de mediació és redactat pel mediador o mediadora i signada per les parts i el o la mediadora.
Cada part rep còpia. En cas d'inexecució, pot ser reclamada davant d'una instància arbitral o judicial. En cas d'incompliment, les parts poden convenir que l'assumpte sigui resolt per arbitratge del TAEC, d'acord al present Codi. En aquest cas, el mediador o la mediadora no pot acceptar ser nomenat àrbitre en el procediment arbitral entre les parts implicades pel mateix litigi; a menys que les parts així ho convinguin per escrit.
Una còpia del pacte de mediació és remesa i dipositada a l'Oficina del TAEC.

FECDAS
F·A·C
FCAG Federació Catalana d'Ability
Federació Catalana d'Atletisme
Bàdminton Catalunya
FCBE Federació Catalana de Ball Esportiu
FCBQ Federació Catalana de Basquetbol
FCB
FCBB
FCBA
Federació Catalana de Caça
Federació Catalana d'Esports per a cecs
FCC
FCG
Federació de Curses d'Orientació de Catalunya orientacio.cat
ACELL Federació Catalana d'Esports per a Disminuïts Psíquics
FCdE
Federació Catalana d'Esgrima
federació catalana d'espeleologia
fceh Federació Catalana d'Esports d'Hivern
FCS
FEEC
Federació Catalana de Física Culturisme
FCF Federació Catalana de Futbol
FCFA
Federació Catalana de Futbol Sala
FCG
Federació Catalana d'Halterofilia
Federació Catalana d'Handbol
Federació Catalana de Judo i D.A.
FCK
FCKBMT
FCK Federació Catalana de korfbal
FCEDF Federació Catalana d'Esports de Persones amb Discapacitat Física
fcm federació catalana de motociclisme
FCV
Federació Esportiva Catalana Paràlisis Cerebrals
Federació Catalana de Patinatge
FCPEC Federació Catalana de Pesca Esportiva i Casting
F.C.P.
Federació Catalana de Pilota
Federació Catalana de Piragüisme
Federació Catalana de Pitch & Putt
Federació Catalana de Rem
SOS Federació Catalana de Salvament i Socorrisme
Federació Catalana de Taekwondo
FCT Federació Catalana de Tennis
FCTT
Federació Catalana de Tir amb Arc
Federació Catalana de Triatló
FECT
Vela Federació Catalana
FCVb federació catalana de voleibol
Unió de Federacions Esportives de Catalunya