



Registre de Sortida

Destinatari:

Núm.:...3562.....

UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES

DE CATALUNYA

Sr. David Moner i Codina

C/Rambla Catalunya,81.PL

08008-BARCELONA

Data:..2.5.SET..2001

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 13 de juliol de 2001, va prendre, entre altres, el següent acord:

Vist l'acord del Ple de 31 de juliol de 2001 d'aprovació del plec de clàusules administratives que han de regir la concessió administrativa d'obra i servei del complex de la piscina coberta municipal a emplaçar a la zona esportiva municipal i convocatòria simultània pel procediment obert, el concurs públic per la concessió administrativa de l'obra i servei del complex de la piscina coberta municipal.

Vist que durant el termini de presentació de proposicions s'ha presentat una oferta per part de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

Vist que la Mesa de contractació reunida el dia 12 de setembre de 2001 ha proposat l'adjudicació del contracte a l'esmentat licitador.

Vist el dictamen de la Comissió informativa d'Administració General i Serveis, el Ple acorda, per unanimitat dels 20 membres presents, i el amb cuorum de majoria absoluta previst a l'article 47.3c de la Llei 7/85, reguladora de bases de Règim Local:

**1r.- DECLARAR** la validesa de l'acte licitatori i **ADJUDICAR**, a proposta de la Mesa de Contractació, la concessió administrativa d'obra i servei del complex de la piscina coberta municipal a emplaçar a la zona esportiva municipal a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, cif-G58155813, representada pel Sr. David Moner i Codina, amb domicili a Barcelona, Rambla de Catalunya 81-pral, amb subjecció als plecs de clàusules administratives que ha regit la convocatòria i a l'oferta presentada.

**2n.- REQUERIR** l'adjudicatari perquè dipositi la garantia definitiva per import del 4% de l'avantprojecte (18.637.508'ptes./112.013,68 €) abans de la signatura del contracte i perquè comparegui en el moment que se'l citi per a la formalització del contracte administratiu dins el termini de trenta dies i perquè faci efectiu l'import dels anuncis del procediment de licitació.



**3r.- PUBLICAR** l'adjudicació del contracte al Tauler d'Edictes municipal, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, el Butlletí Oficial de la Província i una vegada formalitzat el contracte es comunicarà a la Sindicatura de Comptes de Catalunya i al Registre de contractes del Ministeri d'Hisenda.

Contra l' anterior resolució que posa fi a la via administrativa podeu interposar **RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU**, davant la Sala de lo Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de **DOS MESOS**, a comptar des de l'endemà de la notificació de la present resolució. La interposició d'aquest recurs no suspèn els efectes de l'acord o resolució, que és immediatament executiu/va.

Potestativament també podeu interposar, en el termini d'**UN MES**, recurs de reposició previ al contenciós administratiu davant l'òrgan que ha dictat l'acte, i en aquest cas no podreu interposar recurs contenciós administratiu fins que aquell hagi estat resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta pel transcurs d'un mes sense resolució expressa. El termini per interposar posterior recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptats a partir del dia següent de la notificació de l'acte, si fos exprés, i si no ho fos, de sis mesos comptats a partir del dia següent al de la data en què es produeixi l'acte presumpte.

No obstant això, si ho estimeu convenient, podeu interposar qualsevol altre recurs que creieu oportú.

La qual cosa us comunico perquè en pregueu coneixement i tingui el efectes oportuns.



Atentament,  
La Secretària,

  
M.Lourdes Palomino i Pellicer

Salt, 15 d'octubre de 2001  
MV/pg-OBRES  
Exp. :558/2001  
CIF.:G58155813

Registre de Sortida

Núm.:.....3868.

Data.: 17 OCT. 2001

Destinatari:

UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES  
DE CATALUNYA  
Sr. David Moner i Codina  
C/Rambla Catalunya,81.PL  
08008-BARCELONA

En relació a la notificació de data 1-10-2001, de l'acord del Ple de l'Ajuntament sobre l'adjudicació de la concessió administrativa d'obra i servei del complex de la piscina coberta municipal a emplaçar a la zona esportiva municipal, us fem avinent que s'ha detectat un error material en la data de l'acord del Ple de l'Ajuntament que ha de ser "17 de setembre de 2001", en lloc de la que figura de 13 de juliol de 2001.

La qual cosa us comunico perquè en pregueu coneixement i tingui el efectes oportuns.



Atentament,  
La Secretària,

M.Lourdes Palomino i Pellicer

UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA	
DATA 22-10-01	
ENTRADA N.º 8034	SORTIDA N.º .....



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'OBRA I SERVEI DEL COMPLEX DE LA PISCINA COBERTA MUNICIPAL, SITUAT A LA ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL, L'ADJUDICACIÓ DE LA QUAL ES DURÀ A TERME PER PROCEDIMENT OBERT, MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC**

---

**1.-Objecte:**

És objecte d'aquest plec la regulació de la concessió administrativa d'obra i servei de la piscina coberta, situada a la zona esportiva municipal.

El concessionari assumirà en els termes d'aquest plec de condicions, les següents obligacions:

- 1.1 L'elaboració de l'avantprojecte de l'edifici compartit per la piscina coberta i un pavelló de gimnàstica esportiva, i la del projecte executiu de la piscina coberta
- 1.2 La preparació del terreny, de les edificacions i espais existents per tal de construir el nou equipament esportiu
- 1.3 L'execució de les obres de la piscina coberta
- 1.4 La gestió i explotació del servei de piscina coberta durant el termini establert a la clàusula cinquena.

**2.-Llei del contracte:**

Les matèries no previstes pel present Plec es regularan per la següent prelación de fonts normatives:

- Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i pel reglament general de contractes que la desenvolupi, en tot allò del seu articulat que tingui caràcter bàsic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Text Refós de Règim Local en els aspectes que resultin bàsics d'acord amb la seva disposició final 7a, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en tot allò que no s'oposi al RDL 2/2000.
- Reial Decret 390/1996, d'1 de març, de desplegament parcial de la Llei 13/1995 en els aspectes bàsics.
- Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim local de Catalunya, en tot allò que no s'oposi a la llei 13/1995.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
- Text Refós en Règim Local en els seus aspectes no bàsics i, sempre i quan no s'oposi a la Llei 13/1995.
- Reglamentació estatal en matèria de contractació de les Entitats i Corporacions Locals que sigui vigent en cada moment.
- Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i la seva normativa de desplegament, en els seus aspectes no bàsics.
- Reial Decret 390/1996, d'1 de març de desplegament parcial de la Llei 13/1995, en els aspectes no bàsics.
- Altres disposicions administratives aplicables.
- Disposicions de Dret Privat.



### 3.-Naturalesa jurídica:

Aquesta licitació i el contracte que en resulti tenen naturalesa administrativa. Els participants en la mateixa licitació es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa que correspongui a l'Ajuntament de Salt amb renúncia a qualsevol fur o privilegi que els pugui afectar. Igual criteri s'estableix pel contractista per al coneixement de totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

### 4.-Interpretació del contracte:

L'Ajuntament, a través del corresponent òrgan municipal competent per aprovar l'adjudicació, ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici de l'obligada audiència al contractista.

### 5.-Termini de la concessió:

La concessió administrativa tindrà una durada màxima de 40 anys a comptar des de l'endemà al de l'aprovació per l'Ajuntament de Salt de la recepció de les obres duta a terme pel concessionari, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 29 d'aquest plec.

Es podrà acordar una pròrroga de cinc anys de mutu acord entre les parts abans de la finalització del termini de la concessió.

### 6.-Cànon anual:

1. El concessionari haurà d'abonar un cànon fix durant tot el termini de vigència de la concessió de 1.200.000 de pessetes anuals, revisable en el moment en què es compleixi cada anualitat de vigència del contracte a comptar des de l'1 de gener de l'any següent al de l'inici de la vigència, segons l'increment experimentat per l'IPC estatal en el mateix període. Aquest cànon es meritara el dia 1 de gener de cada anualitat de vigència del contracte.
2. A partir del 10è any de vigència del contracte el concessionari haurà d'abonar un cànon addicional i variable del 5 % dels beneficis nets, després d'impostos, obtinguts segons balanç. Aquest cànon variable es meritara el dia 30 de setembre de l'any següent al que és objecte de gravamen, prenent com a referència els comptes aprovats corresponents a l'exercici anterior. El cànon del primer període es meritara el dia 30 de setembre del desè any de vigència del contracte, i per a la seva liquidació es tindrà en compte el balanç de l'exercici anterior.

### 7.-Aportacions econòmiques:

El cost de les actuacions i execució de les obres i instal·lacions per a la construcció de l'equipament s'estima en 500.000.000 de pessetes, IVA inclòs. Aquest import es finançarà atenent les següents aportacions::

1. L'empresa adjudicatària aportarà com a mínim la quantitat de 300.000.000'- de pessetes, IVA inclòs.

2. La resta fins un màxim de 200.000.000'– de pessetes, IVA inclòs, serà aportat per l'Administració Pública.

En el cas que la valoració de l'avantprojecte sigui superior a la indicada al paràgraf primer d'aquesta clàusula setena, la diferència tindrà el caràcter d'aportació addicional de l'empresa adjudicatària.

