

REGISTRO DE SABADELL NUMERO DOS
Entrada: 2001/5100 a las 11:10
Fecha: 27/06/2001 Vto.: 07/09/2001
Asiento: 77/1253
Objeto: varios administrativo
Retirado el 13/7
Devuelto el 26/7 10/8
Tlf. Pres.: 934159718

ADVOCATS

Via Augusta, 20, 6.º
Tel. 93 415 58 75
93 415 97 16 - 93 415 98 14
08006-BARCELONA

UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA	
DATA 18-6-01	
ENTRADA N.º 7651	SORTIDA N.º

Sabadell, 8 de juny de 2001

REUNITS

D'un part, en Josep Manuel Piedrafita i Adsuara, Regidor d'Esports, que actua en nom i representació de l'Ajuntament de Sabadell, assistit pel Sr. Jordi Cases i Pallarès que com a Secretari General dóna fe de l'acte.

I de l'altra, el Sr. David Moner i Codina, amb número de DNI 36.246.090-E, que actua en nom i representació de la UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA (UFEC) en virtut de l'acord del seu Consell Directiu adoptat el 13 de novembre de 2000, entitat amb NIF G-58155813, domiciliada a Barcelona, rambla de Catalunya núm. 81, principal, i inscrita en el Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya amb el número 4570.

Ambdues parts, reconeixent-se suficient capacitat jurídica i d'obrar per a l'atorgament del present contracte, i en virtut del següents:

ANTECEDENTS

I.- La Comissió de Govern va aprovar inicialment en sessió del 8 de setembre de 2000 el plec de condicions jurídiques i econòmic-administratives que regiria la concessió administrativa d'obra i servei del complex de les piscines municipals, situat a la rda. de Bellesguard i alhora va convocar concurs públic pel procediment obert; acords que van ser ratificats pel Ple Municipal en sessió del 27 de setembre de 2000.

II.- Que en l'esmentat acord es va determinar sotmetre a informació pública el plec de condicions i que una vegada resoltes les al·legacions que s'hi van presentar es va aprovar definitivament en sessió del Ple de 25 d'octubre de 2000, convocant-se de nou la licitació pública.

III.- El Ple Municipal en sessió del 31 de gener de 2001 va resoldre el concurs convocat i va adjudicar la concessió administrativa a l'entitat Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC).

IV.- L'Ajuntament de Sabadell va presentar el dia 29 de gener de 2001 a la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya sol·licitud per acollir-se a la convocatòria del concurs públic per a la concessió de subvencions per a la construcció i condicionament d'equipaments esportius en el període 2001-2003, d'acord amb les bases recollides en la resolució del 15 de novembre de 2000 i publicades en el DOGC núm. 3275 del 28 de novembre de 2000.

V.- Constituïda per part de l'adjudicatari la garantia definitiva vinculada a l'execució de l'obra, segons consta en la corresponent carta de pagament que es troba en l'expedient administratiu.

CONVENEN

Primer.- És objecte del present document la formalització de l'adjudicació a l'entitat Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC) de la concessió administrativa d'obra i servei del Complex de les Piscines Municipals, situat a la rda. de Bellesguard de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple Municipal en la sessió celebrada el 31 de gener de 2001. Aquesta concessió administrativa es regularà d'una banda pel Plec de Clàusules administratives aprovat definitivament pel Ple Municipal en sessió del 25 d'octubre de 2000, document que degudament signat per ambdues parts s'adjunta com annex, i per l'altra per l'oferta presentada per l'adjudicatària, així com les normes administratives que s'esmenten en la clàusula segona de l'esmentat Plec i el projecte executiu de les obres amb les seves posteriors modificacions tècniques que s'aprovin.

Segon.- Objecte. La concessió té per objecte la construcció i subsegüent explotació de la instal·lació esportiva anomenada Complex de les Piscines Municipals, situada en els terrenys de domini públic de la rda. de Bellesguard que es descriuen i es grafien en plànol en l'annex d'aquest contracte, i la redacció del projecte executiu d'obres, d'acord amb l'avantprojecte redactat pel concessionari en la fase de licitació i aprovat pel Ple Municipal de l'Ajuntament de Sabadell en sessió del 31 de gener de 2001.

Tercer.- Projecte executiu. El concessionari haurà de presentar el projecte executiu d'obres, degudament visat pel Col·legi Oficial, en els termes de la clàusula vint-i-tresena del plec de condicions, en el termini de 3 mesos a comptar a partir de l'endemà de la formalització del present contracte i el redactarà en base a l'avantprojecte presentat en la seva oferta, als instruments de planejament i/o altres concrecions urbanístiques que aquest efecte estableixin els serveis tècnics municipals i tenint en compte els requeriments tècnics i la supervisió del Servei d'Equipaments Esportius de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb les bases de la convocatòria per a la concessió de subvencions per a la construcció i condicionament d'equipaments esportius, en el supòsit que l'Administració concedent resolgui favorablement a la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Sabadell per acollir-s'hi.

Quart.- Obres i instal·lacions. Les obres i instal·lacions necessàries per la construcció de l'esmentada instal·lació s'executaran amb estricta subjecció al projecte executiu d'obres que aprovi definitivament l'Ajuntament de Sabadell, una vegada revisat per la Comissió Tècnica d'acord amb la clàusula vint-i-vuitena del Plec de condicions. Qualsevol modificació del projecte durant l'execució de l'obra, com a conseqüència de circumstàncies no previstes en el Projecte, haurà de ser aprovada per l'Ajuntament, previ informe dels serveis tècnics municipals.

El concessionari es compromet a l'exacta execució de les obres, de conformitat amb l'anteriorment esmentat i tenint en compte l'establert al respecte en el Plec de condicions, en el termini màxim de 16 mesos, de conformitat amb la seva oferta presentada, a comptar des de l'endemà de la data de l'acta de comprovació del replanteig, d'acord amb el que disposa l'art 142 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en relació amb l'article 127 del RGCE.

L'Ajuntament de Sabadell tindrà la facultat de decidir que l'execució de l'obra es realitzi en dues fases diferenciades durant l'elaboració i tramitació del projecte executiu: una primera fase consistent en l'enderroc, evacuació de runes, preparació del terreny i tancament de la parcel·la amb establiment de les condicions de seguretat exigibles; i una segona fase,

d'execució pròpiament de les obres de construcció. En aquest supòsit el concessionari presentarà el projecte tècnic que correspongui per a la primera fase (enderroc) en un termini d'un mes a partir de rebre la comunicació que així ho decideixi.

Les obres i instal·lacions un cop acabades quedaran subjectes als tràmits de recepció previstos en la normativa vigent en matèria de contractació administrativa per l'Ajuntament de Sabadell; prèvia a aquesta recepció, la Direcció facultativa expedirà certificació final d'obres amb el vist-i-plau dels serveis tècnics municipals i d'acord amb el procediment previst a l'article 147 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

El termini de garantia de les obres serà d'un any a comptar a partir de l'endemà de l'acta de recepció, llevat que es derivés responsabilitat per vicis ocults, sent en aquest cas d'aplicació allò que disposa l'art 148 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

Cinquè.- Contractació de l'obra: El concessionari haurà d'acreditar a l'Ajuntament de Sabadell la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa que executi l'obra. La solvència econòmica i financera s'acreditarà per qualsevol dels mitjans previstos a l'art. 16 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant certificat per contractar amb l'Administració en els grups, subgrups i categories que resultin del projecte executiu i atenent allò que disposen els articles 25 i 31 del Text Refós esmentat

Sisè.- Supervisió de les obres: L'Ajuntament de Sabadell té la facultat de supervisar l'execució de les obres de construcció de l'equipament esportiu i amb aquesta finalitat nomenarà una Comissió Tècnica que tindrà totes les facultats necessàries per a fer el seguiment i supervisió de les mateixes.

Setè.- Finançament de les obres: El pressupost de construcció de l'equipament esportiu que resulta de l'avantprojecte presentat pel concessionari és de 850.000.000 ptes. (5.108.602,89 €), IVA inclòs. Aquest import es finançarà amb una aportació de 450.000.000 ptes., IVA inclòs, (2.704.554,47 €) per part del concessionari i una aportació com a màxim de 400.000.000 ptes., IVA inclòs, (2.404.048,42 €) per part de l'Ajuntament de Sabadell. En el supòsit que el pressupost del projecte executiu que presenti el concessionari sigui superior al pressupost de l'avantprojecte aquesta diferència tindrà caràcter d'aportació addicional per part d'aquest. En el cas que aquest pressupost sigui inferior, la disminució resultant s'aplicarà a l'aportació de l'Administració Pública de tal manera que suposarà una reducció de la mateixa. Igual criteri es seguirà respecte del cost final que resulti de la liquidació de les obres.

Les desviacions econòmiques del projecte executiu que siguin modificacions introduïdes pel concessionari, prèvia aprovació municipal, seran assumides per aquest quan impliquin increment de valoració.

En el cas que la desviació es produís per alguna causa no imputable a l'Administració ni a l'adjudicatari caldrà establir la distribució del seu cost, partint de manera referenciada de la proporció econòmica aportada per a la construcció de l'equipament.

L'Ajuntament de Sabadell no assegura al concessionari una recaptació o rendiment mínim. La concessió s'atorga a risc i ventura de la concessionària que assumeix tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivés de l'activitat objecte de concessió. Tampoc avalarà, en cap cas, els emprèstits o operacions de crèdit que pugui concertar l'adjudicatari

per finançar la construcció o explotació de l'equipament. La concessionària podrà hipotecar, prèvia autorització de l'Ajuntament, la concessió de què és titular, però no els béns sobre els que la mateixa reconegui, i obligarà al concessionari a elevar a escriptura pública el present contracte, essent del seu compte i càrrec les despeses que això pugui originar.

El concessionari assumirà la totalitat del cost de la redacció del corresponent projecte d'obres i instal·lacions, la direcció facultativa de les actuacions, l'execució de les mateixes, les obres d'urbanització, així com el mapa topogràfic i altres estudis pertinents que s'hagin de realitzar per portar a terme el projecte que es presenti, s'aprovi i s'executi.

Les despeses d'anul·lació del contracte de l'estació transformadora de la companyia elèctrica que es troba en els terrenys objecte de la concessió anirà a càrrec de l'Ajuntament. Les despeses que comporti la seva nova contractació, així com la seva ubicació, aniran a càrrec del pressupost de l'obra.

Vuitè.- Pagament de les obres: La tramitació de l'aportació econòmica de l'Ajuntament de Sabadell per a la construcció de l'equipament es realitzarà de forma proporcional a la participació feta amb periodicitat mensual contra factura o certificació d'obra realitzada. En qualsevol cas l'Ajuntament té relació contractual amb el concessionari i els contractes que el concessionari concerta amb tercers no seran font d'obligacions per l'Ajuntament, d'acord amb el que s'especifica en el punt quinze d'aquest contracte.

Novè.- Inversió econòmica: La concessionària, d'acord amb l'oferta presentada, aportarà una inversió total de 600.000.000 ptes. (3.606.072,63.€) amb el següent desglossament: 450.000.000 ptes. corresponen a les obres i instal·lacions, 84.000.000 ptes. en concepte d'equipament i material esportiu per al funcionament de la instal·lació (la quantia final per aquest concepte és de 103.142.941 ptes., però l'import d'aquesta diferència està inclòs en l'apartat d'obra d'acord amb les fitxes constructives de la Generalitat de Catalunya), i l'import restant de 66.000.000 ptes. correspondran a les despeses de preobertura i llicències.

Desè.- Termini de la concessió: La duració de la concessió serà de quaranta anys (40), a comptar des de l'endemà de l'aprovació per part de l'Ajuntament de Sabadell de l'acta de recepció de les obres portades a terme pel concessionari.

Onzè.- Cànon: El concessionari haurà d'abonar un cànon fix durant tot el termini de vigència de la concessió de 3.000.000 de pessetes anuals (18.030,36 €), revisable en el moment en què es compleixi cada anualitat de vigència del contracte a comptar des de l'1 de gener de l'any següent al de l'inici de la vigència, segons l'increment experimentat per l'IPC en el mateix període. Aquest cànon es meritarà el dia 31 de desembre de cada anualitat de vigència del contracte.

A partir del tercer any de vigència de la concessió el concessionari haurà d'abonar un cànon addicional i variable del 5 % dels beneficis nets obtinguts segons balanç. Aquest cànon variable es meritarà el dia 30 de setembre de l'any següent al que és objecte de gravamen, prenent com a referència els comptes aprovats corresponents a l'exercici anterior. El cànon del primer període es meritarà el dia 30 de setembre del tercer any de vigència de la concessió, i per a la seva liquidació es tindrà en compte el balanç de l'exercici anterior.

El concessionari es compromet a destinar el 10% dels beneficis a partir del tercer any de vigència de la concessió a la promoció esportiva en la ciutat de Sabadell.

Dotzè.-1- Garantia definitiva vinculada a la gestió del servei: En el moment de l'inici de la concessió, l'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva de

5.000.000'- de pessetes, a disposició de l'òrgan de contractació, i que es podrà constituir per qualsevol dels procediments assenyalats per a la garantia provisional. Aquesta garantia es revisarà segons l'IPC cada 5 anys. Aquesta garantia definitiva serà retornada d'acord amb la norma general de l'art. 47 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

2- Garantia definitiva vinculada a l'execució de l'obra: Com queda reflectit en els antecedents d'aquest contracte, l'adjudicatari ha ingressat a la tresoreria municipal una garantia definitiva del 4% de la valoració definitiva de les obres contingudes a l'avantprojecte.

No obstant això en cas que la valoració del projecte definitiu fos superior en més del 10% de la valoració de l'avantprojecte, la referida garantia definitiva es complementarà per part de l'adjudicatari fins arribar al 4% d'aquesta última valoració.

Tretzè.- Tarifes: L'import de les tarifes a aplicar durant el primer any d'explotació de la concessió, tenint en compte les diferents modalitats proposades, seran les següents:

1. Quota d'inscripció:

En aquesta quota s'inclou la despesa de la revisió mèdica obligatòria.

<u>USUARI</u>	<u>QUOTA</u>
Preinfantil (de 0 a 5 anys)	Exempt
Infantil (de 6 a 15 anys)	6.000 ptes. (36,06 €)
Adult (de 16 a 64 anys)	10.000 ptes. (60,10 €)
Gent gran/Pensionistes	6.000 ptes. (36,06 €)
Familiar (a partir 3r membre)	7.500 ptes. (45,08 €)

2. Quota mensual per abonats:

L'abonament general inclou els serveis relacionats a continuació:

▪ Ús lliure dels següents serveis i programes:

- Piscina climatitzada
- Piscina d'estiu
- Zona de condicionament físic muscular *
- Zona de condicionament físic cardiovascular *
- Zona de pesos lliures *
- Saunes *
- Hidromassatge *
- Zona de relaxament *
- Solàrium
- Campionats i activitats socials
- Activitats físiques de sala: aeròbic, estep, latin estep, condicionament físic, tonificació, gimsuau, en forma (gent gran), estiraments i altres similars
- Activitats dirigides aquàtiques: aiguagim, aiguaeròbic i aigua gent gran
- Activitats físiques complementàries de sala: ioga, tai-txi, rehabilitació funcional, balls de saló, ritmes llatins i altres semblants

*: Serveis limitats als majors de 16 anys.

▪ Ús amb preus reduïts:

- Activitats aquàtiques: cursos de natació per a nadons, cursos de natació infantils, cursos de natació per a adults, cursos de natació per a gent gran i cursos de natació per a disminuïts.
- Activitats aquàtiques especials: natació terapèutica, pre i postpart
- Totes les activitats de promoció l'aire lliure
- Lloguer de material esportiu i complementari
- Lloguer anual de taquilles
- Serveis complementaris

Hi haurà quatre modalitats diferents d'abonament mensual que són les següents:

a) Abonament general:

<u>USUARI</u>	<u>QUOTA MENSUAL</u>
Infantil (de 6 a 15 anys)	3.500 ptes. (21,04 €)
Adult (de 16 a 64 anys)	5.000 ptes. (30,05 €)
Gent gran/Pensionistes	3.250 ptes. (19,53 €)
Familiar parella + 1	3.750 ptes. (22,54 €)
Familiar parella + 2	3.500 ptes. (21,04 €)

b) Abonament matinal:

<u>USUARI</u>	<u>QUOTA MENSUAL</u>
Matí	4.000 ptes. (24,04 €)

Aquest abonament té els mateixos drets que el general però limitat el període d'accés als dies feiners de 9 a 13 h.

c) Abonament jove:

<u>USUARI</u>	<u>QUOTA MENSUAL</u>
Jove	3.750 ptes. (22,54 €)

Abonament destinat a joves d'entre 14 i 21 anys, amb els mateixos drets que l'abonament general, però limitat el període d'accés de les 13 h. a les 16 h. dels dies feiners.

d) Abonament de cap de setmana:

<u>USUARI</u>	<u>QUOTA MENSUAL</u>
Infantil (de 6 a 15 anys)	2.000 ptes. (12,02 €)
Adult (de 16 a 64 anys)	3.000 ptes. (18,03 €)
Gent gran/Pensionistes	2.000 ptes. (12,02 €)

Abonament amb els mateixos drets que l'abonament general, des de les 15 h. del divendres fins a les 15 h. del diumenge.

3. Tiquets (entrades puntuals diàries)

<u>USUARI</u>	<u>PREU ENTRADA</u>
Infantil (de 6 a 15 anys)	700 ptes. (4,21 €)
Adult (de 16 a 64 anys)	1.000 ptes. (6,01 €)
Gent gran/Pensionistes	700 ptes. (4,21 €)

4. Lloguer de les pistes exteriors

El seu lloguer inclou l'ús de vestidors i dutxes i del material esportiu que es disposi en aquest espai, separant la quota d'enllumenat artificial, d'aplicació si correspon.

<u>ESPAI ESPORTIU</u>	<u>PREU ÚS</u>	
	<u>ABONAT</u>	<u>NO ABONAT</u>
<u>Pista poliesportiva:</u>		
Per pista (grup)	3.000 ptes. (18,03 €)	5.000 ptes. (30,05 €)
Llum	500 ptes. (3,01 €)	500 ptes. (3,01 €)
<u>Pista de tennis:</u>		
Per persona	500 ptes. (3,01 €)	1.000 ptes. (6,01 €)
Llum (per pista)	500 ptes. (3,01 €)	500 ptes. (3,01 €)

5. Cursos i activitats complementàries

Aquesta modalitat es concreta en la inscripció per participar en les diferents activitats programades i en els cursos de natació oberts a tota la població.

ACTIVITAT DE PISCINA	PREU TRIMESTRE	
	ABONAT	NO ABONAT
Cursos de natació:		
• Nadons (6 a 36 mesos):		
- 1h/set	3.500 (21,04 €)	7.000 (42,07 €)
- 2h/set	4.250 (25,54 €)	8.500 (51,09 €)
• Preinfantil (3 a 5 anys):		
- 1h/set	3.250 (19,53 €)	6.500 (39,07 €)
- 2h/set	4.950 (29,75 €)	9.900 (59,50 €)
• Infantil (6 a 14 anys):		
- 1h/set	2.750 (16,53 €)	5.500 (33,06 €)
- 2h/set	4.250 (25,54 €)	8.500 (51,09 €)
• Adults (> 15 anys):		
- 1h/set	3.500 (21,04 €)	7.000 (42,07 €)
- 2h/set	6.000 (36,06 €)	12.000 (72,12 €)
- 3h/set	8.000 (48,08 €)	16.000 (96,16 €)
Activitats aquàtiques:		
• Aiguagim (adults)	Inclòs en la quota	7.000 (42,07 €)
- 2h/set	general	
• Aiguagim (gent gran)		5.000 (30,05 €)
- 2h/set		
Natació escolar:		
• De 3 a 5 anys (1h/set)		4.200 (25,24 €)
• De 6 a 12 anys (1h/set)		3.700 (22,24 €)

ACTIVITAT DE SALA	PREU TRIMESTRE	
	ABONAT	NO ABONAT
Aeròbic, step, latin step, Condicionament físic, Tonificació, gimsuau i altres similars	Inclòs en la quota general	
Ioga, tai-txi, balls de saló i altres similars:		En funció del tipus d'activitat
• Adults 1h/set	50% de bonificació	
• Adults 2h/set		
• Gent gran 1h/set		
• Gent gran 2h/set		

Les activitats d'Escola d'Iniciació Esportiva per preinfantils de 3 a 5 anys i infantils de 6 a 14 anys de 1h o 2 h a la setmana tindran un preu per trimestre en funció de la concreció de la pràctica esportiva escollida i també per ser fill o no d'abonat al Complex.

Anualment, les tarifes del servei podran ésser modificades per acord de l'òrgan municipal competent. Amb aquesta finalitat, la Comissió de seguiment de l'equipament podrà proposar, abans del 30 de setembre, les tarifes que s'hagin d'aplicar durant l'exercici següent.

Catorzè.- Programa esportiu: El programa esportiu proposat pel concessionari en la seva oferta és el següent:

a) Com a centre de serveis esportius pels ciutadans

Activitats físiques dirigides de sala per a adults:

- Activitats corografiades d'elevada i mitjana intensitat
- Activitats poc corografiades d'elevada intensitat
- Activitats no corografiades d'intensitat elevada i mitjana
- Activitats no corografiades de baixa intensitat
- Activitats per a gent gran
- Activitats complementàries

Programa d'acondicionament físic:

- Àrea cardiovascular
- Àrea isotònica
- Àrea de pesos lliures
- Àrea d'estiraments

Activitats aquàtiques per a adults:

- Cursos per a adults i gent gran
- Natació lliure
- Activitats dirigides en el medi aquàtic

Actes extraordinaris:

- Actes no esportius
- Actes esportius

Fora de l'àmbit de la instal·lació el concessionari es compromet a realitzar activitats que donin a conèixer l'entorn immediat, l'espai pròxim i periurbà de Sabadell i activitats en el medi natural, aquestes últimes emmarcades en el concepte que anomenen "Club Esport Verd" amb una proposta mensual de possibles activitats. En l'espai més pròxim les activitats es concretaran en passejades, excursions guiades, realització d'itineraris a peu, circuits per córrer, itineraris a cavall, per bicicleta de muntanya que es senyalitzarien per a diferents nivells de dificultat. En el cas de les activitats amb bicicleta el concessionari oferirà un servei de lloguer per als abonats i un servei de pupil·latge i manteniment.

b) Com a centre d'oferta esportiva per a les escoles i població en edat escolar

Les activitats dins la pròpia instal·lació que s'oferten són les següents:

- Espais per a la realització de l'Educació Física escolar.

- Programa de natació escolar: oferta de natació integrada en els projectes curriculars dels centres
- Activitats aquàtiques infantils: cursets d'iniciació, perfeccionament, tecnificació i ludico-recreatius
- Activitats d'iniciació esportiva infantil:
 - Natació (en totes les fases d'aprenentatge)
 - Iniciació poliesportiva (jocs i esports)
 - Tot esport (combinació de les anteriors)
 - Escola de tennis
 - Aeròbic infantil
 - Aeròbic infantil i natació
- Estades poliesportives d'estiu i de Nadal (campus): s'utilitzaran la piscina, pistes exteriors, pistes de tennis, sales i sortides en l'entorn immediat.