En el cas que la valoració de l'avantprojecte sigui inferior a la indicada al paràgraf primer d'aquesta clàusula setena, la baixa es distribuirà proporcionalment entre les parts indicades en base a l'aportació econòmica plantejada, produint-se una disminució correlativa de l'aportació.

El que s'estableix en els dos paràgrafs precedents s'entén sens perjudici de les millores econòmiques que poden ser proposades per l'empresa adjudicatària en la seva oferta, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 30 en l'apartat referent a la proposta econòmica.

Les desviacions econòmiques del projecte executiu que siguin modificacions introduïdes pel concessionari, prèvia aprovació municipal, seran assumides per aquest quan impliquin increment de valoració.

En el cas que la desviació es produís per alguna causa no imputable a l'Administració ni a l'adjudicatari caldrà establir la distribució del seu cost, partint de manera referenciada de la proporció econòmica aportada per a la construcció de l'equipament

#### **8.- Reversió de l'equipament:**

Quan finalitzi el termini de la concessió, revertiran a l'Ajuntament de Salt el servei concedit i totes les obres i instal·lacions i equipament afectes al mateix en adequat estat de conservació i funcionament. A efecte de garantir l'adequada reversió, seran d'aplicació les següents disposicions:

1. L'Ajuntament de Salt designarà un funcionari municipal que amb caràcter d'interventor tècnic tindrà una funció de vigilància de la conservació de les obres i del material.
2. Amb una antelació mínima d'un mes per cada anualitat dels últims cinc anys de vigència de la concessió, l'interventor tècnic informarà a la Corporació de les reparacions necessàries per tal de mantenir-les en les condicions previstes.
3. L'Ajuntament, d'acord amb la clàusula 18ena podrà dirigir al concessionari instruccions sobre la conservació de les obres i les instal·lacions, de tal manera que la desobediència sistemàtica del concessionari al compliment d'aquestes instruccions, o la mala fe en la seva execució es consideren faltes greus a efectes de l'aplicació del règim sancionador previst a la clàusula 19ena.

#### **9.-Capacitat i solvència dels licitadors:**

Podrà participar en el concurs qualsevol persona natural o jurídica espanyola o estrangera que tingui plena capacitat d'obrar i acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.



Serà necessari que els licitadors, en algun dels últims tres anys d'activitat, hagin tingut una xifra de negoci igual o superior a 90.000.000 milions de pessetes, i en el global d'aquells tres anys, una xifra de negoci mig anual igual o superior a 75.000.000 milions de pessetes en l'àmbit de la gestió de serveis esportius.

La justificació de la solvència exigida en el paràgraf anterior es podrà acreditar per qualsevol dels següents mitjans:

- 1.- Informe d'institució financera.
- 2.- Quan es tracti de societats, presentació de balanços o extractes de balanços, quan la seva publicació sigui obligatòria en els Estats on estiguin establertes.
- 3.- Declaració relativa a la xifra de negocis global dels tres últims exercicis.

En cap cas podran licitar les persones en les que concorri qualsevol de les circumstàncies previstes a l'art. 20 del Text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

## **10.-Garanties provisional i definitiva:**

### **10.1 Garantia provisional**

Per participar en la licitació serà requisit necessari acreditar la constitució prèvia, a disposició de l'òrgan de contractació, d'una garantia provisional de 8.000.000 de pessetes.

Aquesta garantia es podrà constituir per qualsevol dels següents procediments:

1. En metàl·lic, en valors públics o en valors privats avalats per l'Estat, per una Comunitat Autònoma, per l'Ajuntament de Sabadell o per alguna de les entitats esmentades al número següent, amb subjecció, en cada cas, a les condicions que es puguin reglamentàriament establir. El metàl·lic, els títols o els certificats corresponents es dipositaran a la Tresoreria Municipal.
2. Mitjançant aval prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels Bancs, Caixes d'Estalvi, Cooperatives de Crèdit o Societats de Garantia Recíproca autoritzats per a operar a l'Estat.
3. Per contracte d'assegurança de caució concertat amb entitat asseguradora autoritzada per operar a l'Estat al ram de la caució.

Aquesta garantia provisional es tornarà als licitadors no adjudicatari immediatament després de l'adjudicació. La garantia del licitador adjudicatari es retindrà per l'Ajuntament.

### **10.2 Garanties definitives**

#### **a) Garantia definitiva vinculada a l'execució de l'obra**

L'empresa adjudicatària de la concessió haurà de constituir una garantia definitiva del 4 % de la valoració definitiva de les obres continguda a l'avantprojecte, a disposició de l'òrgan de contractació, i que es podrà constituir per qualsevol dels procediments assenyalats per a la garantia provisional. En cas que la valoració definitiva del projecte definitiu fos superior en més del 10% de la valoració de l'avantprojecte, es complementarà la garantia constituïda fins arribar al 4% d'aquesta última valoració.

Aquesta garantia definitiva serà retornada transcorregut el període de garantia d'un any que s'estableix a l'art. 47 del Text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques a comptar des de l'aprovació per l'Ajuntament de Salt de la recepció de les obres duta a terme pel concessionari, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 29 d'aquest plec.

En cas que es presti qualsevol tipus de garantia pel contractista de les obres a favor del concessionari, no podrà aquell exercitar el benefici d'excusió dels articles 1830 i següents del Codi Civil. L'avalista o assegurador es considerarà part interessada en els procediments que pugin afectar a la garantia prestada a efectes del que disposen la Llei del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### **b) Garantia definitiva per a la gestió del servei**

En el moment de l'inici de la concessió, l'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva de 1.500.000' - de pessetes, a disposició de l'òrgan de contractació, i que es podrà constituir per qualsevol dels procediments assenyalats per a la garantia provisional. Aquesta garantia es revisarà segons l'IPC cada 5 anys.

També, aquesta garantia definitiva serà retornada d'acord amb la norma general de l'art. 47 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

#### **11.- Formalització de contracte:**

El contracte de concessió es formalitzarà, un cop constituïda la garantia definitiva i consignat el valor de l'aportació de l'adjudicatari, en document administratiu en el termini de trenta dies a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació. El contracte es podrà formalitzar en escriptura pública, a sol·licitud del contractista i essent al seu càrrec totes les despeses derivades de l'atorgament.

#### **12.-Relació amb els usuaris:**

La instal·lació serà de lliure accés per al conjunt dels ciutadans, sense més requisit que el pagament previ dels preus dels serveis i sense altra limitació que la derivada de la pròpia capacitat i característiques de la instal·lació.

El concessionari garantirà que els usuaris disposin de tota la informació pertinent sobre el funcionament de la instal·lació, i que siguin atesos de manera adequada. Haurà de figurar, amb caràcter preceptiu, un rètol en un lloc visible i de fàcil accés per a l'usuari, en què s'indiqui:

- Preu del servei
- Horari d'obertura al públic
- Espai esportius i característiques tècniques de les instal·lacions
- Serveis i programes que s'hi realitzin

L'empresa gestora podrà ampliar els horaris a la seva voluntat amb autorització prèvia de l'Ajuntament, sempre que es respecti la legislació vigent en matèria d'horaris d'obertura i tancament dels establiments i instal·lacions públiques.

#### **13.-Tarifes:**

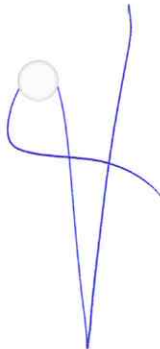


Les tarifes inicials del servei seran aprovades per l'Ajuntament, previ estudi de la proposta formulada pel concessionari en la seva proposició. Aquesta proposició anirà acompanyada d'un estudi analític dels costos per cada tarifa proposada.



Anualment, les tarifes del servei podran ésser modificades per acord de l'òrgan municipal competent. Amb aquesta finalitat, la Comissió de seguiment de l'equipament podrà proposar, abans del 30 de setembre, les tarifes que s'hagin d'aplicar durant l'exercici següent.

S'establirà necessàriament un preu per a la utilització ocasional o puntual de la instal·lació, sense que pugui ser exigible la condició d'abonat o similar.

#### 14.-Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major:

- 
1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret que es restableixi l'equilibri econòmic financer del contracte en els casos i amb els procediments que preveu la llei per concurrència de causes de força major, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, els danys produïts.
  2. En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causant dels danys.
  3. Si, presentada sol·licitud d'indemnització per causa de força major, transcorreguessin tres mesos sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

#### 15.-Drets del concessionari:

- 
- 
- 15.1. Prestar el servei fins a l'extinció del contracte.
  - 15.2. Percebre directament dels usuaris del servei les tarifes autoritzades.
  - 15.3. Proposar millores i innovacions tècniques o d'altre tipus per optimitzar la gestió del servei.
  - 15.4. Sol·licitar subvencions, ajuts o préstecs a entitats privades o públiques que puguin incrementar els ingressos del compte d'explotació.
  - 15.5. Contractar la publicitat per a l'interior de la instal·lació prèvia autorització de l'Ajuntament.
  - 15.6. Gestionar directament, o mitjançant un contracte amb un tercer, els serveis complementaris de bar o altres que pogueren proposar-se i no fossin incompatibles amb les activitats de la instal·lació, prèvia autorització de l'Ajuntament.
  - 15.7. Utilitzar els béns de domini públic necessaris per al servei.
  - 15.8. Utilitzar les instal·lacions per a exhibicions, reunions o actes anàlegs per al conjunt dels abonats i usuaris, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
  - 15.9. Utilitzar les instal·lacions per a actes extraordinaris per a la població en general, prèvia autorització de l'Ajuntament.

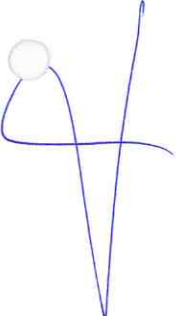


Quan en l'exercici dels seus drets el concessionari estableixi relacions contractuals amb tercers, aquestes s'executaran amb plena indemnitat per a l'Ajuntament, de tal manera que els terminis dels contractes no s'estendran més enllà dels terminis de la concessió, els danys i perjudicis que se'n derivin no generaran cap tipus de responsabilitat per a l'Ajuntament i s'observaran les obligacions i normatives aplicables en cada àmbit que corresponguin



#### 16.-Obligacions generals del concessionari:

- 16.1. El concessionari està obligat a l'elaboració del projecte executiu, a realitzar les obres i a prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el Plec i el contracte, i dins dels terminis assenyalats.
- 16.2. Durant la fase de l'execució de l'obra, adoptar totes les mesures necessàries, tant per sí com a través del contractista executor, per tal que l'Ajuntament pugui exercir la seva potestat de control segons preveu la clàusula 29ena.
- 16.3. Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat exigibles.
- 16.4. Atendre qualsevol persona que compleixi els requisits reglamentaris per a l'ús del servei.
- 16.5. Tenir cura del bon ordre del servei, dictant les instruccions i procediments oportuns, sense perjudici dels poders de policia de l'Ajuntament.
- 16.6. Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei o de l'estat de l'immoble, que siguin causats a l'Ajuntament o a tercers. Per això caldrà formalitzar una pòlissa de responsabilitat civil amb un capital assegurat mínim de 100.000.000'- de pessetes per sinistre i any, i de 25.000.000'- per víctima. Una còpia d'aquesta pòlissa serà entregada a l'Ajuntament com a màxim 3 mesos després de la formalització del contracte. Caldrà actualitzar el capital assegurat cada cinc anys, d'acord amb l'IPC estatal acumulat interanual.
- 16.7. No gravar els béns que hagin de revertir a l'Ajuntament, llevat d'autorització expressa de l'òrgan municipal competent.
- 16.8. Informar a l'Ajuntament del funcionament del servei i de l'execució de les obres i instal·lacions al seu càrrec.
- 16.9. Conservar i mantenir en perfecte estat de conservació, ús i neteja, l'edifici, les instal·lacions i béns en general.
- 16.10. Destinar l'immoble a l'objecte específic de la concessió i no aplicar-lo a altres usos, llevat d'autorització expressa de l'Ajuntament.
- 16.11. Abonar el cànon de la concessió segons estableix la clàusula 6.
- 16.12. Entregar els estats financers de l'explotació, auditats, en relació amb la gestió del servei dins dels 6 mesos següents a l'acabament de cada exercici.
- 16.13. Assumir la totalitat de les despeses de l'equipament incloses les de manteniment, adequació i millora de la instal·lació, que l'adjudicatari pogués proposar.
- 16.14. Explotar directament el servei del programa esportiu i no cedir-lo, arrendar-lo ni traspasar-lo.
- 16.15. Aplicar el programa esportiu acordat en el contracte.
- 16.16. Obtenir al seu càrrec totes les autoritzacions necessàries per a la prestació del servei.
- 16.17. Elaborar un reglament de funcionament intern de la instal·lació dins del termini màxim d'un any després de la formalització del contracte, que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament en Ple.
- 16.18. Establir un Pla de prevenció i riscos laborals i el Pla de seguretat i emergència de la instal·lació.



- 
- 16.19. Aportar tot el personal necessari en l'execució de l'objecte del contracte. El personal dependrà única i exclusivament del concessionari a tots els efectes, amb cap vincle funcional o laboral amb l'Ajuntament.
  - 16.20. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
  - 16.21. En el supòsit d'extinció normal del contracte, continuar prestant el servei fins que una altra persona, pública o privada, es faci càrrec de la gestió.
  - 16.22. No utilitzar el nom i la imatge interna o externa de la instal·lació amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament de forma expressa a l'Ajuntament.
  - 16.23. En qualsevol difusió d'activitats i serveis de la instal·lació haurà de fer-se constar els logotips d'ambdues entitats.
  - 16.24. En qualsevol element de retolació i senyalització, així com en la denominació de la instal·lació, haurà de constar-hi sempre el logotip de l'Ajuntament.
  - 16.25. Difondre i promocionar els serveis ofertats en la instal·lació amb el coneixement previ de l'Ajuntament, amb subjecció a la normativa municipal existent.
  - 16.26. Col·laborar amb l'ajuntament en aquelles campanyes i activitats de difusió esportiva d'interès mutu.
  - 16.27. Realitzar, anualment, enquestes d'opinió del servei per valorar el grau de satisfacció dels usuaris que seran aportades a la Memòria anual.
  - 16.28. Altres obligacions assenyalades en aquest Plec, en les bases tècniques i en la resta de la documentació contractual.
  - 16.29. Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.
  - 16.30. L'incompliment de les obligacions assenyalades no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament. L'Entitat Local podrà requerir del concessionari l'acreditació documental del compliment de les obligacions.

#### 17.- Obligacions de l'Ajuntament:

- 
- 
- 17.1. Garantir la percepció de les prestacions econòmiques de la manera i forma acordades, i la seva revisió, si s'escau.
  - 17.2. Indemnitzar al concessionari per danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa de la gestió del servei o la seva supressió, si es produeix per motius d'interès públic que determinin el rescat de la concessió.
  - 17.3. Posar a disposició del concessionari els béns i instal·lacions que s'hagin convingut.
  - 17.4. Atorgar al concessionari la protecció adequada per a la prestació del servei.
  - 17.5. Compensar econòmicament al concessionari per raó de les modificacions que se li ordeni introduir al servei que incrementin les despeses o disminueixin la retribució, i haurà de revisar les tarifes quan, encara que no hi hagi modificacions del servei, circumstàncies anormals i imprevisibles, determinin en qualsevol costat, la ruptura de l'equilibri financer.
  - 17.6. Indemnitzar els perjudicis que es derivin de l'incompliment del contracte per causa que li sigui imputable.

#### 18.- Potestats de l'Ajuntament:

L'Ajuntament té les potestats següents:

- 18.1. Ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi, entre d'altres, la variació de la qualitat i la quantitat de les prestacions del servei, i l'alteració de la retribució del concessionari.
- 18.2. Fiscalitzar la gestió del concessionari. L'Ajuntament podrà inspeccionar en qualsevol moment el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent.
- 18.3. Supervisar l'execució de les obres de construcció de l'equipament esportiu, d'acord amb el que preveu la clàusula 29ena.
- 18.4. Assumir temporalment la gestió directa del servei en els casos en què el concessionari no el presti o no el pugui prestar per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- 18.5. Imposar al concessionari les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei.
- 18.6. Rescatar la concessió.
- 18.7. Suprimir el servei.
- 18.8. Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament.
- 18.9. Obligar el concessionari a incrementar la cobertura dels riscos assegurats per les pòlisses d'assegurança previstes a la clàusula corresponent, havent de suportar aquest el seu cost.
- 18.10. L'Ajuntament podrà utilitzar, de forma excepcional i puntual, les instal·lacions objecte del present Plec per a la realització d'activitats amb una comunicació prèvia mínima d'un mes rescabament l'equilibri financer que es pogués veure afectat, si s'escau. En aquest sentit, caldrà informar als usuaris que els compromisos entre la concessió i l'usuari es podran veure alterats per causes d'interès públic establertes per l'Ajuntament. En qualsevol cas s'establiran, de comú acord amb el concessionari, els espais a utilitzar atenent a què aquesta utilització no produeixi perjudici per a l'usuari abonat tenint com a referència una utilització en aquest concepte d'aproximadament i com a màxim 10 dies anuals.
- 18.11. Designar funcionari amb caràcter d'interventor tècnic als efectes previstos a la clàusula 8ena.