Fora de l'àmbit de la instal·lació el concessionari programarà les activitats esmentades pels ciutadans en general però amb una voluntat expressa de dirigir-ho principalment als cicles formatius de les escoles i instituts d'ensenyament.

c) Com a centre d'entrenament de l'esport federat

Aquesta utilització ve donada per l'oferta de lloguer dels diferents espais esportius susceptibles d'acollir competició reglada com són les pistes poliesportives, les pistes de tennis i la piscina en els espais lliures que existeixen per a entrenaments o competició.

Quinzè.- Serveis complementaris: El concessionari es compromet a prestar els serveis complementaris que proposa en la seva oferta d'assessorament mèdic, estètic i de fisioteràpia, botiga i bar. La contractació de serveis complementaris i relacions del concessionari amb tercers es realitzarà sense que les persones o entitats contractades adquireixin drets concessionals ni de cap altra naturalesa enfront de l'Ajuntament. Els contractes que el concessionari concerta amb tercers tindran caràcter privat i no seran, en cap cas, font d'obligacions per l'Ajuntament i s'extingiran automàticament en el moment d'extingir-se la concessió per qualsevol causa.

Setzè.- Projecte de gestió: El projecte de gestió presentat pel concessionari en la seva oferta en els conceptes d'organització, recursos humans i materials, imatge i comunicació i gestió del manteniment de la instal·lació és la que ve recollida en la seva oferta (volum núm. 4 i 5) i que forma part del present contracte.

El concessionari es compromet a desenvolupar una campanya de llançament i presentació de la instal·lació i dels seus serveis i a desenvolupar un pla de publicitat i màrqueting que contempli la creació de logotip i la imatge corporativa.

El concessionari elaborarà un reglament de funcionament intern de la instal·lació dins del termini màxim d'un any després de la formalització del contracte, que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament, així com establir un pla de prevenció de riscos laborals i de seguretat i emergència de la instal·lació.

Dissetè.- El concessionari a més dels drets i obligacions generals previstos a l'article 250 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals o en el que cada moment pugui estar vigent, es compromet a l'estricta compliment de les obligacions i l'assumpció dels drets que se'n derivin del Plec de Clàusules Administratives i Jurídiques que regeixen aquesta concessió.

Divuitè.- L'Ajuntament de Sabadell a més de les obligacions que estableix l'art 249 del Decret 179/95, abans esmentat o els Reglaments futurs que el puguin substituir, haurà d'assumir les obligacions que recull el Plec de Clàusules regulador de la concessió.

Dinovè.- L'Ajuntament de Sabadell, com a Administració concedent a més dels drets i potestats previstos a l'article 248 del Decret 179/95 o de Reglaments futurs, tindrà les que derivin del Plec de Clàusules aplicable, en especial la potestat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici de l'obligada audiència al contractista.

Vintè.- Les infraccions del concessionari per incompliment de les seves obligacions i el règim sancionador es regirà per allò que disposa el Decret 179/95, de 13 de juny, i especialment per allò que preveu la clàusula dinovena del Plec de Clàusules Regulador del Contracte.

El procediment sancionador d'aplicació serà el que reguli amb caràcter general (llevat que existeixi ordenança municipal específica) l'Administració de la Generalitat i en el seu cas el que reguli la legislació de l'Estat. En cas de sancions lleus es podrà aplicar el procediment abreujat previst en l'esmentada legislació bàsica.

Les multes que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en la clàusula dinovena del Plec de Clàusules no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis per l'Ajuntament, a que aquest pugui exigir la corresponent indemnització i a fer-ho, en el seu cas, per la via de constreyniment.

Vint-i-unè.- La concessió objecte del present contracte s'extingirà per alguna de les causes previstes en la clàusula vintena del Plec de clàusules Jurídiques i Econòmic-Administratives i les del Decret 179/95, de 13 de juny o els Reglaments futurs que puguin substituir a aquest darrer.

Vint-i-dosè.- La concessionària accepta plenament el Plec de clàusules Jurídiques i Econòmic-Administratives i demés documents annexes al mateix, que regeixen el present contracte i en prova de conformitat en signa un exemplar que s'incorpora a l'expedient.

Vint-i-tresè.- El concessionari es sotmet a la jurisdicció dels tribunals i jutjats del municipi de Sabadell per a la substanciació de quantes incidències puguin sorgir a conseqüència del compliment del present contracte de naturalesa administrativa o de la seva interpretació.

L'Ajuntament de Sabadell ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici de l'obligada audiència al concessionari.

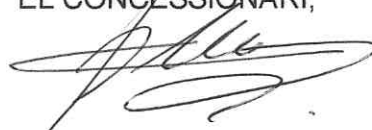
En tot el no establert en el present contracte i en el seu Plec de Clàusules de Administratives, seran d'aplicació les disposicions generals de contractació dels ens locals i d'altres normes administratives que s'esmenten en la clàusula segona de l'esmentat Plec.

I com a prova de conformitat, ambdues parts signen el present document per triplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data que consten en l'encapçalament i en presència del Secretari General de l'Ajuntament, que en dóna fe.

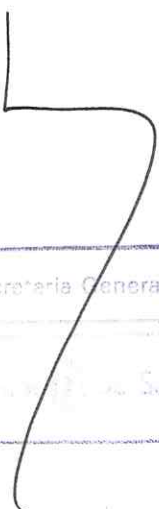
EL REGIDOR D'ESPORTS,



EL CONCESSIONARI,



EL SECRETARI GENERAL,



Secretaria General
Ajuntament de Sabadell

 Generalitat de Catalunya
Departament d'Economia,
Finances i Planificació
Direcció General de Tributs
Delegació de Tributs de Barcelona



634.226/ 2001 21-06-2001 **1**

DOCUMENTS ADMINISTRATIUS 25-10-2000

Aquest document es torna a la persona interessada perquè ha al·legat que l'acte o contracte que conté està *exempt de* l'impost. Així mateix ha presentat una còpia del document, que es conserva en aquesta oficina, per a la comprovació de l'*exempció* al·legada o per a la pràctica de les liquidacions que escaigui.

Barcelona, 21 de juny de 2001

REGISTRO DE LA PROPIEDAD Nº 2
SABADELL

Document presentat.
amb l'Assentament núm. 77/1253.

FERNANDO DE LA PUENTE DE ALFARO, Registrador de la Propietat de Sabadell número Dos.

MANIFESTA que:

Prèvia qualificació registral del document que precedeix pel Registrador sota signant, s'ha inscrit la CONCESSIA ADMINISTRATIVA a favor de "UNIO DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA", con C.I.F. G58155813, segons la inscripció 2a, de la finca 51242, practicada al foli 6 del tom 3571 de l'arxiu, llibre 1349 de SABADELL Secció 01.

Aquest assentament està sota la salvaguarda dels Tribunals, i produeix tots els seus efectes en els termes de l'article 1 de la Llei Hipotecària, amb l'abast de rang registral, legitimació i fe pública procedents, dels articles 17, 20, 32, 34, 38, 41 y concordants de la Llei Hipotecària.

Amb afecció al pagament de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats.

No s'aporta la REFERENCIA CADASTRAL, obligació que ve imposada pels articles 50 a 56 de la Llei 13/96 de 30 de Desembre. La se va no acreditació, i en conseqüència el seu incompliment es comunicarà al seu cas a la Gerència Territorial del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributaria, podent-se incórrer als efectes de l'article 54 del text legal referit. En cas d'aportar-se la documentació acreditativa de la REFERENCIA CADASTRAL, s'haurà de presentar novament el títol per així fer-ho constar de conformitat a l'article 50 i següents de la referida Llei. De conformitat amb l'establert a l'article 54 de la referida Llei, en relació a l'article 77 de la Llei 39/88, s'adverteix de la necessitat de presentar a l'Oficina Cadastral competent els oportuns parts d'Alta i Baixa de l'Impost de Bens Inmobles.

De forma simultània es lliura a l'interessat una nota simple informativa lliurada segons determina l'article 253.2 de la Llei Hipotecària.

Sabadell, 7 de setembre de 2001.
EL REGISTRADOR DE LA PROPIETAT,



Fernando de la Puente de Alfaro
Registrador de la Propiedad y Mercantil
N.I.F. 5245385 M

BASE: ... Declarada Fiscal D.A. 3ª - 2 Ley 8/89

HONORARIOS (IVA incl.) ARANCEL aplicado: MINUTA NÚM.

56.840,- Ptas. Núms. 1,2,3.....

341,62 Euro

=====

REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE SABADELL NUMERO DOS

FECHA DE EMISION: 13/09/2001

----- DESCRIPCION DE LA FINCA -----

Municipio: SABADELL

Finca: 51242 sección: 01

URBANA. PORCIO DE TERRENY de forma irregular de dinou mil set-cents cinquanta-sis metres i seixanta-vuit decímetres quadrats de superfície, situat a la Ronda Bellesguard de Sabadell. Limita: al Nord, amb finca municipal destinada a parc veïnal; al Sud, part amb la finca municipal on està situat el CEIP Joaquim Blume i part amb finca municipal destinada a parc veïnal; a l'Oest, en línia trencada amb Ronda Bellesguard; i a l'Est amb resta de finca municipal destinada a equipament esportiu.

----- TITULARIDADES -----

Titular	DNI	Tomo	Libro	Folio	Alta
AJUNTAMENT DE SABADELL	P0818600I	3571	1349	6	1
100% del pleno dominio por título de agrupacion.					
UNIO DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA	G58155813	3571	1349	6	2
100% por título de concesion administrativa.					

----- CARGAS -----

Por su procedencia de la finca registral número 51232, AFECTA por el plazo de CUATRO AÑOS a partir de 19 de junio de 2001, al pago del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, según nota puesta con referencia a la inscripción 1 de dicha finca de procedencia.

Por su procedencia de la finca registral número 51234, AFECTA por el plazo de CUATRO AÑOS a partir de 19 de junio de 2001, al pago del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, según nota puesta con referencia a la inscripción 1 de dicha finca de procedencia.

Por su procedencia de la finca registral número 51236, AFECTA por el plazo de CUATRO AÑOS a partir de 19 de junio de 2001, al pago del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, según nota puesta con referencia a la inscripción 1 de dicha finca de procedencia.

Por su procedencia de la finca registral número 51240, AFECTA por el plazo de CUATRO AÑOS a partir de 19 de junio de 2001, al pago del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, según nota puesta con referencia a la inscripción 1 de dicha finca de procedencia.

Por su procedencia de la finca registral número 51240, AFECTA

continúa

ANNEX

ÀMBIT DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA "COMPLEX DE LES PISCINES MUNICIPALS DE LA RDA. DE BELLESGUARD":

Emplaçament: Rda. de Bellesguard, 13-25

Descripció del solar:

Porció de terreny de forma irregular de 19.756,68 m2 de superfície, situat a la Rda. Bellesguard de Sabadell. Límits: al nord amb finca municipal destinada a parc veïnal; al sud part amb la finca municipal on esta situat el CEIP Joaquim Blume i part amb finca municipal destinada a parc veïnal; a l'oest, en línia quebrada amb la Rda. Bellesguard; i a l'est amb resta de finca municipal destinada a equipament esportiu.

Aquesta finca prové de l'agrupació de les finques que a continuació es relacionaran i per aquest motiu s'ha iniciat expedient de segregació i agrupació de finques per decret d'Alcaldia de 5 de juny de 2001 i sol.licitat en data del 7 de juny de 2001 al Registrador de la Propietat la seva inscripció en el Registre de la Propietat núm. 2 de Sabadell, amb número d'entrada de la sol.licitud 4434.