### 19.- Règim sancionador:

Les faltes que pot cometre el concessionari es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

- Es consideren faltes lleus:

1. Les derivades del defectuós o negligent compliment pel concessionari de les obligacions assumides d'acord amb aquest plec.

- Es consideren faltes greus:

1. Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
2. La desobediència per part del concessionari de les instruccions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.



3. L'incompliment del requeriment municipal per subsanar deficiències en la prestació del servei.
4. Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.
5. Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió del servei en general com el l'atenció al públic.
6. Reincidència en faltes lleus, anteriorment sancionades.
7. La imposició de sancions per part d'altres administracions públiques a conseqüència de la responsabilitat del concessionari com a gestor del servei.

- Es consideren faltes molt greus:

1. L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en el plec de clàusules que afectin la continuïtat i regularitat de la prestació.
2. No prestar el servei directament, llevat dels supòsits permesos en aquest plec.
3. La transmissió de la titularitat de la concessió sense autorització de l'Ajuntament.
4. L'aplicació de tarifes per import superior al aprovat.
5. La reincidència en faltes greus, anteriorment sancionades.

El règim sancionador és el següent:

1. Les faltes lleus seran sancionades amb multa de 25.000 a 100.000- pessetes.
2. Les faltes greus seran sancionades amb multa de 100.000 a 500.000- pessetes o, en el cas de pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos dels usuaris, la intervenció de la concessió, sempre que l'Ajuntament no decideixi, quan sigui procedent, la resolució del contracte.
3. Les faltes molt greus seran sancionades amb la resolució del contracte.

La consignació econòmica de les sancions seran revisables amb l'increment de l'IPC corresponent.

## 20.-Extinció i resolució de la concessió:

La concessió administrativa s'extingirà per les següents causes:

1. Per l'acabament del termini establert a la clàusula 5ena.
2. Per la impossibilitat sobrevinguda en la prestació del servei per causa no imputable a les parts.
3. Per mutu dissens.
4. Per l'incompliment greu de les obligacions essencials assenyalades a la clàusula 16ena que afectin a la continuïtat i regularitat de la prestació, o l'incompliment greu de les obligacions assumides per l'Ajuntament, sens perjudici del dret del concessionari a la indemnització dels danys i perjudicis que se li hagin ocasionat en aquest darrer cas .
5. Quan no presti el concessionari el servei per sí mateix, excepte en els casos previstos en el present Plec.
6. Si, aixecada la intervenció de la concessió, el contractista torna a incorren en les infraccions que l'hagin determinat o altres similars.
7. El rescat del servei per l'Ajuntament.
8. La supressió del servei per raons d'interès públic.

9. La declaració de fallida, mort o incapacitat de l'empresari individual. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat pot continuar el contracte d'acord amb el que disposa la legislació administrativa, sempre que es compleixin les garanties tècniques i econòmiques necessàries.
10. La declaració de fallida o extinció de la persona jurídica adjudicatària.
11. Les actuacions de l'empresari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control del servei públic que correspongui a l'ens local.

#### **21.- Intervenció del servei:**

Si de l'incompliment del contracte per part de l'adjudicatari se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Ajuntament no decideix la resolució del contracte, pot acordar intervenir el servei, d'acord amb la normativa general, fins que aquelles causes desapareguin.

La intervenció del servei té caràcter sancionador quan suposi una reacció de l'ens concedent enfront d'un incompliment contractual greu imputable al concessionari.

Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels seus propis mitjans, l'actuació substitutòria de l'Ajuntament no tindrà caràcter sancionador.

En virtut de la intervenció substitutòria l'Ajuntament s'encarrega directament, de manera temporal, del funcionament del servei.

#### **22.-Rescat:**

D'acord amb la normativa general, l'Ajuntament pot extingir la concessió abans del venciment del termini assenyalat a la clàusula 5ena, de manera unilateral, atès l'interès públic i mitjançant la indemnització corresponent, assumint la gestió directa del servei per sí mateix o per mitjà d'un ens dependent.

### **DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES**

#### **23.- Programa constructiu:**

1. Per a l'elaboració de l'avantprojecte que han de presentar els licitadors caldrà tenir en compte les bases tècniques, enteses com a mínims que cal complir (l'annex 2).
2. Caldrà que en els sistemes constructius, condicionaments, instal·lacions i en seguretat i higiene es tingui en compte la normativa legal aplicable.
3. La documentació que cal presentar en l'avantprojecte serà:
  - Memòria valorada de la proposta d'actuació i ordenació (amb la suficient definició per al seu anàlisi i valoració).



- Plànols d'ordenació (amb la suficient definició per al seu anàlisi i valoració).
  - Altres documents que es creguin adients per explicar la proposta.
4. L'adjudicatari caldrà que realitzi el seu projecte executiu en base a l'avantprojecte presentat, atenent el contingut que exigeix l'art. 124 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:
- Memòria que tindrà caràcter contractual i recollirà les necessitats a satisfer i els factors de tot ordre a tenir en compte.
  - Plànols de conjunt i de detall necessaris per a que l'obra quedi perfectament definida.
  - Plec de prescripcions tècniques particulars on es farà la descripció de les obres i instal·lacions generals convencionals, la instal·lació d'un sistema energètic solar, i es regularà l'execució d'obres i instal·lacions projectades.
  - Pressupost, que es podrà desglossar en pressupostos parcials, amb expressió dels preus unitaris i dels detallats, estat de medicions i els detalls precisos per a la seva valoració.
  - Programa de desenvolupament dels treballs en temps i cost òptim, de caràcter indicatiu.
  - Estudi de seguretat i salut.
  - Estudi geotècnic dels terrenys sobre els que l'obra s'ha d'executar.
5. La tramitació de l'aportació per a la construcció de l'equipament de les administracions es realitzarà de forma proporcional a participació feta amb periodicitat mensual contra factura o certificació d'obra realitzada.
6. Els avantprojectes dels licitadors caldrà que defineixin, si no existeix comunicació contrària expressa per part de l'Ajuntament, les característiques arquitectòniques d'un pavelló per a la pràctica de gimnàstica esportiva i les oficines de gestió de l'àrea d'esports de l'Ajuntament, amb possibilitat d'accessos diferenciats des de l'exterior, segons l'annex 2. El projecte executiu que realitzi l'adjudicatari haurà de contemplar, sense redactar-ne els projectes executius, la futura construcció en fases posteriors d'aquestes dependències.
7. En l'elaboració de l'avantprojecte, projecte executiu i en la mateixa execució de l'obra caldrà tenir en compte l'aplicació de les mesures constructives contemplades en els Mòduls de la Generalitat aplicables a la construcció d'equipaments esportius.
8. En el supòsit que l'Ajuntament de Salt concorri en una convocatòria pública d'ajuts per a la construcció d'equipaments esportius i sigui acceptada la seva petició, el projecte executiu haurà d'estar redactat d'acord amb els requeriments tècnics i la supervisió de l'Administració concedent de la subvenció.

#### **24.- Programa esportiu mínim:**

El programa d'activitats esportives a desenvolupar haurà de seguir els objectius del Programa d'actuació Municipal, i haurà de contemplar les següents línies de treball, d'acord amb les característiques de la instal·lació i en funció de la demanda social esportiva.

##### **1. Com a centre de serveis esportius pels ciutadans**

- Oferir programes esportius i serveis complementaris per a abonats.
- Oferta d'activitats lliures i dirigides, orientades al lleure, al manteniment físic i la formació esportiva.
- Programes d'esports per a tothom, gent gran i persones amb disminució.

## 2. Com a centre d'oferta esportiva per a les escoles i població en edat escolar

- Curssets de natació per a centres escolars.
- Activitats d'iniciació esportiva en general.

## 3. Com a centre d'entrenament de l'esport federat

- En totes aquelles disciplines que per les característiques de la instal·lació estigui capacitada.

### 25.- Serveis complementaris:

Els licitadors en llurs ofertes, podran proposar, en el context de la millora de funcionament de les instal·lacions esportives, la prestació d'altres serveis complementaris dels exigits en aquest plec i de conformitat amb les prescripcions tècniques. Aquests serveis hauran d'estar autoritzats per l'Ajuntament.

### 26.-Contractació de serveis complementaris i relacions del concessionari amb tercers:

Sense perjudici de l'obligació d'exercir directament la concessió, el concessionari podrà contractar amb tercers, prèvia autorització de l'Ajuntament, la prestació de determinats serveis complementaris o secundaris de les activitats principals sense que les persones o entitats contractades adquireixin drets concessionals ni cap altra naturalesa enfront de l'Ajuntament.

Els contractes que el concessionari concerta amb tercers tindran caràcter privat i no seran, en cap cas, font d'obligacions per l'Ajuntament.

En els contractes de qualsevol classe que el concessionari formalitzi amb tercers haurà de figurar com a clàusula expressa, que aquests no adquireixen drets de cap mena enfront de l'Ajuntament. Haurà de constar, també expressament, que s'extingiran automàticament en el moment d'extingir-se la concessió per qualsevol causa.

L'entitat gestora podrà establir compromisos contractuals amb els respectius usuaris, però haurà de fer constar que si bé els compromisos s'adopten en ferm, aquests es podran veure alterats per causes d'interès públic.

### 27.-Comissió de seguiment:

1. Formalitzat el contracte, es constituirà una Comissió de Seguiment amb la funció genèrica de vetllar pel correcte funcionament del servei, i en concret donar el vist-i-plau a:

- Pla d'utilització de la instal·lació
- Programa d'activitats
- Pla de conservació i manteniment





- Pressupost anual
- Proposta de tarifes.
- Pla d'inversió.
- Memòria anual.
- Reglament intern.
- Aprovació de serveis complementaris.

Així mateix serà informada de la plantilla i estructura de personal de la instal·lació.

2. La Comissió serà presidida pel Regidor d'Esports.
3. Per al compliment de les seves funcions la Comissió es reunirà preceptivament i com a mínim una vegada a l'any de forma ordinària i, de manera extraordinària, sempre que es consideri convenient.
4. La comissió de Seguiment estarà composta, com a mínim, pels següents membres:
  - el regidor d'esports.
  - Un regidor que no formi part de l'equip de Govern.
  - dos representants tècnics de l'Ajuntament de Salt.
  - tres representants de l'entitat gestora. D'aquests representants un d'ells serà el Director de la instal·lació, que serà membre d'aquesta Comissió amb veu però sense vot.

#### 28.- Presentació del projecte i tramitació:

1. L'adjudicatari haurà de presentar el Projecte executiu en el termini de 3 mesos, comptats a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

Presentat el projecte, aquest serà revisat per la Comissió Tècnica. D'apreciar-se diferències, el concessionari tindrà dret a pròrroga per a corregir-les en el termini que se li indiqui, el qual no serà superior a un mes.

L'incompliment de les obligacions donarà lloc a la resolució del contracte en els termes establerts en aquest Plec.

2. Un cop complerts el tràmits previstos al paràgraf anterior, el projecte executiu d'obres es sotmetrà a l'aprovació del Ple de l'Ajuntament. Aquesta aprovació s'ajustarà al procediment previst a l'art. 37 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, de tal manera que compondrà els següents tràmits:
  - Acord d'aprovació inicial.
  - Informació pública durant el termini de trenta dies, mitjançant anunci que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà al taulell d'anuncis municipal, i en el qual els interessats podran formular les al·legacions pertinents.
  - Acord d'aprovació definitiva, prèvia resolució de les al·legacions presentades.
  - No obstant, si en el termini assenyalat al paràgraf anterior no es formulen al·legacions, el projecte s'entendrà definitivament aprovat.

3. L'adjudicatari quedarà exempt de les despeses impositives derivades de l'execució de les obres com l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres.
4. L'adjudicatari assumirà la totalitat del cost de la redacció dels corresponents avantprojectes i projectes d'obres i instal·lacions, direcció facultativa de les actuacions, l'execució de les mateixes, les obres d'urbanització, així com el mapa topogràfic i altres estudis pertinents que s'hagin de realitzar per portar a terme el projecte que es presenti, s'aprovi i s'executi

### 29.- Execució de l'obra i control municipal:

El termini màxim d'execució de les obres serà de divuit mesos a comptar de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig

El concessionari haurà d'acreditar a l'Ajuntament la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa que executi l'obra.

La solvència econòmica i financera s'acreditarà per qualsevol dels mitjans previstos a l'art. 16 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant certificat per contractar amb l'Administració en els grups, subgrups i categories que resultin del projecte executiu, així com disposar de certificacions de qualitat ISO 9002 o similar.

L'Ajuntament, d'acord amb la clàusula 18ena té la facultat de supervisar l'execució de les obres de construcció de l'equipament esportiu. Amb aquesta finalitat l'Ajuntament nomenarà una Comissió Tècnica que tindrà totes les facultats necessàries per a fer el seguiment de les obres, per a la qual cosa el concessionari li haurà de facilitar l'accés a les mateixes.

Aquesta Comissió Tècnica estarà integrada, com a mínim, pels següents membres:

- L'Arquitecte municipal
- Un tècnic del Servei d'Obres i Urbanisme
- Un tècnic del Departament d'Esports
- Un representant de l'entitat concessionària

Un cop finalitzades les obres, i feta la seva recepció pel concessionari, correspon a la Comissió Tècnica, prèvia inspecció, aprovar les obres realitzades sempre que s'ajustin al projecte executiu i a les demés condicions establertes contractualment o en aquest plec.

### 30.- Criteris per a l'adjudicació del concurs:

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació són els següents:

- Proposta tècnica.....**màxim 45 punts**
  - Qualitat formal i estètica de l'edificació proposada i de la seva relació amb l'entorn.
  - Qualitat funcional de l'edificació proposada.
  - Per la qualitat constructiva dels materials.
  - Per al sistema energètic solar proposat i la seva integració formal i estètica a l'edifici.
  - Per altres mesures d'estalvi energètic que es proposin i per la qualitat dels béns d'equip proposats.



- Es valorarà l'experiència en construccions esportives, demostrada per currículum, de l'equip tècnic redactor.
- Pel termini de garantia de l'obra.
- Per la millora del termini d'execució de l'obra, degudament justificat.

-Proposta econòmica..... **màxim 30 punts**

- Pel total de la inversió que es proposa en el centre esportiu, quant a la construcció, material, equipament per al seu funcionament i altres que es poguessin oferir. En el cas del material i equipament esportiu caldrà la justificació formal del cost de la inversió proposada.
- Proposta de tarifes.
- Millora del cànon.

-Projecte de gestió i projecte esportiu.....**màxim 25 punts**

- Per la planificació i organització de l'estructura de la gestió, viabilitat de la proposta econòmica i pla de manteniment.
- Per l'experiència en la gestió de centres esportius municipals similars.
- Durada de la concessió.
- Adequació o millora del programa esportiu mínim.
- Per la planificació de l'oferta esportiva programada, adequació del projecte a les instal·lacions i equipaments previstos.
- Per la proposta i planificació de la promoció de l'oferta esportiva.

Per a considerar qualsevol oferta s'han de superar un mínim de 50 punts, així com obtenir un mínim de 20 punts en el primer apartat i 15 en cada àmbit dels 2 d'anàlisis següents.

## TRAMITACIÓ DE LA LICITACIÓ

### **31.-Documentació, termini i lloc de presentació:**

Els licitadors hauran de presentar la documentació que s'exigeix a l'Annex I d'aquest Plec i d'acord amb els requisits que s'hi detallen.

Les proposicions per prendre part en la licitació s'hauran de presentar en sobres tancats al Registre General de l'Ajuntament de Salt, al matí de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres, excepte festius al municipi, durant un termini de 26 dies naturals a comptar des de l'endemà de la última publicació del pertinent anunci en el Butlletí Oficial de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Si el termini de presentació de proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent, de forma que els dissabtes o festius no es podran presentar proposicions.

### 32.- Mesa de contractació:

Estarà constituïda per l'Alcalde o Tinent d'alcalde o Regidor en qui delegui o tingui delegades les funcions, que actuarà com a President, pel Regidor d'Esports , per un regidor d'un grup municipal que no formi part de l'equip de govern, per l'Arquitecte municipal, pel Cap d'Area de Cultura i Esports, per l'Interventor municipal i el Secretari General de l'Ajuntament.. Actuarà com a secretari de la mesa un funcionari de la corporació , donant compte, tant de la seva constitució com de la seva actuació.

Als efectes de poder emetre la proposta de resolució, la mesa de contractació es reunirà les vegades que cregui convenient i podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que puguin ser necessaris. En qualsevol cas, haurà de tenir en compte els criteris de valoració que s'estableixin en aquest Plec de clàusules.

Un cop emesa la proposta de resolució, es remetrà, juntament amb la seva documentació annexa i, si s'escau, els informes tècnics requerits, a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui dins del termini màxim de validesa de les proposicions presentades, segons s'estableix a la clàusula anterior.

### 33.-Obertura de pliques:

L'obertura de pliques es verificarà públicament a la sala de Comissió de Govern de l'Ajuntament de Salt per la mesa de contractació, un cop constituïda, a les 12 del migdia del DIA HÀBIL següent al d'expiració del termini de presentació de proposicions, exclòs el dissabte. Un cop realitzada l'obertura, es donarà per acabat l'acte públic, sense efectuar l'adjudicació.

### 34.-Adjudicació:

La selecció del contractista es durà a terme mitjançant el procediment obert i en la forma de CONCURS que ve regulat els articles 73, 74 i 86 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'Ajuntament tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, atenent els criteris de selecció i valoració que s'estableixin en aquest Plec de Clàusules, o declarar desert el concurs.