Finca 1 de 4.871,925 m2, inscrita en el Registre de la Propietat de Sabadell, tomo 784, llibre 393, foli 94, finca 3350

433 FM

Finca 2 de 432,52 m2, que es part que es segrega de la inscrita en el Registre de la Propietat de Sabadell, tomo 239, llibre 121, foli 87, finca 158

433 FM

Finca 3 de 6.952,78 m2, que es part que es segrega de la inscrita en el Registre de la Propietat de Sabadell, tomo 1150, llibre 734, foli 216, finca 13458

434 FM

Finca 4 de 1.979,23 m2, que es part que es segrega de la inscrita en el Registre de la Propietat de Sabadell, tomo 2.682, llibre 878, foli 57, finca 38.636

434 FM

Finca 5 de 531,03 m2, que es part que es segrega de la inscrita en el Registre de la Propietat de Sabadell, tomo 239, llibre 121, foli 87, finca 158

433 FM

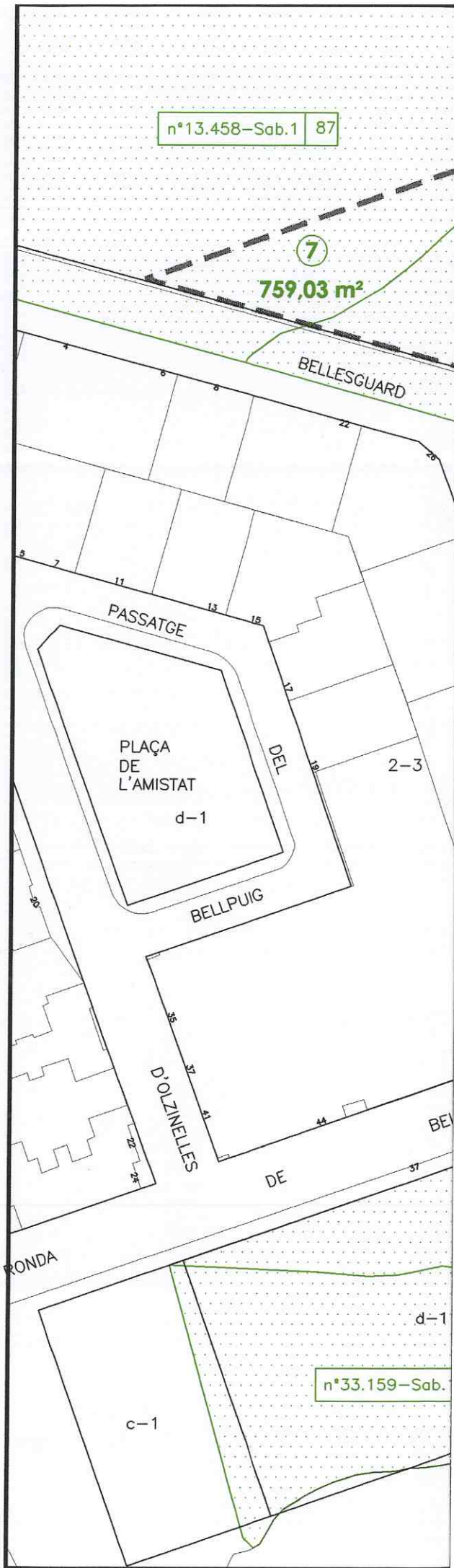
Finca 6 de 4.230,165 m2, que es part que es segrega de la inscrita en el Registre de la Propietat de Sabadell, tomo 1462, llibre 476, foli 102, finca 15.947

433 FM

Finca 7 de 759,03 m2, que es part que es segrega de la inscrita en el Registre de la Propietat de Sabadell, tomo 1150, llibre 734, foli 216, finca 13458

434 FM

ÀMBIT CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA
PISCINES MUNICIPALS RONDA
BELLESGUARD



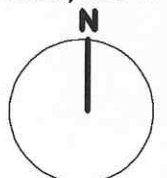
Superfície total àmbit
19.756,68 m²

Urbanisme
PATRIMONI
Ajuntament  de Sabadell

PATRIMONI

Escala: 1/1.000
Data: 07-05-01
Full:
Finestra:

Base: SIRT
56825,48847



UNIO DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA	
DATA 18-6-01	
ENTRADA N.º...7652	SORTIDA N.º.....

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'OBRA I SERVEI DEL COMPLEX DE LES PISCINES MUNICIPALS, SITUAT A LA RONDA BELLESGUARD, L'ADJUDICACIÓ DE LA QUAL ES DURÀ A TERME PER PROCEDIMENT OBERT, MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC

PLE

BUFET DAVID MONER

ADVOCATS

Via Augusta, 20, 6.º

Tel. 93 415 58 75

Fax 93 415 97 16 - 93 415 98 14

08006-BARCELONA

Ajuntament de Sabadell

APROVACIÓ DEFINITIVA

25 OCT. 2000

P. A. del A.P.
EL SECRETARI,

1.- Objecte:

1. És objecte d'aquest plec la regulació de la concessió administrativa d'obra i servei del complex de les piscines municipals, situat a la Ronda Bellesguard.
2. El concessionari assumirà en els termes d'aquest plec de condicions, les següents obligacions:
 - L'elaboració de l'avantprojecte i del projecte executiu de l'equipament
 - L'enderroc i evacuació de runes i preparació del terreny, de les edificacions i espais existents per tal de construir el nou equipament esportiu
 - L'execució de les obres
 - La gestió i explotació del servei durant el termini establert a la clàusula cinquena.

2.- Llei del contracte:

Les matèries no previstes pel present Plec es regularan per la següent prelación de fonts normatives:

- Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i pel reglament general de contractes que la desenvolupi, en tot allò del seu articulat que tingui caràcter bàsic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Text Refós de Règim Local en els aspectes que resultin bàsics d'acord amb la seva disposició final 7a, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en tot allò que no s'oposi al RDL 2/2000.
- Reial Decret 390/1996, d'1 de març, de desplegament parcial de la Llei 13/1995 en els aspectes bàsics.
- Llei de Catalunya 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim local, en tot allò que no s'oposi a la llei 13/1995.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
- Text Refós en Règim Local en els seus aspectes no bàsics i, sempre i quan no s'oposi a la Llei 13/1995.
- Reglamentació estatal en matèria de contractació de les Entitats i Corporacions Locals que sigui vigent en cada moment.
- Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i la seva normativa de desplegament, en els seus aspectes no bàsics.
- Reial Decret 390/1996, d'1 de març de desplegament parcial de la Llei 13/1995, en els aspectes no bàsics.

- Altres disposicions administratives aplicables.
- Disposicions de Dret Privat.

3.- Naturalesa jurídica:

Aquesta licitació i el contracte que en resulti tenen naturalesa administrativa. Els participants en la mateixa licitació es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa que correspongui a l'Ajuntament de Sabadell amb renúncia a qualsevol fur o privilegi que els pugui afectar. Igual criteri s'estableix pel contractista per al coneixement de totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

4.-Intepretació del contracte:

L'Ajuntament, a través del corresponent òrgan municipal competent per aprovar l'adjudicació, ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici de l'obligada audiència al contractista.

5.-Termini de la concessió:

La concessió administrativa tindrà una durada màxima de 50 anys a comptar des de l'endemà al de l'aprovació per l'Ajuntament de Sabadell de la recepció de les obres duta a terme pel concessionari, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 29 d'aquest plec.

6.-Cànon anual:

1. El concessionari haurà d'abonar un cànon fix durant tot el termini de vigència de la concessió de 3.000.000 de pessetes anuals, revisable en el moment en què es compleixi cada anualitat de vigència del contracte a comptar des de l'1 de gener de l'any següent al de l'inici de la vigència, segons l'increment experimentat per l'IPC en el mateix període. Aquest cànon es meritara el dia 31 de desembre de cada anualitat de vigència del contracte.
2. A partir del 10è any de vigència del contracte el concessionari haurà d'abonar un cànon addicional i variable del 5 % dels beneficis nets obtinguts segons balanç. Aquest cànon variable es meritara el dia 30 de setembre de l'any següent al que és objecte de gravamen, prenent com a referència els comptes aprovats corresponents a l'exercici anterior. El cànon del primer període es meritara el dia 30 de setembre del desè any de vigència del contracte, i per a la seva liquidació es tindrà en compte el balanç de l'exercici anterior.

7.-Aportacions econòmiques:

1. El cost de les actuacions i execució de les obres i instal·lacions per a la construcció de l'equipament s'estima en 850.000.000 de pessetes, IVA inclòs. Aquest import es finançarà atenent les següents aportacions::
- L'empresa adjudicatària aportarà com a mínim la quantitat de 450.000.000'-- de pessetes, IVA inclòs.
 - La resta fins un màxim de 400.000.000'-- de pessetes, IVA inclòs, serà aportat per l'Administració Pública.

2. En el cas que el pressupost de l'avantprojecte o, posteriorment, del projecte executiu, presentats per l'empresa que resulti adjudicatària, siguin superiors al cost estimat en el paràgraf primer d'aquesta clàusula setena, la diferència tindrà el caràcter d'aportació addicional de l'empresa adjudicatària.

En el cas que aquest pressupost sigui inferior respecte del cost estimat, la disminució resultant s'aplicarà a l'aportació de l'Administració Pública de tal manera que suposarà una reducció de la mateixa. Igual criteri es seguirà respecte del cost final que resulti de la liquidació de les obres.

3. El que s'estableix en els dos paràgrafs precedents s'entén sens perjudici de les millores econòmiques que poden ser proposades per l'empresa adjudicatària en la seva oferta, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 30 en l'apartat referent a la proposta econòmica.
4. Les desviacions econòmiques del projecte executiu que siguin modificacions introduïdes pel concessionari, prèvia aprovació municipal, seran assumides per aquest quan impliquin increment de valoració.

En el cas que la desviació es produís per alguna causa no imputable a l'Administració ni a l'adjudicatari caldrà establir la distribució del seu cost, partint de manera referenciada de la proporció econòmica aportada per a la construcció de l'equipament

8.- Reversió de l'equipament:

Quan finalitzi el termini de la concessió, revertiran a l'Ajuntament de Sabadell el servei concedit i totes les obres i instal·lacions afectes al mateix en adequat estat de conservació i funcionament. A efecte de garantir l'adequada reversió, seran d'aplicació les següents disposicions:

- a) L'Ajuntament de Sabadell designarà un funcionari municipal que amb caràcter d'interventor tècnic tindrà una funció de vigilància de la conservació de les obres i del material.
- b) Amb una antelació mínima d'un mes per cada anualitat dels últims cinc anys de vigència de la concessió, l'interventor tècnic informarà a la Corporació de les reparacions necessàries per tal de mantenir-les en les condicions previstes.
- c) L'Ajuntament, d'acord amb la clàusula 18ena podrà dirigir al concessionari instruccions sobre la conservació de les obres i les instal·lacions, de tal manera que la desobediència sistemàtica del concessionari al compliment d'aquestes instruccions, o la mala fe en la seva execució es consideren faltes greus a efectes de l'aplicació del règim sancionador previst a la clàusula 19ena.

9.-Capacitat i solvència dels licitadors:

1. Podrà participar en el concurs qualsevol persona natural o jurídica espanyola o estrangera que tingui plena capacitat d'obrar i acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
2. Serà necessari que els licitadors, en algun dels últims tres anys d'activitat, hagin tingut una xifra de negoci igual o superior a 90.000.000 milions de pessetes, i en el global d'aquells tres

anys, una xifra de negoci mig anual igual o superior a 75.000.000 milions de pessetes en l'àmbit de la gestió de serveis esportius.

3. La justificació de la solvència exigida en el paràgraf anterior es podrà acreditar per qualsevol dels següents mitjans:
 - a) Informe d'institució financera.
 - b) Quan es tracti de societats, presentació de balanços o extractes de balanços, quan la seva publicació sigui obligatòria en els Estats on estiguin establertes.
 - c) Declaració relativa a la xifra de negocis global dels tres últims exercicis.
4. En cap cas podran licitar les persones en les que concorri qualsevol de les circumstàncies previstes a l'art. 20 del Text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

10.-Garanties provisional i definitiva:

1. Garantia provisional

Per participar en la licitació serà requisit necessari acreditar la constitució prèvia, a disposició de l'òrgan de contractació, d'una garantia provisional de 18.000.000 de pessetes.

Aquesta garantia es podrà constituir per qualsevol dels següents procediments:

- a) En metàl·lic, en valors públics o en valors privats avalats per l'Estat, per una Comunitat Autònoma, per l'Ajuntament de Sabadell o per alguna de les entitats esmentades al número següent, amb subjecció, en cada cas, a les condicions que es puguin reglamentàriament establir. El metàl·lic, els títols o els certificats corresponents es dipositaran a la Tresoreria Municipal.
- b) Mitjançant aval prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels Bancs, Caixes d'Estalvi, Cooperatives de Crèdit o Societats de Garantia Recíproca autoritzats per a operar a l'Estat.
- c) Per contracte d'assegurança de caució concertat amb entitat asseguradora autoritzada per operar a l'Estat al ram de la caució.

Aquesta garantia provisional es tornarà als licitadors no adjudicatari immediatament després de l'adjudicació. La garantia del licitador adjudicatari es retindrà per l'Ajuntament.

2. Garanties definitives

a) Garantia definitiva vinculada a l'execució de l'obra

L'empresa adjudicatària de la concessió haurà de constituir una garantia definitiva del 4 % de la valoració definitiva de les obres continguda a l'avantprojecte, a disposició de l'òrgan de contractació, i que es podrà constituir per qualsevol dels procediments assenyalats per a la garantia provisional. En cas que la valoració definitiva del projecte definitiu fos superior en més del 10% de la valoració de l'avantprojecte, es complementarà la garantia constituïda fins arribar al 4% d'aquesta última valoració.

Aquesta garantia definitiva serà retornada transcorregut el període de garantia d'un any que s'estableix a l'art. 47 del Text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques a comptar des de l'aprovació per l'Ajuntament de Sabadell de la recepció de les obres d'obra d'obra a terme pel concessionari, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 29 d'aquest plec.

En cas que es presti qualsevol tipus de garantia pel contractista de les obres a favor del concessionari, no podrà aquell exercitar el benefici d'excusió dels articles 1830 i següents del Codi Civil. L'avalista o assegurador es considerarà part interessada en els procediments que pugin afectar a la garantia prestada a efectes del que disposen la Llei del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

b) Garantia definitiva per a la gestió del servei

En el moment de l'inici de la concessió, l'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva de 5.000.000' - de pessetes, a disposició de l'òrgan de contractació, i que es podrà constituir per qualsevol dels procediments assenyalats per a la garantia provisional. Aquesta garantia es revisarà segons l'IPC cada 5 anys.

També, aquesta garantia definitiva serà retornada d'acord amb la norma general de l'art. 47 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

11.- Formalització de contracte:

El contracte de concessió es formalitzarà, un cop constituïda la garantia definitiva i consignat el valor de l'aportació de l'adjudicatari, en document administratiu en el termini de trenta dies a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació. El contracte es podrà formalitzar en escriptura pública, a sol·licitud del contractista i essent al seu càrrec totes les despeses derivades de l'atorgament.

12.- Relació amb els usuaris:

1. La instal·lació serà de lliure accés per al conjunt dels ciutadans, sense més requisit que el pagament previ dels preus dels serveis i sense altra limitació que la derivada de la pròpia capacitat i característiques de la instal·lació.
2. El concessionari garantirà que els usuaris disposin de tota la informació pertinent sobre el funcionament de la instal·lació, i que siguin atesos de manera adequada. Haurà de figurar, amb caràcter preceptiu, un rètol en un lloc visible i de fàcil accés per a l'usuari, en què s'indiqui:
 - Preu del servei
 - Horari d'obertura al públic
 - Espai esportius i característiques tècniques de les instal·lacions
 - Serveis i programes que s'hi realitzin
3. L'empresa gestora podrà ampliar els horaris a la seva voluntat amb autorització prèvia de l'Ajuntament, sempre que es respecti la legislació vigent en matèria d'horaris d'obertura i tancament dels establiments i instal·lacions públiques.

13.-Tarifes:

1. Les tarifes inicials del servei seran aprovades per l'Ajuntament, previ estudi de la proposta formulada pel concessionari en la seva proposició.
2. Anualment, les tarifes del servei podran ésser modificades per acord de l'òrgan municipal competent. Amb aquesta finalitat, la Comissió de seguiment de l'equipament podrà proposar, abans del 30 de setembre, les tarifes que s'hagin d'aplicar durant l'exercici següent.
3. S'establirà necessàriament un preu per a la utilització ocasional o puntual de la instal·lació, sense que pugui ser exigible la condició d'abonat o similar.

14.-Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major:

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret que es restableixi l'equilibri econòmic financer del contracte en els casos i amb els procediments que preveu la llei per concurrència de causes de força major, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, els danys produïts.
2. En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregat de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causant dels danys.
3. Si, presentada sol·licitud d'indemnització per causa de força major, transcorreguessin tres mesos sense haver recaigut resolució expressa, s'entrenarà desestimada la petició.

15.-Drets del concessionari:

1. Prestar el servei fins a l'extinció del contracte.
2. Percebre directament dels usuaris del servei les tarifes autoritzades.
3. Proposar millores i innovacions tècniques o d'altre tipus per optimitzar la gestió del servei.
4. Sol·licitar subvencions, ajuts o préstecs a entitats privades o públiques que puguin incrementar els ingressos del compte d'explotació.
5. Contractar la publicitat per a l'interior de la instal·lació prèvia autorització de l'Ajuntament.
6. Gestionar directament, o mitjançant un contracte amb un tercer, els serveis complementaris de bar o altres que pogueren proposar-se i no fossin incompatibles amb les activitats de la instal·lació, prèvia autorització de l'Ajuntament.
7. Utilitzar els béns de domini públic necessaris per al servei.
8. Utilitzar les instal·lacions per a exhibicions, reunions o actes anàlegs per al conjunt dels abonats i usuaris, prèvia comunicació a l'Ajuntament.
9. Utilitzar les instal·lacions per a actes extraordinaris per a la població en general, prèvia autorització de l'Ajuntament.
10. Quan en l'exercici dels seus drets el concessionari estableixi relacions contractuals amb tercers, aquestes s'executaran amb plena indemnitat per a l'Ajuntament, de tal manera que els terminis dels contractes no s'estendran més enllà dels terminis de la concessió, els danys i

perjudicis que se'n derivin no generaran cap tipus de responsabilitat per a l'Ajuntament i s'observaran les obligacions i normatives aplicables en cada àmbit que corresponguin

16.-Obligacions generals del concessionari:

1. El concessionari està obligat a l'elaboració del projecte executiu, a realitzar les obres i a prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el Plec i el contracte, i dins dels terminis assenyalats.
2. Durant la fase de l'execució de l'obra, adoptar totes les mesures necessàries, tant per sí com a través del contractista executor, per tal que l'Ajuntament pugui exercir la seva potestat de control segons preveu la clàusula 29ena.
3. Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat exigibles.
4. Atendre qualsevol persona que compleixi els requisits reglamentaris per a l'ús del servei.
5. Tenir cura del bon ordre del servei, dictant les instruccions i procediments oportuns, sense perjudici dels poders de policia de l'Ajuntament.
6. Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei o de l'estat de l'immoble, que siguin causats a l'Ajuntament o a tercers. Per això caldrà formalitzar una pòlissa de responsabilitat civil amb un capital assegurat mínim de 100.000.000' - de pessetes per sinistre i any, i de 25.000.000' - per víctima. Una còpia d'aquesta pòlissa serà entregada a l'Ajuntament com a màxim 3 mesos després de la formalització del contracte.
7. No gravar els béns que hagin de revertir a l'Ajuntament, llevat d'autorització expressa de l'òrgan municipal competent.
8. Informar a l'Ajuntament del funcionament del servei i de l'execució de les obres i instal·lacions al seu càrrec.
9. Conservar i mantenir en perfecte estat de conservació, ús i neteja, l'edifici, les instal·lacions i béns en general.
10. Destinar l'immoble a l'objecte específic de la concessió i no aplicar-lo a altres usos, llevat d'autorització expressa de l'Ajuntament.
11. Abonar el cànon de la concessió segons estableix la clàusula 6.
12. Entregar els estats financers de l'explotació, auditats, en relació amb la gestió del servei dins dels 6 mesos següents a l'acabament de cada exercici.
13. Assumir la totalitat de les despeses de l'equipament incloses les de manteniment, adequació i millora de la instal·lació, que l'adjudicatari pogués proposar.
14. Explotar directament el servei del programa esportiu i no cedir-lo, arrendar-lo ni traspasar-lo.
15. Aplicar el programa esportiu acordat en el contracte.
16. Obtenir al seu càrrec totes les autoritzacions necessàries per a la prestació del servei.
17. Elaborar un reglament de funcionament intern de la instal·lació dins del termini màxim d'un any després de la formalització del contracte, que haurà de ser aprovat per l'Ajuntament.
18. Establir un Pla de prevenció i riscos laborals i el Pla de seguretat i emergència de la instal·lació.
19. Aportar tot el personal necessari en l'execució de l'objecte del contracte. El personal dependrà única i exclusivament del concessionari a tots els efectes, amb cap vincle funcional o laboral amb l'Ajuntament.
20. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
21. En el supòsit d'extinció normal del contracte, continuar prestant el servei fins que una altra persona, pública o privada, es faci càrrec de la gestió.

22. No utilitzar el nom i la imatge interna o externa de la instal·lació amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament de forma expressa a l'Ajuntament.
23. En qualsevol difusió d'activitats i serveis de la instal·lació haurà de fer-se constar els logotips d'ambdues entitats.
24. En qualsevol element de retolació i senyalització, així com en la denominació de la instal·lació, haurà de constar-hi sempre el logotip de l'Ajuntament.
25. Difondre i promocionar els serveis ofertats en la instal·lació amb el coneixement previ de l'Ajuntament, amb subjecció a la normativa municipal existent.
26. Col·laborar amb l'ajuntament en aquelles campanyes i activitats de difusió esportiva d'interès mutu.
27. Realitzar, anualment, enquestes d'opinió del servei per valorar el grau de satisfacció dels usuaris.
28. Altres obligacions assenyalades en aquest Plec, en les bases tècniques i en la resta de la documentació contractual.
29. Si el contractista incompleix les obligacions assenyalades això donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador previst en aquest Plec.
30. L'incompliment de les obligacions assenyalades no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament. L'Entitat Local podrà requerir del concessionari l'acreditació documental del compliment de les obligacions.

17.- Obligacions de l'Ajuntament:

1. Garantir la percepció de les prestacions econòmiques de la manera i forma acordades, i la seva revisió, si s'escau.
2. Indemnitzar al concessionari per danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa de la gestió del servei o la seva supressió, si es produeix per motius d'interès públic que determinin el rescat de la concessió.
3. Posar a disposició del concessionari els béns i instal·lacions que s'hagin convingut.
4. Atorgar al concessionari la protecció adequada per a la prestació del servei.
5. Compensar econòmicament al concessionari per raó de les modificacions que se li ordeni introduir al servei que incrementin les despeses o disminueixin la retribució, i haurà de revisar les tarifes quan, encara que no hi hagi modificacions del servei, circumstàncies anormals i imprevisibles, determinin en qualsevol costat, la ruptura de l'equilibri financer.
6. Indemnitzar els perjudicis que es derivin de l'incompliment del contracte per causa que li sigui imputable.