Si en el termini de 90 dies hàbils, a comptar des de l'obertura de les proposicions, no es pren cap acord sobre la resolució del concurs, s'entendrà que aquest s'ha declarat desert.

La no formalització del contracte per causa imputable al fet de no disposar de la documentació exigida deixarà sense efecte l'acord d'adjudicació i facultarà l'Ajuntament per procedir a la incautació de la garantia provisional i a aprovar una nova adjudicació.



**Annexos:**

**ANNEX NÚM. 1**

La documentació, formada per originals o per fotocòpies legitimades notarialment o pel Secretari de la corporació, i que s'haurà de presentar en sobres tancats serà:

**SOBRE NÚM. 1**

Portarà la menció de "Documentació administrativa per a participar en la licitació per a la **CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL COMPLEX DE LA PISCINA COBERTA MUNICIPAL, SITUADA A LA ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL, L'ADJUDICACIÓ DE LA QUAL ES DURÀ A TERME PER PROCEDIMENT OBERT, MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC**", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la documentació següent:

1. Document nacional d'identitat de la persona que signi la proposta.
2. Escriptura de constitució de la societat licitadora, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil.
3. Escriptura de poder a favor de la persona que signi la proposta, inscrita en el Registre Mercantil i bastantejada pel Secretari de l'Ajuntament, quan l'oferta es faci en nom i representació d'una altra persona física o jurídica.
4. Document acreditatiu de la garantia provisional.
5. Declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries així com d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social, sens perjudici de que la justificació acreditativa d'aquests requisits s'exigirà abans de l'adjudicació al qui resulti adjudicatari del contracte, al qual se li concedirà un termini màxim de cinc dies hàbils perquè ho acrediti.
6. Per a les empreses estrangeres, la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.
7. Compromís de donar-se d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf o epígrafs corresponents a l'activitat objecte de la concessió.
8. Declaració responsable que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Salt.
9. Propostes de les pòlisses d'assegurança requerides a les clàusules d'aplicació
10. Acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica, mitjançant la declaració relativa a la xifra de negoci global de serveis similars al de l'objecte del contracte, públics o privats, realitzats pel licitador en el transcurs dels tres anys últims, segons clàusula d'aplicació

**SOBRE NÚM. 2**

Portarà la menció “Proposició per a participar en la licitació per a la **CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PISCINA COBERTA MUNICIPAL, SITUADA A LA ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL, L’ADJUDICACIÓ DE LA QUAL ES DURÀ A TERME PER PROCEDIMENT OBERT, MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC**”, amb la signatura del licitador o persona que representi, que contindrà l’oferta econòmica, degudament justificada, segons el model següent:

En ..... domiciliat a ..... carrer .....núm,....., amb DNI ....., major d’edat, en nom propi (o en representació de l’ ....., amb domicili a ..... carrer ....., núm. ....) una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l’adjudicació de la concessió del servei públic municipal .....fa la següent proposta econòmica.

- Millora en el cànon establert.
- Inversió global proposada diferenciant l’aportació per a les actuacions i execució d’obres i instal·lacions, de les d’equipament i material esportiu o altres que es poguessin oferir.
- Proposta de tarifes a aplicar.
- Durada de la concessió.

El licitador també declara, sota la seva responsabilitat, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l’administració, i que no incorre en cap prohibició per contractar, conforme els articles 15 al 20 del Text Refós de la llei de contractes de les administracions públiques.

Lloc, data i signatura del licitador.



### **SOBRE NÚM. 3**

Contindrà la menció de “Referències tècniques” i contindrà tots els documents necessaris per valorar el concurs. Aquests seran:

1. Avantprojecte constructiu.
2. Proposta escrita signada de l'increment del termini mínim de garantia de l'obra.
3. Proposta escrita i signada de l'experiència en obres de tipologia similar en els últims 4 anys
4. Planing d'obres setmanal justificatiu del termini d'execució.
5. Projecte de gestió, ajustat a l'esquema següent:

#### **GESTIÓ FUNCIONAL**

- Organització
  - Organització interna
  - Serveis propis
  - Serveis exteriors
- Recursos
  - Recursos materials
  - Recursos humans
- Imatge i promoció
- Gestió d'activitats
- Activitats esportives
- Actes extraordinaris
- Programació d'activitats esportives extraordinàries
- Previsió d'usuaris de les activitats esportives

#### **GESTIÓ DEL MANTENIMENT**

- Blocs de manteniment
  - Manteniment preventiu
  - Manteniment correctiu
- Previsió de consums
  - Electricitat
  - Combustible
  - Aigua
  - Telèfon
  - Diversos (productes d'ús diari; clor, etc.)



## ESTUDI ECONÒMIC I FINANCER

- Previsió d'ingressos
  - Abonaments
  - Tiquets
  - Lloguers
  - Cursos
  - Subvencions
  - Altres
  
- Previsió de despeses
  - Personal
  - Reparacions i conservació
  - Subministraments
  - Assegurances
  - Impostos
  - Material fungible
  - Amortitzacions
  - Despeses financeres
  - Diversos
  
- Programació de resultats
  - Previsió d'ingressos i despeses a 5 anys
  - Compte de resultats a 5 anys (fitxa normalitzada)

En el supòsit que l'Ajuntament de Salt concorri en una convocatòria pública d'ajuts per a la construcció d'equipaments esportius i sigui acceptada la seva petició, el projecte de gestió haurà d'estar redactat d'acord amb els requeriments tècnics i la supervisió de l'Administració concedent de la subvenció.

6. Proposta de material de l'equipament esportiu

7. Els licitadors, en tot cas podran suggerir en llurs proposicions totes aquelles modificacions o observacions que, segons el seu criteri i sense oposar-se al contingut de la resta del plec, puguin contribuir a millorar la prestació dels serveis i l'execució del contracte.



## ANNEX NÚM. 2

### Bases tècniques per al conjunt esportiu de la zona esportiva municipal

#### 1.- Característiques generals

- 1.1. El planejament vigent és el Pla General d'Ordenació Urbana de Salt (PGOU) aprovat definitivament el 21/01/87 (DOG 06/04/87). El darrer instrument urbanístic aprovat sobre aquest sector (PAU del Sector Pla de Salt, aprovat definitivament el 13/11/2000) el qualifica de 3f (equipament esportiu). En aquest moment està en tramitació (aprovació inicial el 9/04/2001) la Revisió de Pla General que qualifica tot l'àmbit de D.5 (equipament esportiu).
- 1.2. En els articles 378 i següents de la revisió del PGOU es preveu l'ordenació per volumetria específica en el cas que l'equipament ocupi la totalitat de l'illa. Així mateix es fixen l'edificabilitat neta de  $1 \text{ m}^2 \text{ st/sl}$  com a únic paràmetre urbanístic d'obligat compliment en equipaments coberts esportius.
- 1.3. L'article 378 de l'esmentat planejament estableix la regulació de l'ordenació volumètrica mitjançant Estudi de Detall on es valori la incidència sobre l'entorn.

#### 2.- Condicionants per a l'elaboració de la proposta

- 2.1. L'edifici en el què s'ha d'ubicar la piscina coberta objecte d'aquest Plec ha d'allotjar també un pavelló per a la pràctica de gimnàstica esportiva i les oficines de gestió de l'Àrea d'esports de l'Ajuntament. Per tant, l'avantprojecte que han de presentar els licitadors inclourà i resoldrà els tres programes, tot i que el projecte executiu posterior es redactarà únicament per a la piscina coberta.
- 2.2. Al *plànol topogràfic* que acompanya aquest Plec es pot veure l'emplaçament triat per a aquests equipaments, la seva situació urbana actual i els condicionants que s'en deriven. La superfície que es pot ocupar amb l'edificació és de  $4.800 \text{ m}^2$ .
- 2.3. En aquesta illa d'equipaments hi ha les següents preexistències, que tenen façana als dos únics carrers urbanitzats a hores d'ara (Pg. dels Països Catalans i Pg. Marqués de Camps):
  - 2.3.1. Piscines descobertes i vestidors annexs,
  - 2.3.2. Pavelló poliesportiu
  - 2.3.3. Estadi de fútbol
  - 2.3.4. Supermercat
  - 2.3.5. CEIP "El Pla"i les següents no alineades a cap carrer:
  - 2.3.6. Pista poliesportiva coberta
  - 2.3.7. Dos camps de fútbol de terra (un d'ells afectat per la traça del nou vial nord-sud, i l'altre ocupant un espai residual darrera del pavelló, i de mides no reglamentàries)

La seva situació i inter-relació entre ells no obeeix a cap ordenació prèvia, més enllà de la voluntat d'alinejar-se a carrers existents, quan aixó era possible. Les

èpoques de la seva construcció son també molt diverses, i algunes de les instal.lacions son ja obsoletes.