18.- Potestats de l'Ajuntament:

L'Ajuntament té les potestats següents:

1. Ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi, entre d'altres, la variació de la qualitat i la quantitat de les prestacions del servei, i l'alteració de la retribució del concessionari.
2. Fiscalitzar la gestió del concessionari. L'Ajuntament podrà inspeccionar en qualsevol moment el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent.

3. Supervisar l'execució de les obres de construcció de l'equipament esportiu, d'acord amb el que preveu la clàusula 29ena.
4. Assumir temporalment la gestió directa del servei en els casos en què el concessionari no el presti o no el pugui prestar per circumstàncies que li siguin o no imputables.
5. Imposar al concessionari les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei.
6. Rescatar la concessió.
7. Suprimir el servei.
8. Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament.
9. Obligar el concessionari a incrementar la cobertura dels riscos assegurats per les pòlisses d'assegurança previstes a la clàusula corresponent, havent de suportar aquest el seu cost.
10. L'Ajuntament podrà utilitzar, de forma excepcional i puntual, les instal·lacions objecte del present Plec per a la realització d'activitats amb una comunicació prèvia mínima d'un mes rescabament l'equilibri financer que es pogués veure afectat, si s'escau. En aquest sentit, caldrà informar als usuaris que els compromisos entre la concessió i l'usuari es podran veure alterats per causes d'interès públic establertes per l'Ajuntament. En qualsevol cas s'establiran, de comú acord amb el concessionari, els espais a utilitzar atenent a què aquesta utilització no produeixi perjudici per a l'usuari abonat tenint com a referència una utilització en aquest concepte d'aproximadament i com a màxim 10 dies anuals.
11. Designar funcionari amb caràcter d'interventor tècnic als efectes previstos a la clàusula 8ena.

19.- Règim sancionador:

1. Les faltes que pot cometre el concessionari es classifiquen en lleus, greus i molt greus.
2. Es consideren faltes lleus:

Les derivades del defectuós o negligent compliment pel concessionari de les obligacions assumides d'acord amb aquest plec.

3. Es consideren faltes greus:
 - a) Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
 - b) La desobediència per part del concessionari de les instruccions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
 - c) L'incompliment del requeriment municipal per subsanar deficiències en la prestació del servei.
 - d) Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.
 - e) Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió del servei en general com el l'atenció al públic.
 - f) Reincidència en faltes lleus, anteriorment sancionades.
 - g) La imposició de sancions per part d'altres administracions públiques a conseqüència de la responsabilitat del concessionari com a gestor del servei.
4. Es consideren faltes molt greus:

- a) L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en el plec de clàusules que afectin la continuïtat i regularitat de la prestació.
- b) No prestar el servei directament, llevat dels supòsits permesos en aquest plec.
- c) La transmissió de la titularitat de la concessió sense autorització de l'Ajuntament.
- d) L'aplicació de tarifes per import superior al aprovat.
- e) La reincidència en faltes greus, anteriorment sancionades.

5. El règim sancionador és el següent:

- Les faltes lleus seran sancionades amb multa de 25.000 a 100.000- pessetes.
- Les faltes greus seran sancionades amb multa de 100.000 a 500.000- pessetes o, en el cas de pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos dels usuaris, la intervenció de la concessió, sempre que l'Ajuntament no decideixi, quan sigui procedent, la resolució del contracte.
- Les faltes molt greus seran sancionades amb la resolució del contracte.

La consignació econòmica de les sancions seran revisables amb l'increment de l'IPC corresponent.

20.-Extinció i resolució de la concessió:

La concessió administrativa s'extingirà per les següents causes:

- a) Per l'acabament del termini establert a la clàusula 5ena.
- b) Per la impossibilitat sobrevinguda en la prestació del servei per causa no imputable a les parts.
- c) Per mutu dissens.
- d) Per l'incompliment greu de les obligacions essencials assenyalades a la clàusula 16ena que afectin a la continuïtat i regularitat de la prestació, o l'incompliment greu de les obligacions assumides per l'Ajuntament, sens perjudici del dret del concessionari a la indemnització dels danys i perjudicis que se li hagin ocasionat en aquest darrer cas.
- e) Quan no presti el concessionari el servei per sí mateix, excepte en els casos previstos en el present Plec.
- f) Si, aixecada la intervenció de la concessió, el contractista torna a incorren en les infraccions que l'hagin determinat o altres similars.
- g) El rescat del servei per l'Ajuntament.
- h) La supressió del servei per raons d'interès públic.
- i) La declaració de fallida, mort o incapacitat de l'empresari individual. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat pot continuar el contracte d'acord amb el que disposa la legislació administrativa, sempre que es compleixin les garanties tècniques i econòmiques necessàries.
- j) La declaració de fallida o extinció de la persona jurídica adjudicatària.
- k) Les actuacions de l'empresari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control del servei públic que correspongui a l'ens local.

21.- Intervenció del servei:

1. Si de l'incompliment del contracte per part de l'adjudicatari se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Ajuntament no decideix la

resolució del contracte, pot acordar intervenir el servei, d'acord amb la normativa general, fins que aquelles causes desapareguin.

2. La intervenció del servei té caràcter sancionador quan suposi una reacció de l'ens concedent enfront d'un incompliment contractual greu imputable al concessionari.
3. Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels seus propis mitjans, l'actuació substitutòria de l'Ajuntament no tindrà caràcter sancionador.
4. En virtut de la intervenció substitutòria l'Ajuntament s'encarrega directament, de manera temporal, del funcionament del servei.

22.-Rescat:

D'acord amb la normativa general, l'Ajuntament pot extingir la concessió abans del venciment del termini assenyalat a la clàusula 5ena, de manera unilateral, atès l'interès públic i mitjançant la indemnització corresponent, assumint la gestió directa del servei per sí mateix o per mitjà d'un ens dependent.

DISPOSICIONS ESPECÍFIQUES

23.- Programa constructiu:

1. Per a l'elaboració de l'avantprojecte que han de presentar els licitadors caldrà tenir en compte les bases tècniques, enteses com a mínims que cal complir (l'annex 2).
2. Caldrà que en els sistemes constructius, condicionaments, instal·lacions i en seguretat i higiene es tingui en compte la normativa legal aplicable.
3. La documentació que cal presentar en l'avantprojecte serà:
 - Memòria valorada de la proposta d'actuació i ordenació (amb la suficient definició per al seu anàlisi i valoració).
 - Plànols d'ordenació (amb la suficient definició per al seu anàlisi i valoració).
 - Altres documents que es creguin adients per explicar la proposta.
4. L'Ajuntament de Sabadell tindrà la facultat de decidir que l'execució de l'obra es realitzi en dues fases diferenciades, una vegada adjudicat el contracte i durant l'elaboració i tramitació del projecte executiu: una primera fase consistent en l'enderroc, evacuació de runes, preparació del terreny i tancament de la parcel·la amb establiment de les condicions de seguretat exigibles; i una segona fase, d'execució pròpiament de les obres de construcció.
5. L'adjudicatari caldrà que realitzi el seu projecte executiu en base a l'avantprojecte presentat, atenent el contingut que exigeix l'art. 124 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:
 - Memòria que tindrà caràcter contractual i recollirà les necessitats a satisfer i els factors de tot ordre a tenir en compte.
 - Plànols de conjunt i de detall necessaris per a que l'obra quedi perfectament definida.
 - Plec de prescripcions tècniques particulars on es farà la descripció de les obres i es regularà la seva execució.
 - Pressupost, que es podrà desglossar en pressupostos parcials, amb expressió dels preus unitaris i dels detallats, estat de medicions i els detalls precisos per a la seva valoració.
 - Programa de desenvolupament dels treballs en temps i cost òptim, de caràcter indicatiu.
 - Estudi de seguretat i salut.
 - Estudi geotècnic dels terrenys sobre els que l'obra s'ha d'executar.
6. La tramitació de l'aportació per a la construcció de l'equipament de les administracions es realitzarà de forma proporcional a participació feta amb periodicitat mensual contra factura o certificació d'obra realitzada.
7. En els avantprojectes dels licitadors i en el projecte executiu que realitzi l'adjudicatari, caldrà contemplar, si no existeix comunicació contrària expressa per part de l'Ajuntament, una reserva d'espai per a la possible construcció d'una instal·lació de pista coberta d'atletisme, que haurà de possibilitar accessos diferenciats des de l'exterior, segons l'annex 2.

8. En l'elaboració de l'avantprojecte, projecte executiu i en la mateixa execució de l'obra caldrà tenir en compte l'aplicació de les mesures constructives contemplades en els Mòduls de la Generalitat aplicables a la construcció d'equipaments esportius.
9. En el supòsit que l'Ajuntament de Sabadell concorri en una convocatòria pública d'ajuts per a la construcció d'equipaments esportius i sigui acceptada la seva petició, el projecte executiu haurà d'estar redactat d'acord amb els requeriments tècnics i la supervisió de l'Administració concedent de la subvenció.

24.- Programa esportiu mínim:

El programa d'activitats esportives a desenvolupar haurà de seguir els objectius del Programa d'actuació Municipal, i haurà de contemplar les següents línies de treball, d'acord amb les característiques de la instal·lació i en funció de la demanda social esportiva.

a) Com a centre de serveis esportius pels ciutadans

- Oferir programes esportius i serveis complementaris per a abonats.
- Oferta d'activitats lliures i dirigides, orientades al lleure, al manteniment físic i la formació esportiva.
- Programes d'esports per a tothom, gent gran i persones amb disminució.

b) Com a centre d'oferta esportiva per a les escoles i població en edat escolar

- Cursos de natació per a centres escolars.
- Activitats d'iniciació esportiva en general.

c) Com a centre d'entrenament de l'esport federat

- En totes aquelles disciplines que per les característiques de la instal·lació estigui capacitada.

25.- Serveis complementaris:

Els licitadors en llurs ofertes, podran proposar, en el context de la millora de funcionament de les instal·lacions esportives, la prestació d'altres serveis complementaris dels exigits en aquest plec i de conformitat amb les prescripcions tècniques. Aquests serveis hauran d'estar autoritzats per l'Ajuntament.

26.-Contractació de serveis complementaris i relacions del concessionari amb tercers:

1. Sense perjudici de l'obligació d'exercir directament la concessió, el concessionari podrà contractar amb tercers, prèvia autorització de l'Ajuntament, la prestació de determinats serveis complementaris o secundaris de les activitats principals sense que les persones o entitats contractades adquireixin drets concessionals ni cap altra naturalesa enfront de l'Ajuntament.
2. Els contractes que el concessionari concerta amb tercers tindran caràcter privat i no seran, en cap cas, font d'obligacions per l'Ajuntament.

3. En els contractes de qualsevol classe que el concessionari formalitzi amb tercers haurà de figurar com a clàusula expressa, que aquests no adquireixen drets de cap mena enfront de l'Ajuntament. Haurà de constar, també expressament, que s'extingiran automàticament en el moment d'extingir-se la concessió per qualsevol causa.
4. L'entitat gestora podrà establir compromisos contractuals amb els respectius usuaris, però haurà de fer constar que si bé els compromisos s'adopten en ferm, aquests es podran veure alterats per causes d'interès públic.

27.- Comissió de seguiment:

1. Formalitzat el contracte, es constituirà una Comissió de Seguiment amb la funció genèrica de vetllar pel correcte funcionament del servei, i en concret donar el vist-i-plau a:

- Pla d'utilització de la instal·lació
- Programa d'activitats
- Pla de conservació i manteniment
- Pressupost anual
- Proposta de tarifes.
- Pla d'inversió.
- Memòria anual.
- Reglament intern.
- Aprovació de serveis complementaris.

Així mateix serà informada de la plantilla i estructura de personal de la instal·lació.

2. La Comissió serà presidida pel Regidor d'Esports.
3. Per al compliment de les seves funcions la Comissió es reunirà preceptivament i com a mínim una vegada a l'any de forma ordinària i, de manera extraordinària, sempre que es consideri convenient.
4. La comissió de Seguiment estarà composta, com a mínim, pels següents membres:
 - el Regidor d'Esports.
 - dos representants de l'Ajuntament de Sabadell.
 - tres representants de l'entitat gestora. D'aquests representants un d'ells serà el Director de la instal·lació, que serà membre d'aquesta Comissió amb veu però sense vot.

28.- Presentació del projecte i tramitació:

1. L'adjudicatari haurà de presentar el Projecte executiu en el termini de 3 mesos, comptats a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

En el supòsit que s'acordés l'execució de l'obra en dues fases, d'acord amb la clàusula 23, l'adjudicatari presentarà el projecte tècnic que correspongui per a la primera fase (enderroc) en un termini d'un mes a partir de rebre la comunicació que així ho decideixi. El termini per a la presentació del projecte executiu de l'obra s'estarà a l'establert en el paràgraf anterior.

Presentat el projecte, aquest serà revisat per la Comissió Tècnica. D'apreciar-se diferències, el concessionari tindrà dret a pròrroga per a corregir-les en el termini que se li indiqui, el qual no serà superior a un mes.

L'incompliment de les obligacions donarà lloc a la resolució del contracte en els termes establerts en aquest Plec.

2. Un cop complerts el tràmits previstos al paràgraf anterior, el projecte executiu d'obres es sotmetrà a l'aprovació de la Comissió de Govern de l'Ajuntament. Aquesta aprovació s'ajustarà al procediment previst a l'art. 37 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, de tal manera que compondrà els següents tràmits:

- Acord d'aprovació inicial.
- Informació pública durant el termini de trenta dies, mitjançant anunci que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà al taulell d'anuncis municipal, i en el qual els interessats podran formular les al·legacions pertinents.
- Acord d'aprovació definitiva, prèvia resolució de les al·legacions presentades.
- No obstant, si en el termini assenyalat al paràgraf anterior no es formulen al·legacions, el projecte s'entendrà definitivament aprovat.

3. L'adjudicatari assumirà la totalitat del cost de la redacció dels corresponents avantprojectes i projectes d'obres i instal·lacions, direcció facultativa de les actuacions, l'execució de les mateixes, les obres d'urbanització, així com el mapa topogràfic i altres estudis pertinents que s'hagin de realitzar per portar a terme el projecte que es presenti, s'aprovi i s'executi

29.- Execució de l'obra i control municipal:

1. El concessionari haurà d'acreditar a l'Ajuntament de Sabadell la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa que executi l'obra.

La solvència econòmica i financera s'acreditarà per qualsevol dels mitjans previstos a l'art. 16 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant certificat per contractar amb l'Administració en els grups, subgrups i categories que resultin del projecte executiu.

2. L'Ajuntament de Sabadell, d'acord amb la clàusula 18ena té la facultat de supervisar l'execució de les obres de construcció de l'equipament esportiu. Amb aquesta finalitat l'Ajuntament nomenarà una Comissió Tècnica que tindrà totes les facultats necessàries per a fer el seguiment de les obres, per a la qual cosa el concessionari li haurà de facilitar l'accés a les mateixes.

Aquesta Comissió Tècnica estarà integrada, com a mínim, pels següents membres:

- Un tècnic del Departament d'Esports

- Un tècnic del Servei d'Obres
- Un representant de l'entitat concessionària

3. Un cop finalitzades les obres, i feta la seva recepció pel concessionari, correspon a la Comissió Tècnica, prèvia inspecció, aprovar les obres realitzades sempre que s'ajustin al projecte executiu i a les demés condicions establertes contractualment o en aquest plec.

30.- Criteris per a l'adjudicació del concurs:

1. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació són els següents:

-Projecte de gestió: _____ → **màxim 15 punts**

- Per la planificació i organització de l'estructura de la gestió, viabilitat de la proposta econòmica i pla de manteniment.
- Per l'experiència en la gestió de centres esportius municipals similars.
- Durada de la concessió.

-Projecte esportiu: _____ → **màxim 15 punts**

- Adequació o millora del programa esportiu mínim.
- Per la planificació de l'oferta esportiva programada, adequació del projecte a les instal·lacions i equipaments previstos.
- Per la proposta i planificació de la promoció de l'oferta esportiva.

-Proposta econòmica: _____ → **màxim 15 punts**

- Pel total de la inversió que es proposa en el centre esportiu, quant a la construcció, material, equipament per al seu funcionament i altres que es poguessin oferir. En el cas del material i equipament esportiu caldrà la justificació formal del cost de la inversió proposada.
- Millora del cànon.
- Proposta de tarifes.

-Proposta tècnica: _____ → **màxim 15 punts**

- Qualitat formal i estètica de l'edificació proposada i de la seva relació amb l'entorn.
- Qualitat funcional de l'edificació proposada.
- Per la qualitat constructiva dels materials.
- Per als sistemes d'estalvi energètic proposats i la qualitat dels béns d'equip proposats.
- Es valorarà l'experiència en construccions esportives, demostrada per currículum, de l'equip tècnic redactor.
- Pel termini de garantia de l'obra.
- Pel termini d'execució de l'obra, degudament justificat.

2. Per a considerar qualsevol oferta s'han de superar un mínim de 30 punts, així com obtenir un mínim de 8 punts en cada àmbit dels 4 d'anàlisi.

TRAMITACIÓ DE LA LICITACIÓ

31.- Documentació, termini i lloc de presentació:

1. Els licitadors hauran de presentar la documentació que s'exigeix a l'Annex I d'aquest Plec i d'acord amb els requisits que s'hi detallen.
2. Les proposicions per prendre part en la licitació s'hauran de presentar en sobres tancats al Registre General de l'Ajuntament de Sabadell, al matí de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres, excepte festius al municipi, durant un termini de 26 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació del pertinent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, o des de l'endemà de l'acabament del termini del període d'informació pública del plec de condicions en el supòsit que no s'haguessin presentat al·legacions i/o reclamacions en contra.
3. Si el termini de presentació de proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent, de forma que els dissabtes o festius no es podran presentar proposicions.

32.- Mesa de contractació:


1. Estarà constituïda per l'Alcalde o Tinent d'alcalde o Regidor en qui delegui o tingui delegades les funcions, que actuarà com a President, per l'Interventor municipal i el Secretari General de l'Ajuntament, o pels funcionaris en qui respectivament deleguin. El Secretari actuarà també com a secretari de la mesa, donant compte, tant de la seva constitució com de la seva actuació.
2. Als efectes de poder emetre la proposta de resolució, la mesa de contractació es reunirà les vegades que cregui convenient i podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que puguin ser necessaris. En qualsevol cas, haurà de tenir en compte els criteris de valoració que s'estableixin en aquest Plec de clàusules.
3. Un cop emesa la proposta de resolució, es remetrà, juntament amb la seva documentació annexa i, si s'escau, els informes tècnics requerits, a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui dins del termini màxim de validesa de les proposicions presentades, segons s'estableix a la clàusula anterior.


33.- Obertura de pliques:

L'obertura de pliques es verificarà públicament al Departament d'Esports de l'Ajuntament de Sabadell per la mesa de contractació, un cop constituïda, a les 12 del migdia del SEGON DIA HÀBIL següent al d'expiració del termini de presentació de proposicions, exclòs el dissabte. Un cop realitzada l'obertura, es donarà per acabat l'acte públic, sense efectuar l'adjudicació.

34.-Adjudicació:

1. La selecció del contractista es durà a terme mitjançant el procediment obert, i en la forma de CONCURS que ve regulat els articles 73, 74 i 86 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
2. L'Ajuntament tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, atenent els criteris de selecció i valoració que s'estableixin en aquest Plec de Clàusules, o declarar desert el concurs.
3. Si en el termini de 90 dies hàbils, a comptar des de l'obertura de les proposicions, no es pren cap acord sobre la resolució del concurs, s'entendrà que aquest s'ha declarat desert.
4. La no formalització del contracte per causa imputable al fet de no disposar de la documentació exigida deixarà sense efecte l'acord d'adjudicació i facultarà l'Ajuntament per procedir a la incautació de la garantia provisional i a aprovar una nova adjudicació.





Annexos:

ANNEX NÚM. 1

La documentació, formada per originals o per fotocòpies legitimades notarialment o pel Secretari de la corporació, i que s'haurà de presentar en sobres tancats serà:

SOBRE NÚM. 1

Portarà la menció de "Documentació administrativa per a participar en la licitació per a la **CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL COMPLEX DE LES PISCINES MUNICIPALS, SITUAT A LA RONDA BELLESGUARD, L'ADJUDICACIÓ DE LA QUAL ES DURÀ A TERME PER PROCEDIMENT OBERT, MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC**", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la documentació següent:

1. Document nacional d'identitat de la persona que signi la proposta.
2. Escriptura de constitució de la societat licitadora, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil.
3. Escriptura de poder a favor de la persona que signi la proposta, inscrita en el Registre Mercantil i bastantejada pel Secretari de l'Ajuntament, quan l'oferta es faci en nom i representació d'una altra persona física o jurídica.
4. Document acreditatiu de la garantia provisional.
5. Certificació de l'administració tributària on consti que està al corrent de les seves obligacions tributàries, lliurat com a màxim sis mesos abans del termini de presentació d'ofertes.
6. Certificació del Ministeri de Sanitat i Seguretat Social on consti que està al corrent de les seves obligacions envers la Seguretat Social, lliurat com a màxim sis mesos abans del termini de presentació d'ofertes.
7. Per a les empreses estrangeres, la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.
8. Compromís de donar-se d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf o epígrafs corresponents a l'activitat objecte de la concessió.
9. Declaració responsable que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Sabadell
10. Pòlisses d'assegurança requerides a les clàusules d'aplicació
11. Acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica, mitjançant la declaració relativa a la xifra de negoci global de serveis similars al de l'objecte del contracte, públics o privats, realitzats pel licitador en el transcurs dels tres anys últims, segons clàusula d'aplicació

SOBRE NÚM. 2

Portarà la menció "Proposició per a participar en la licitació per a la **CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DEL COMPLEX DE LES PISCINES MUNICIPALS, SITUAT A LA RONDA BELLESGUARD, L'ADJUDICACIÓ DE LA QUAL ES DURÀ A TERME PER PROCEDIMENT OBERT, MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC**", amb la signatura del licitador o persona que representi, que contindrà l'oferta econòmica, degudament justificada, segons el model següent:

En domiciliat a carrer
.....núm.,....., amb DNI, major
d'edat, en nom propi (o en representació de l', amb domicili a
..... carrer, núm.) una
vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la concessió del servei
públic municipal fa la següent proposta econòmica.

- Millora en el cànon establert.
- Inversió global proposada diferenciant l'aportació per a les actuacions i execució d'obres i instal·lacions, de les d'equipament i material esportiu o altres que es poguessin oferir.
- Proposta de tarifes a aplicar.
- Durada de la concessió.

El licitador també declara, sota la seva responsabilitat, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, i que no incorre en cap prohibició per contractar, conforme els articles 15 al 20 del Text Refós de la llei de contractes de les administracions públiques.

Lloc, data i signatura del licitador.