2.4. Al *plànol d'ordenació* que acompanya a aquest Plec es pot veure la previssió de noves instal.lacions, la seva ordenació i la nova relació que estableixen amb la ciutat. Es preveu la construcció d'un segon pavelló poliesportiu, l'ampliació de la platja de la piscina descoberta (i la substitució dels vestuaris existents), la construcció d'un velòdrom i un nou camp de fútbol, i la formació d'un parc urbà amb instal.lacions esportives menors. Es planteja com una illa de vianants, articulada sobre dos eixos i un node:

2.4.1. El node el constitueix una gran plaça arbrada i pavimentada amb sauló, que incorpora un element agrícola preexistent (l'anomenada "era de ca'l cigarro"), i estarà fortament relacionada amb el vial de nova creació nord-sud, que limita l'illa per ponent. Sobre aquest vial es concentra una important dotació d'aparcaments, i serà el d'accés a les instal.lacions esportives, i també al Parc del Cementiri.

2.4.2. El primer dels eixos és el que travessa l'illa d'est a oest, comunicant el Pg. Marqués de Camps amb el vial d'accés, i es planteja com un ample passeig sota els arbres; el segon, més arquitectònic, comunica el Pg. Països Catalans amb la plaça arbrada passant entre el pavelló i la piscina existents, i pel vestíbul comú de la piscina coberta i el pavelló de gimnàstica a projectar. Al mig d'aquest recorregut es forma una petita placeta porxada que ha de complir funcions de punt de trobada i alhora de distribuïdor a totes les instal.lacions cobertes.

2.5.- El projecte contemplarà la instal.lació d'un sistema energètic solar, amb central solar connectable a la xarxa elèctrica.





### 3.- Programa constructiu mínim

#### A. Piscina coberta

<i>Peça</i>	<i>superfície (m<sup>2</sup>.)</i>
Accès, vestíbul i control (**)	100
Administració	40
Sala de piscina (*)	1000
Sala musculació-fitness (**)	300
Sala d'activitats 1 (**)	100
Sala d'activitats 2 (**)	100
Sala d'activitats 3 (**)	100
Zones de salut: zona d'aigües, saunes, banys de vapor, repós	150
Bar- cafeteria (***)	150
Serveis externs, serveis interns, neteja i magatzems	80
Vestidors (2 tècnics, 2 col·lectius, 5 grups i 2 adaptats) i dutxes	450
Infermeria i servei mèdic	30
Zona d'espectadors-solarium	120
Circulacions	200
Instal·lacions tècniques	600
<b>TOTAL PISCINA</b>	<b>3520</b>

#### B. Pavelló de gimnàstica

<i>Peça</i>	<i>superfície (m<sup>2</sup>.)</i>
Accès, vestíbul i control (**)	100
Administració	40
Sala esportiva	800
Sala musculació-fitness (**)	300
Sala d'activitats 1 (**)	100
Sala d'activitats 2 (**)	100
Sala d'activitats 3 (**)	100
Bar- cafeteria (***)	150
Serveis externs, serveis interns, neteja i magatzems	60
Vestidors (2) i vestidor d'entrenadors (2)	150
Infermeria i servei mèdic	20
Espai polivalent de reserva (****)	150
Zona d'espectadors-grades	200
Circulacions	100
Instal·lacions tècniques	20
<b>TOTAL PAVELLÓ</b>	<b>2390</b>

**C. Oficines de gestió de l'àrea d'esports**

<i>Peça</i>	<i>superfície (m<sup>2</sup>.)</i>
Recepció-sala d'espera	20
Administració (3 llocs de treball)	30
Direcció (2)	30
Sala de reunions-visites	30
Circulacions	5
Serveis	5
Arxiu	10
<b>TOTAL OFICINES</b>	<b>130</b>

**Notes** ( ) La relació de dependències de les taules precedents s'ha d'entendre com a dotació mínima, mentre que les superfícies son orientatives. Les sumes de cada una de les taules no s'han de sumar entre elles, perquè hi ha d'haver dependències compartides.

(\*) A la sala de piscina s'ha d'incloure el vas principal (25 x 16.6 x 1.8), el complementari (135 m<sup>2</sup>.), la platja (mínim 450 m<sup>2</sup>.) i el túnel de dutxes.

(\*\*) Algunes o totes aquestes sales seran compartides pels dos equipaments. Tanmateix, el projecte executiu de la primera fase n'inclourà com a mínim una sala de musculació i una d'activitats.

(\*\*\*) El bar-cafeteria serà compartit, i accessible des de l'exterior abans del control. També tindrà accés a la placeta porxada interior.

(\*\*\*\*) Espai de reserva al primer pis, per cobrir futures eventuais necessitats d'allotjament per a esportistes.

**4.- Normativa d'obligat compliment**

El projecte executiu objecte d'aquest concurs haurà d'acreditar el compliment de tota la normativa vigent que sigui d'aplicació.



**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRES EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I QUE DETERMINA L'ARTICLE 20 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE CONTRACTES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.**

---

A ... d... de ..., a la casa consistorial de l'Ajuntament de Salt.

En/Na ....., amb DNI núm. .... en nom propi/en representació de la Societat ....., amb CIF núm..... domiciliat/da a ..... davant el/la Sr./Sra. ..., en qualitat d... (Alcalde, Tinent d'alcalde, Regidor/a) de l'Ajuntament, facultat/ada per delegació expressa de l'Alcalde d'aquest, segons Decret d... d... de 199..., assistit/ida per la Secretària general de la corporació que dóna fe de l'acte.

Compareix a l'efecte de prestar la declaració responsable, preceptuada en l'article 20 del Text Refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i, en la representació que té, declara que té plena capacitat d'obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies d'incapacitat per contractar amb l'administració pública, establertes per l'article 20 de l'esmentat text refós, que en llengua catalana es transcriuen literalment a continuació:

"a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma per delictes de falsedat o contra la propietat o per delictes de suborn, malversació de cabdals públics, tràfic d'influències, negociacions prohibides als funcionaris, revelació de secrets o ús d'informació privilegiada o delictes contra la hisenda pública.

La prohibició de contractar abraça les persones jurídiques els administradors o representants dels quals, vigent al seu càrrec o representació, es trobin en les situacions esmentades per actuacions realitzades en nom o a benefici de dites persones jurídiques o en les que concorrin les condicions, qualitats o relacions que requereixi la corresponent figura de delictes per ser subjecte passiu d'aquest.

b) Haver estat declarades en fallida, en concurs de creditors, insolvents fallides en qualsevol procediment o subjecte a intervenció judicial; haver iniciat expedient de quitament o espera o de suspensió de pagaments o presentat sol·licitat judicial de fallida o de concurs de creditors.

c) Haver donat lloc, per causa de la qual haguessin estat declarades culpables, a la resolució en ferm de qualsevol contracte que haguessin contret amb l'Administració.

d) Haver estat condemnades per sentència ferma per delictes contra la seguretat i higiene en el treball o per delictes contra la llibertat i la seguretat en el treball, o haver estat condemnades o sancionades amb caràcter ferm per delictes o infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria social, d'acord amb el que disposa la Llei 8/1987, de 7 d'abril, sobre infraccions i sancions en l'ordre social. En el cas de condemna penal s'aplicarà el previst en el paràgraf segon de la lletra a) d'aquest article.



e) Estar compresa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, de 11 de maig, sobre incompatibilitats dels membres del govern de la nació i dels alts càrrecs de l'administració general de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes establerts en la aquesta.

La prohibició abraça igualment als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència efectiva i descendents de les persones a què es refereix el paràgraf anterior, sempre que, respecte dels últims, dites persones ostentin la seva representació legal.

f) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de la seguretat social, imposables per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determini.

g) Haver incorregut en falsedat greu al facilitar a l'administració les declaracions exigibles en compliment de les disposicions d'aquesta Llei o de les seves normes de desenvolupament.

h) Haver incomplert les obligacions imposades a l'empresari pels acords de suspensió de les classificacions concedides o de la declaració de inhabilitació per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

i) Si es tracta d'empresaris no espanyols d'Estats membres de la Comunitat Europea, no trobar-se inscrites, si s'escau, en un Registre professional o comercial en les condicions previstes per la legislació de l'Estat on estiguin establertes.

j) Haver estat sancionat com a conseqüència del corresponent expedient administratiu en els termes previstos a l'article 82 de la Llei General Pressupostària i a l'article 80 de la Llei General Tributària.

k) No trobar-se degudament classificades, si escau, conforme al que disposa aquesta Llei o no acreditar la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional".

**DAVANT MEU,**  
(alcalde/tinent d'alcalde/regidor)

**El compareixent,**

**DONO FE,**  
**La secretaria general,**



NO FIRMA





Proposició per a participar en la licitació per a la **CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PISCINA COBERTA MUNICIPAL, SITUADA A LA ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL, L'ADJUDICACIÓ DE LA QUAL ES DURÀ A TERME PER PROCEDIMENT OBERT, MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC** de Salt,

En Sr. David Moner Codina, domiciliat a Barcelona, amb DNI 36.246.090 - E, major d'edat, en representació de l'entitat Unió de Federacions Esportives de Catalunya, amb domicili a Barcelona, carrer Rambla Catalunya 81, una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la concessió del servei públic municipal del complex de la piscina coberta municipal de Salt, fa la següent proposta econòmica. S'adjunten les següents propostes:

- ✓ Millora en el cànon establert.
- ✓ Inversió global proposada, diferenciant l'aportació per a les actuacions i execució d'obres i instal·lacions, de les d'equipaments i material esportiu o altres que es poguessin oferir.
- ✓ Proposta de tarifes a aplicar.
- ✓ Durada de la concessió.

El licitador també declara, sota la seva responsabilitat, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, i que no incorre en cap prohibició de contractar, conforme els articles 15 al 20 del Text Refós de la llei de contractes de les administracions públiques.

DAVID MONER I CODINA

President

Barcelona, 4 de setembre de 2001.



## MILLORA DEL CÀNON ESTABLERT

**CÀNON FIX.-** Augment de 1.200.000.- ptes. fins a **TRES MILIONS** (3.000.000.-) de pessetes des del primer any d'explotació.

**CÀNON VARIABLE.-** Avançar el cànon variable al **PRIMER ANY** d'explotació.

**PROMOCIÓ ESPORTIVA** Aportació del 5% dels beneficis nets, des del primer any, com a compromís per destinar-la a la promoció de l'esport (clubs i entitats esportives) a la ciutat de Salt, a través de una comissió formada per l'Ajuntament i la pròpia Unió.

131





## **INVERSIÓ GLOBAL PROPOSADA**

### **PLA D'INVERSIONS INICIAL**

#### **Ajuntament de Salt**

1	Obres i instal·lacions	200.000.000 Ptes.
---	------------------------	-------------------

#### **Unió de Federacions Esportives de Catalunya**

1	Obres i instal·lacions	312.531.250 Ptes.
2	Equipaments i material esportiu	25.000.000 Ptes.
3	Altres conceptes	12.468.750 Ptes.

**TOTAL**

**550.000.000 Ptes.**



## PROPOSTA DE TARIFES A APLICAR.

### 1.1. Abonament

#### 1.1.1. Quota d'inscripció

S'abona una sola vegada sempre i quan no es deixi de satisfer la quota mensual corresponent a l'abonament.

S'aplica en funció de:

- ⇒ fer front a les despeses d'inscripció
- ⇒ cobrir la despesa de la revisió mèdica obligatòria
- ⇒ aconseguir una fidelitat de l'usuari a l'equipament i disminuir, en el que sigui possible, el moviment de baixes durant l'exercici anual

Es proposen les següents:

USUARI	QUOTA D'INSCRIPCIÓ en pessetes	QUOTA D'INSCRIPCIÓ en Euros
• Preinfantil (de 0 a 5 anys)	Exempt	Exempt
• Infantil (de 6 a 15 anys)	6.000.-	36,06.-
• Adult (de 16 a 64 anys)	10.000.-	60,10.-
• Gent gran / Pensionistes	6.000.-	36,06.-
• Familiar (a partir 3r membre)	7.500.-	45,08.-





Aquesta quota pot ésser motiu d'importants reduccions en la campanya inicial, en la fase d'obertura, en el llançament de nous productes o en campanyes de captació d'abonats.

També es poden considerar bonificacions per a la contractació col·lectiva d'entitats, empreses i altres col·lectius.



### 1.1.2. Quotes mensuals per a abonats

S'estableix una proposta de preus que els abonats hauran de fer efectiva mensualment o bé mitjançant pagaments anuals, que inclouran uns avantatges importants en descomptes.

#### 1.1.2.1. Quota d'abonament general

Amb accés durant tota la jornada d'obertura de les instal·lacions.

USUARI	QUOTA MENSUAL en pessetes	QUOTA MENSUAL en Euros
• Infantil	3.500.-	21,04.-
• Adult (tot el dia)	5.000.-	30,05.-
• Matinada (de 7 a 9h)	3.000.-	18,03.-
• Vespres (de 21 a 22,45h)	4.250.-	25,54.-
• Gent gran/pensionistes	3.250.-	19,53.-
• Familiar parella + 1	3.750.-	22,54.-
• Familiar parella + 2	3.500.-	21,04.-



### 1.1.2.2. Quota d'abonament matí

Amb els mateixos drets que l'abonament general, però limitat el període d'accés als dies feiners de 9 a 13h.

USUARI	QUOTA MENSUAL en pessetes	QUOTA MENSUAL en Euros
• Matí (de 9 a 13h.)	4.000.-	24,04.-

### 1.1.2.3. Quota d'abonament "Jove"

Destinada als joves d'entre 14 i 18 anys. Amb els mateixos drets que l'abonament general.

USUARI	QUOTA MENSUAL en pessetes	QUOTA MENSUAL en Euros
• Jove (de 14 a 18 anys)	3.750.-	22,54.-

### 1.1.2.4. Quota d'abonament "cap de setmana"

Amb els mateixos drets que l'abonament general, des de les 15h del divendres fins a les 15h del diumenge.

USUARI	QUOTA D'INSCRIPCIÓ en pessetes	QUOTA D'INSCRIPCIÓ en Euros
• Preinfantil (de 0 a 5 anys)	Exempt	Exempt
• Infantil	1.925.-	11,57.-
• Adult	2.750.-	16,53.-
• Jove (de 14 a 18 anys)	2.100.-	12,62.-
• Gent gran / Pensionistes	1.750.-	10,52.-





### 1.2 Tiquets - Entrades puntuals diàries

Dirigida a usuaris poc habituals i acompanyants esporàdics dels abonats. Ha de servir per donar a conèixer els serveis de la instal·lació i per potenciar el futur abonament d'aquests usuaris potencials.

Té com a única limitació la capacitat pròpia de la instal·lació.

USUARI	QUOTA D'INSCRIPCIÓ en pessetes	QUOTA D'INSCRIPCIÓ en Euros
• Infantil	750.-	4,51.-
• Adult	1.000.-	6,01.-
• Jove	750.-	4,51.-
• Gent gran / Pensionistes	750.-	4,51.-

El preu d'aquesta modalitat d'accés s'ha fixat tenint en compte que una persona que vingui més de 5 vegades al mes li sigui més interessant fer-se abonat al Complex que fer servir la modalitat d'entrada puntual.

### 1.3. Cursos i activitats complementàries

Com ja s'ha indicat amb anterioritat, els abonats tindran un % de descompte en cursos i activitats complementàries.

En els quadres que segueixen es marquen els preus per a algunes de les activitats que s'oferiran. La llista s'ampliarà i adequarà en funció de la demanda expressada en cada moment.



PISCINES	PREU TRIMESTRE en pessetes		PREU TRIMESTRE en Euros	
	abonat	NO abonat	abonat	NO abonat
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Cursos de natació</b><ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Preinfantil (de 3 a 5 anys)</b><ul style="list-style-type: none"><li>★ 1 h/ set.</li><li>★ 2 h/ set.</li></ul></li><li>➤ <b>Infantil (de 6 a 14 anys)</b><ul style="list-style-type: none"><li>★ 1 h/ set.</li><li>★ 2 h/ set.</li></ul></li><li>➤ <b>Adults (&gt; 15 anys)</b><ul style="list-style-type: none"><li>★ 1 h/ set.</li><li>★ 2 h/ set.</li><li>★ 3 h/set.</li></ul></li></ul></li></ul>				
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Activitats aquàtiques</b><ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Aiguagim (adults)</b><ul style="list-style-type: none"><li>★ 2 h/ set.</li></ul></li><li>➤ <b>Aiguagim (gent gran)</b><ul style="list-style-type: none"><li>★ 2 h/set.</li></ul></li></ul></li></ul>	(inclòs a la quota d'abonat general)	10.000.-  7.500.-	(inclòs a la quota d'abonat general)	120,20.-  45,08.-





PISCINES	PREU TRIMESTRE en pessetes	PREU TRIMESTRE en Euros
• Natació escolar		
➤ De 3 a 5 anys (1h/set.)	5.000.-	30,05.-
➤ De 6 a 12 anys (1h/set.)	4.000.-	24,04.-

ACTIVITATS FÍSQUES DE SALA	PREU TRIMESTRE	
	ABONAT	NO ABONAT
• Aeròbic, step, latin step, condicionament físic, tonificació, gimsuau i altres de similars	(inclòs a la quota d'abonat general)	
• Ioga, tai-txi, balls de saló, i altres de similars	El 50% de bonificació	En funció del tipus d'activitat
➤ Adults 1h/setmana		
➤ Adults 2h/setmana		
➤ Gent gran 1h/setmana		
➤ Gent gran 2h/setmana		



## DURADA DE LA CONCESSIÓ

Tot i que el període màxim que permet el Plec de condicions és de 40 anys, la proposta de la Unió de Federacions és de **35 anys de concessió**