SOBRE NÚM. 3

Contindrà la menció de "Referències tècniques" i contindrà tots els documents necessaris per valorar el concurs. Aquests seran:

1. Avantprojecte constructiu.
2. Proposta escrita signada de l'increment del termini mínim de garantia de l'obra.
3. Proposta escrita i signada de l'experiència en obres de tipologia similar en els últims 4 anys
4. Planin d'obres setmanal justificatiu del termini d'execució.
5. Projecte de gestió, ajustat a l'esquema següent:

GESTIÓ FUNCIONAL

- Organització
 - Organització interna
 - Serveis propis
 - Serveis exteriors
- Recursos
 - Recursos materials
 - Recursos humans
- Imatge i promoció
- Gestió d'activitats
- Activitats esportives
- Actes extraordinaris
- Programació d'activitats esportives extraordinàries
- Previsió d'usuaris de les activitats esportives

GESTIÓ DEL MANTENIMENT

- Blocs de manteniment
 - Manteniment preventiu
 - Manteniment correctiu
- Previsió de consums
 - Electricitat
 - Combustible
 - Aigua
 - Telèfon
 - Diversos (productes d'ús diari; clor, etc.)

ESTUDI ECONÒMIC I FINANCER

- Previsió d'ingressos
 - Abonaments
 - Tiquets
 - Lloguers
 - Cursos
 - Subvencions
 - Altres

- Previsió de despeses
 - Personal
 - Reparacions i conservació
 - Subministraments
 - Assegurances
 - Impostos
 - Material fungible
 - Amortitzacions
 - Despeses financeres
 - Diversos

- Programació de resultats
 - Previsió d'ingressos i despeses a 5 anys
 - Compte de resultats a 5 anys (fitxa normalitzada)

En el supòsit que l'Ajuntament de Sabadell concorri en una convocatòria pública d'ajuts per a la construcció d'equipaments esportius i sigui acceptada la seva petició, el projecte de gestió haurà d'estar redactat d'acord amb els requeriments tècnics i la supervisió de l'Administració concedent de la subvenció.

6. Proposta de material de l'equipament esportiu

7. Els licitadors, en tot cas podran suggerir en llurs proposicions totes aquelles modificacions o observacions que, segons el seu criteri i sense oposar-se al contingut de la resta del plec, puguin contribuir a millorar la prestació dels serveis i l'execució del contracte.

ANNEX NÚM. 2

Bases tècniques per al conjunt esportiu de la ronda Bellesguard

1.- Característiques generals

- 1.1. El planejament vigent és el Pla General Municipal d'Ordenació de Sabadell (PGMOS) aprovat definitivament el 22-12-93 (DOG 07-01-94), que classifica l'àmbit com a sol urbà i el qualifica de C-4 (equipament general esportiu) i d-2 (parc veïnal), trobant-se en procés de tramitació una modificació de pla general que qualifica tot l'àmbit de C-4.
- 1.2. En l'article 220 del PGMOS es preveu l'ordenació per **volumetria específica** en el cas que l'equipament ocupi la totalitat de l'illa. Així mateix es fixen l'**edificabilitat neta de 0,8 m² st/sl** com a únic paràmetre urbanístic d'obligat compliment en equipaments generals esportius.
- 1.3. Els paràmetres reguladors del sistema d'ordenació per volumetria específica queden definits al PGMOS.

2.- Condicionants per a l'elaboració de la proposta

- 2.1. Cal subdividir la superfície total per implantar-hi l'edificació i els espais esportius exteriors que són motiu d'aquest Plec, zona d'aparcament i reserva de sòl per a la construcció d'una pista d'atletisme indoor.
- 2.2. Reserva de sòl i característiques preliminars de la construcció de la pista d'atletisme indoor:
 - L'ocupació màxima de sòl serà de 7.250 m²
 - Caldrà tenir de referència per la morfologia de la reserva que cal que contingui una pista indoor d'atletisme que fa 95 x 42
 - L'alçada màxima de la construcció serà de 12 metres lliures fins al sostre

3.- Programa constructiu mínim

	<u>M² Útils</u>
1.- Recepció i control	80 m ²
2.- Administració	40 m ²
3.- Bar/Cafeteria	80 m ²
4.- Sales d'activitats	600 m ²
5.- Sala/es cardi/fitness	600 m ²
6.- Sala piscina:	1.022 m ²
• Platges	
• Túnel de dutxes	
• Vas de piscina 25 x 16'67 i 130 fondària	
• Vas de piscina 8 x 16'67 recreatiu	
7.- Zones de salut: zona d'aigües, sauna, zona de repòs	210 m ²
8.- Vestidors: abonats, usuaris/equips, monitors i escoles	700 m ²
9.- Sales tècniques, circulacions i altres	728 m ²

10.- Magatzems	36 m ²
11.- Serveis sanitaris externs	20 m ²
12.- Infermeria i servei mèdic	20 m ²

Còmput estimatiu de superfície construïda 5.356 m²

- 13.- Pistes esportives exteriors:
- 2 pistes poliesportives
 - 4 pistes tennis
- 14.- Urbanització d'espais 5.000 m²
- 15.- Enderrocs de les edificacions i espais esportius i annexos existents

4.- Normativa d'obligat compliment

- 5.1. Sistemes constructius
- 5.2. Condicionaments
- 5.3. Instal·lacions
- 5.4. Salut laboral en el treball
- 5.5. Normativa relativa a piscines
- Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic
 - Emmagatzemament líquids corrosius RD668/1980






ANNEX NÚM. 3


DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRES EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I QUE DETERMINA L'ARTICLE 20 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE CONTRACTES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.


A ... d... de ..., a la casa consistorial de l'Ajuntament de Sabadell.

En/Na, amb DNI núm. en nom propi/en representació de la Societat, amb CIF núm..... domiciliat/da a davant el/la Sr./Sra., en qualitat d... (Alcalde, Tinent d'alcalde, Regidor/a) de l'Ajuntament, facultat/ada per delegació expressa de l'Alcalde d'aquest, segons Decret d... d... de 199..., assistit/ida pel Secretari general de la corporació que dóna fe de l'acte.

Compareix a l' efecte de prestar la declaració responsable, preceptuada en l'article 20 del Text Refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i, en la representació que té, declara que té plena capacitat d'obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies d'incapacitat per contractar amb l'administració pública, establertes per l'article 20 de l'esmentat text refós, que en llengua catalana es transcriuen literalment a continuació:

 "a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma per delictes de falsedat, contra el patrimoni i contra l'ordre socio-econòmic, suborn, malversació, tràfic d'influències, revelació de secrets, ús d'informació privilegiada, delictes contra la hisenda pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors o per delictes relatius al mercat i als consumidors. La prohibició de contractar abraça les persones jurídiques, els administradors o representants dels quals, vigent al seu càrrec o representació, es trobin en la situació esmentada per actuacions realitzades en nom o a benefici de dites persones jurídiques o en les que concorrin les condicions, qualitats o relacions que requereixi la corresponent figura de delictes per ser subjecte passiu d'aquest.

 b) Haver estat declarades en fallida, en concurs de creditors, insolvents fallides en qualsevol procediment o subjecte a intervenció judicial; haver iniciat expedient de quitament i espera o de suspensió de pagaments o presentat sol·licitud judicial de fallida o de concurs de creditors, mentre, en el seu cas, no fossin rehabilitades.

 c) Haver donat lloc, per causa de la qual haguessin estat declarats culpables, a la resolució en ferm de qualsevol contracte que haguessin contret amb l'Administració.

d) Haver estat sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral de minusvàlids o molt greu en matèria social, d'acord amb el que disposa la Llei 8/1988, de 7 d'abril, sobre infraccions i sancions en l'ordre social o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

e) Estar compresa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, de 11 de maig, sobre incompatibilitats dels membres del govern de la nació i dels alts càrrecs de l'administració general de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes establerts en la aquesta.

La prohibició abraça igualment als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència efectiva i descendents de les persones a què es refereix el paràgraf anterior, sempre que, respecte dels últims, dites persones ostentin la seva representació legal.

Les disposicions a les que es refereix aquest apartat seran aplicables a les Comunitats Autònomes i a les Entitats Locals en els termes que respectivament li siguin aplicables.

f) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determini.

g) Haver incorregut en falsedat greu al facilitar a l'administració les declaracions exigibles en compliment de les disposicions d'aquesta Llei o de les seves normes de desenvolupament.

h) Haver incomplert les obligacions imposades a l'empresari pels acords de suspensió de les classificacions concedides o de la declaració de inhabilitació per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.

i) Si es tracta d'empresaris no espanyols d'Estat membres de la Comunitat Europea, no trobar-se inscrites, si s'escau, en un Registre professional o comercial en les condicions previstes per la legislació de l'Estat on estiguin establertes.

j) Haver estat sancionat com a conseqüència del corresponent expedient administratiu en els termes previstos a l'article 82 de la Llei General Pressupostària i a l'article 80 de la Llei General Tributària.

k) No trobar-se degudament classificades, si escau, conforme al que disposa aquesta Llei o no acreditar la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional".

DAVANT MEU,
(alcalde/tinent d'alcalde/regidor)

El compareixent,

DONO FE,
El secretari general,

Secretaria General
Ajuntament de Sabadell

**EN JORDI CASES I PALLARÈS, SECRETARI GENERAL DE L'EXCM.
AJUNTAMENT DE SABADELL**

CERTIFICA que el Sr. Josep Manuel Piedrafita Adsuara, Regidor d'Esports de l'Ajuntament de Sabadell, té la delegació especial de serveis en relació a la matèria d'esports i la delegació de contractació i disposició pressupostària, delegació que comporta, entre d'altres, la facultat de la signatura dels contractes derivats dels expedients administratius tramitats pel seu servei, delegació conferida per l'Alcalde-President d'aquesta Corporació per Decret de 17 de maig de 2000, d'acord amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, l'article 54 de la Llei 8/87, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya i els articles 43 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals, aprovat per Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

perquè tingui els efectes que corresponguin, lliuro aquest certificat amb el Vist i Plau del Molt Il·ltre. Sr. Alcalde, a Sabadell el dia 23 de juliol de 2001.

EL SECRETARI GENERAL,

Vist-i-plau,

L'ALCALDE-PRESIDENT,

Secretaria General

Ajuntament  de Sabadell



Jorge Alcover i Garcia Tornel, provist de DNI 46.202.376 - E, secretari del Consell Directiu de la UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA.

CERTIFICO

1r.- Que el Consell Directiu reunit el passat dia 13 de novembre de 2000, va aprovar per unanimitat fer les accions oportunes per sol·licitar l'aval necessari de 18.000.000.- (DIVUIT MILIONS) de pessetes per poder participar en la licitació del concurs per a la Concessió Administrativa d'obra i servei del Complex de les Piscines Municipals, situat a la Ronda Bellesguard de Sabadell i, en cas de guanyar-se, aconseguir la financiació per realitzar les obres per un valor de 600.000.000.- (SIS-CENTS MILIONS) de pessetes, i sol·licitar l'informe favorable de la Secretaria General de l'Esport, tal com especifica l'article 80 del Decret 70/1994 per el qual es regulen les federacions catalanes. S'adjunta còpia del referit acord de data 13 de novembre de 2000.

2n.- S'adjunta còpia de l'original de l'informe elaborat per la Secretaria General de l'Esport, per donar compliment el que estableix l'article 31 dels Estatuts de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya. Així mateix s'adjunta en el present certificat l'acta de l'Assemblea per donar compliment a l'article 31 dels estatuts.

3r.- Que tal com especifica l'article 24 dels Estatuts, es van complir les previsions sobre els requisits de la constitució i majories precises per adoptar acords.

4t.- Que tinc el càrrec inscrit i proclamat per la Secretaria General de l'Esport, del qual n'adjunto còpia de l'original emès per aquest ens.

I per a que consti als efectes oportuns, lliuro la present certificació, a Barcelona, 9 d'agost de 2001.

EL SECRETARI

Jorge Alcover i Garcia Tornel

VIST I PLAU
EL PRESIDENT

 UNIÓ DE FEDERACIONS
ESPORTIVES DE CATALUNYA

David Moner i Codina